

**WNIOSEK
o wydanie zaświadczenia**

Turek, dnia 2024 r.

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
adres

.....

.....
telefon kontaktowy

**Staroswo Powiatowe w Turku Wydział
Geodezji i Ochrony Środowiska
ul. Łąkowa 4A, 62-700 Turek**

Proszę o wydanie zaświadczenia potwierdzającego istnienie gruntów należących
do

(imię i nazwisko właściciela/władającego)

w okresie od do

(dzień-miesiąc-rok)

(dzień-miesiąc-rok)

położonych w obrębie..... gmina

Zaświadczenie w celu przedłożenia w: KRUS / ZUS /zakładzie pracy*

*niepotrzebne skreślić

.....

Pobrano opłatę skarbową dnia

.....

(podpis przyjmującego)

Załącznik : -**opłata skarbową 17 zł**, gotówka w kasie Urzędu Miejskiego w Turku, ul. Kaliska 59,
przelewem na konto 39 1090 1229 0000 0000 2201 3437, kartą w Wydziale Geodezji i Ochrony Środowiska

Kontakt: tel. 63 222 32 35, e-mail: anna.gorska@turek.starostwo.gov.pl, geodezja@turek.starostwo.gov.pl

Uwaga

Zaświadczenie wydawane do celów emerytalnych (KRUS, ZUS) nie podlega opłacie skarbowej na podstawie art. 2, ust.1, pkt 1, lit b ustawy z dnia 1.10.2021 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1923). W pozostałych przypadkach opłata skarbową wynosi 17 zł.

* Integralną częścią niniejszego wniosku o wydanie zaświadczenia jest informacja o przetwarzaniu danych osobowych znajdująca się na odwrocie.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.* informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Turecki z siedzibą przy ulicy Kaliskiej 59, 62 - 700 Turek**;
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: **iod@powiat.turek.pl** lub pisemnie na adres: **Starostwo Powiatowe w Turku ul. Kaliska 59, 62 - 700 Turek**;
3. Pani/Pana dane są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa. Szczegółowe informacje znajdują się w zakładce "Wydziały i stanowska" Biuletynu Informacji Publicznej - w każdej z wymienionych komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Turku;
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora;
5. Pani/Pan, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - 1.1 dostępu do swoich danych osobowych,
 - 1.2 żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - 1.3 żądania usunięcia danych, gdy:
 - a.a dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - a.b dane przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - a.a osoby te kwestionują prawidłowość danych,
 - a.b przetwarzanie jest niezgodne z prawem a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
 - a.c Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub ochrony roszczeń;
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym;
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu;
9. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa.

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.). (RODO)

Zapoznałam(em) się

Czytelny Podpis