

**UCHWAŁA NR LVI/359/2023
RADY POWIATU TURECKIEGO**

z dnia 27 września 2023 r.

w sprawie utworzenia Rady Seniorów Powiatu Tureckiego oraz uchwalenia statutu

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 3f ust. 3 pkt 1 i ust. 11 i art. 4 ust. 1 pkt 5a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 i z 2023 r. poz. 572), Rada Powiatu Tureckiego uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się Radę Seniorów Powiatu Tureckiego.

2. Nadaje się Radzie Seniorów Powiatu Tureckiego statut w brzmieniu określonym niniejszą uchwałą.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 2. 1. Rada Seniorów Powiatu Tureckiego jest podmiotem społecznym, który w oparciu o zasoby wiedzy i doświadczenia środowiska osób starszych współpracuje z Radą i Zarządem Powiatu Tureckiego oraz innymi podmiotami w obszarze polityki społecznej i senioralnej powiatu.

2. Celem Rady jest zwiększenie zaangażowania osób starszych w sprawy lokalnej społeczności, w szczególności dotyczące rozwiązywania problemów i zaspakajania potrzeb środowiska osób starszych.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie mowa jest o:

- 1) Radzie Powiatu – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Tureckiego,
- 2) Zarządzie Powiatu – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Tureckiego,
- 3) Starościę – należy przez to rozumieć starostę tureckiego,
- 4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Seniorów Powiatu Tureckiego.

**Rozdział 2.
Zakres działania i zadania Rady**

§ 3. Działania Rady zmierzają do osiągnięcia następujących celów:

- 1) nadania kierunków powiatowej polityce senioralnej, inicjowania zmian na rzecz osób starszych,
- 2) integracji środowisk działających na rzecz osób starszych w celu zwiększenia efektywności ich działań,
- 3) wspieranie aktywności osób starszych,
- 4) rozwoju form wypoczynku, dostępu do ochrony zdrowia, sportu, rekreacji, edukacji i kultury dla osób starszych,
- 5) tworzenia płaszczyzny wymiany dobrych praktyk w obszarze działań na rzecz osób starszych.

§ 4. Do zadań Rady należy:

- 1) przedstawianie propozycji w zakresie ustalania priorytetów zadań na rzecz osób starszych,
- 2) monitorowanie i sygnalizowanie potrzeb osób starszych,
- 3) wydawanie opinii i formułowanie wniosków, służących rozwojowi działalności na rzecz osób starszych,
- 4) konsultowanie i zgłaszanie opinii do aktów prawa miejscowego i programów dotyczących osób starszych.

§ 5. Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) odbywanie posiedzeń,
- 2) opiniowanie projektów uchwał skierowanych przez Radę Powiatu i Zarząd Powiatu do Rady,
- 3) inicjowanie działań dotyczących funkcjonowania osób starszych w społeczeństwie,

4) współpracę z organizacjami pozarządowymi, klubami seniora, uniwersytetami trzeciego wieku i innymi podmiotami działającymi na rzecz osób starszych.

Rozdział 3.

Tryb powoływania i odwołania członków Rady

§ 6. 1. Kadencja Rady trwa 5 lat.

2. Kadencja Rady wygasa najpóźniej z chwilą wygaśnięcia kadencji Rady Powiatu.

3. W skład Rady wchodzi od 10 do 20 osób, wyłonionych spośród:

- 1) przedstawicieli osób starszych niezrzeszonych w organizacjach – wskazanych przez co najmniej 10 osób starszych, zamieszkujących na terenie powiatu tureckiego,
- 2) przedstawicieli osób starszych działających w organizacjach na rzecz osób starszych, bądź organizacji zrzeszających osoby starsze, działających na terenie powiatu tureckiego.

4. Starosta ogłasza nabór kandydatów na członków Rady oraz ustala termin ich zgłaszania. Ogłoszenie o naborze oraz termin zgłaszania kandydatów podlega podaniu do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Turku.

5. Zgłoszenie kandydatów następuje na formularzach określonych w załączniku nr 1 i załączniku nr 2 do Statutu.

6. Zgłoszenia składa się w Starostwie Powiatowym w Turku. W przypadku nadesłania zgłoszenia pocztą, termin uznaje się za dochowany, jeżeli zgłoszenie wpłynęło do Starostwa Powiatowego w Turku przed jego upływem.

7. W przypadku zgłoszenia na członków Rady, kandydatów w liczbie większej niż 20, wyboru spośród tych osób dokonuje Starosta w drodze publicznego losowania. Czas i miejsce losowania Starosta podaje do publicznej wiadomości na co najmniej 2 dni przed losowaniem poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej, Biuletynie Informacji Publicznej oraz tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Turku.

8. Zgłoszenia podlegają weryfikacji formalnej przez Starostę. Weryfikacja polega na sprawdzeniu kompletności i poprawności formularzy zgłoszeniowych.

9. Zgłoszenie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

10. Ostateczny skład Rady ustala Starosta w terminie 14 dni od upływu terminu zgłoszeń. Od rozstrzygnięcia Starosty nie przysługuje środek zaskarżenia.

11. Starosta niezwłocznie ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej informację o powołaniu składu osobowego Rady.

12. Członkostwo w Radzie wygasa przed upływem kadencji:

- 1) na skutek pisemnej rezygnacji,
- 2) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 3) wskutek śmierci.

13. W razie wygaśnięcia mandatu lub odwołania członka Rady, na wniosek Rady lub organizacji zgłaszającej kandydatów na członków Rady Starosta uzupełnia jej skład na okres do końca trwania kadencji Rady w trybie określonym dla wyłonienia Rady.

14. Członkowie Rady pełnią funkcje społecznie i za udział w pracach Rady oraz posiedzeniach nie przysługuje im wynagrodzenie. Nie przysługuje także zwrot kosztów ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 7. Do praw i obowiązków członków Rady należy:

- 1) proponowanie tematów do omówienia na kolejnych posiedzeniach Rady,
- 2) zabieranie głosu w dyskusjach,
- 3) branie udziału w przedsięwzięciach Rady,
- 4) konsultowanie spraw z zakresu polityki senioralnej oraz doradzanie w tych sprawach,

- 5) inicjowanie działań mających na celu zaspakajanie interesów i potrzeb osób starszych,
- 6) uczestnictwo w posiedzeniach Rady,
- 7) promocja działalności Rady.

Rozdział 4. **Organizacja oraz tryb pracy Rady**

§ 8. 1. Starosta Turecki wyznacza miejsce i termin pierwszego posiedzenia Rady oraz wyznacza, spośród członków Rady, osobę prowadzącą pierwsze posiedzenie do czasu wyboru przewodniczącego.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera ze swojego grona w głosowaniu jawnym Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza Rady zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady.

3. Przewodniczący Rady kieruje jej pracami oraz reprezentuje ją na zewnątrz, a w szczególności:

- 1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,
- 2) zwołuje posiedzenia,
- 3) prowadzi obrady,
- 4) sporządza roczne sprawozdania z działalności Rady i w terminie do 15 stycznia każdego roku kalendarzowego przedstawia je Staroście.

4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, w tym również spowodowanej nieobsadzeniem tego stanowiska, jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący.

5. W przypadku nieobecności Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego na posiedzeniu Rady, w tym również spowodowanych nieobsadzeniem tych stanowisk, ich zadania wykonuje członek Rady najstarszy wiekiem.

6. Odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Rady następuje na wniosek co najmniej pięciu członków Rady w trybie określonym w ust. 2.

§ 9. 1. Posiedzenia Rady odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek pięciu członków Rady,
- 3) na wniosek Starosty Tureckiego.

3. Informację o posiedzeniu Rady, jego terminie, program posiedzenia oraz związane z nim materiały przekazuje się członkom Rady najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminie posiedzenia, pocztą na adres zamieszkania członka Rady lub na podany przez niego adres poczty elektronicznej.

4. Z każdego posiedzenia rady sporządzany jest protokół, który podpisuje Przewodniczący Rady oraz Sekretarz.

5. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) numer, datę i miejsce posiedzenia,
- 2) porządek obrad,
- 3) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
- 4) opinie oraz wnioski spisane w pełnym brzmieniu,
- 5) wyniki głosowania,
- 6) podjęte uchwały.

6. Do protokołu załącza się podjęte uchwały oraz listę obecności, którą podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady.

§ 10. 1. Posiedzenia Rady są jawne.

2. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć, bez prawa głosu, przedstawiciele Rady Powiatu Tureckiego, Zarządu Powiatu Tureckiego oraz zaproszeni goście.

3. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego lub pod jego nieobecność głos Wiceprzewodniczącego.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Tureckiego

Piotr Szewczyński