

ZARZĄDZENIE Nr 81/2018
STAROSTY TURECKIEGO
z dnia 26 września 2018 r.

**w sprawie organizacji obsługi klientów systemu kolejkowego w Wydziale Komunikacji
Starostwa Powiatowego w Turku**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2018 r. poz. 995, 1000, 1349 i 1432) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się organizację obsługi klientów w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego w Turku, zwanego dalej wydziałem, realizowanej przy pomocy systemu zarządzania kolejkowego firmy AJHmedia sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie.

§ 2. 1. Identyfikację klientów rezerwujących termin obsługi, o których mowa w § 1, przeprowadza się na podstawie imienia i nazwiska oraz numeru PESEL osoby rejestrującej lub wyrejestrowującej pojazd.

2. W celu zapobieganiu nieprawidłowościom związanym z zarządzaniem systemem kolejkowym w wydziale wprowadza się następujące zasady:

- 1) w celu zarejestrowania lub wyrejestrowania pojazdu albo załatwienia sprawy dot. prawa jazdy klienci oprócz osobistego pobrania kolejnego numeru obsługi z automatu mają także możliwość zarezerwowania terminu obsługi za pośrednictwem internetu poprzez rejestrację na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Turku (www.powiat.turek.pl, www.turek.ajhmedia.pl), przy czym w przypadku udzielenia przez klienta pełnomocnictwa pełnomocnik jest zobowiązany podać dane mocodawcy;
- 2) w celu prawidłowego zakończenia procedury rezerwacji terminu obsługi poprzez stronę internetową klient podaje co najmniej swoje imię i nazwisko oraz numer PESEL;
- 3) rezerwując termin poprzez stronę internetową klient nie wcześniej niż 15 minut przed zarezerwowaną godziną obsługi powinien pobrać numer obsługi z automatu znajdującego się przy wejściu do wydziału, wykorzystując w tym celu otrzymany wcześniej kod rezerwacji terminu;
- 4) klient działając osobiście lub przez swego pełnomocnika w celu zarejestrowania lub wyrejestrowania pojazdu albo załatwienia sprawy dot. prawa jazdy może zarezerwować w danym dniu tylko jeden termin obsługi w zakresie wymienionych spraw, weryfikowany na podstawie danych podanych zgodnie z pkt 2;

- 5) zarezerwowanie za pomocą identycznych danych dwóch lub więcej terminów obsługi jednego dnia oznacza danej kategorii sprawy oznacza, że drugi i każdy kolejny zarezerwowany w ten sposób termin obsługi dla tej kategorii sprawy automatycznie przepada;
- 6) w zarezerwowanym terminie klient albo jego pełnomocnik może zarejestrować lub wyrejestrować tylko jeden pojazd;
- 7) niedopuszczalne jest odstępowanie zarezerwowanego terminu innym osobom, a w przypadku takiego odstępiania zarezerwowany termin obsługi przepada;
- 8) w przypadku spóźnienia się klienta lub jego pełnomocnika na zarezerwowaną godzinę termin obsługi przepada;
- 9) w przypadku niezgodności pomiędzy osobą wpisaną w system kolejkowy a osobą zgłaszającą się do wydziału osobiście lub przez swojego pełnomocnika, osoba ta nie będzie obsłużona w tym terminie;
- 10) w przypadku podania nieprawdziwych danych osobowych wymaganych do rezerwacji terminu obsługi rejestracji lub wyrejestrowania pojazdów ten termin obsługi automatycznie przepada.

§ 3. Bieżący nadzór nad zarządzaniem systemem kolejkowym sprawują Dyrektor Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Turku oraz pracownicy wydziału wyznaczeni do obsługi klientów.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Turku.

§ 5. Traci moc zarządzenie Nr 72/2016 Starosty Tureckiego z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie organizacji obsługi klientów systemu kolejkowego w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego w Turku.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2018 r. i podlega wywieszeniu w miejscu dostępnym dla klientów w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego w Turku oraz umieszczeniu na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Turku.

Przemysław Jandy
Radca prawny
PZ-KR-2777

SEKRETARZ
Jan Kacprzak

M. Scisny

STAROSTA

Mariusz Seńko