

ZARZĄDZENIE Nr 58/2024
Starosty Powiatu Tureckiego
z dnia 10 września 2024 r.

w sprawie monitoringu wizyjnego w Starostwie Powiatowym w Turku

Na podstawie art. 34 ust. 1 w zw. z art. 4b ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2024, poz. 107)

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadza się System Monitoringu Wizyjnego w obiektach i na terenach nieruchomości będących własnością Powiatu Tureckiego.

2. Wprowadza się w Starostwie Powiatowym w Turku Instrukcję zarządzania Systemem Monitoringu, o którym mowa w ust. 1, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Na Administratorów Systemu Monitoringu Wizyjnego wyznacza się:


- 1) Pana Jarosława Balewa,
- 2) Pana Roberta Wojdyłę.

§ 3. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

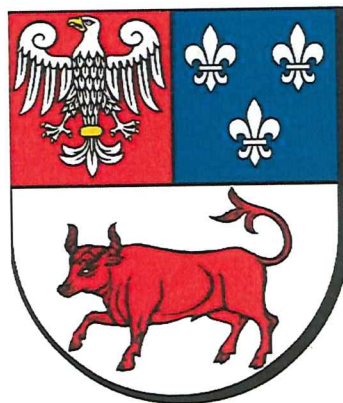

Jan Smak


**Inspektor
Ochrony Danych**
Robert Wojdyła

RADCA PRAWNY

Magdalena Mikołajczyk
Pz-3856

Instrukcja zarządzania Systemem Monitoringu Wizyjnego
w obiektach i na terenach nieruchomości będących
własnością Powiatu Tureckiego



STAROSTWO POWIATOWE W TURKU

**Inspektor
Ochrony Danych**
Robert Wojdyła

Sporządził: Inspektor Ochrony Danych Osobowych – Robert Wojdyła

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Instrukcja zarządzania systemem monitoringu, zwana dalej „Instrukcją”, opracowana została jako dokument, który reguluje zasady bezpieczeństwa wizerunku osób zarejestrowanych w obszarze Starostwa Powiatowego w Turku.
2. Administratorem systemu monitoringu wizyjnego i Administratorem Danych Osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. 1781 z późn. zm.), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych,) [Dz. Urz. UE z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1 z późn. zm.], jest Starostwo Powiatowe w Turku ul. Kaliska 59, 62-700 Turek, reprezentowane przez Starostę Tureckiego.
3. Instrukcja została opracowana zgodnie z przepisem art. 32 ust 1. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych,) [Dz. Urz. UE z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1 z późn. zm.].
4. Dostęp do systemu i infrastruktury monitoringu wizyjnego, za wyjątkiem osób posiadających stałe upoważnienie, wymaga każdorazowej pisemnej zgody.

§ 2

Dokumenty powiązane

Dokumentami powiązanymi z niniejszą Instrukcją są:

- 1) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.);
- 2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych,) [Dz. Urz. UE z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1 z późn. zm.]

§ 3

Definicje

Podanym w niniejszym dokumencie zwrotom przypisuje się następujące znaczenie:

- 1) Administrator Danych - Starostwo Powiatowe w Turku ul. Kaliska 59, 62-700 Turek, reprezentowane przez Starostę Tureckiego;
- 2) Administrator Systemu Monitoringu (ASM) - wyznaczone przez Administratora Danych osoby odpowiedzialne za nadzorowanie stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych przetwarzanych w systemie monitoringu;
- 3) Operator Systemu Monitoringu - osoba posiadająca uprawnienia do wglądu, bezpośredniego dostępu, przeglądania w czasie obrazu z kamer Monitoringu, wykonania kopii oraz Przetwarzania danych;

- 4) Monitoring - odbiór obrazu w przestrzeni znajdującej się w polu widzenia kamer monitorowanego obszaru;
- 5) Dane - dane osobowe w postaci obrazu (wizerunek osoby) utrwalone przez System Monitoringu;
- 6) System Monitoringu - zespół kamer, urządzeń przesyłowych, urządzeń rejestrująco - odtwarzających, elektronicznych nośników danych oraz oprogramowania wykorzystywanego w celu osiągnięcia określonej funkcjonalności w zakresie monitoringu;
- 7) Rejestracja obrazu - proces zapisu na określony elektroniczny nośnik danych optycznych obrazów pochodzących z kamery;
- 8) Obszar monitoringu – korytarze w obiektach budowlanych, teren nieruchomości stanowiących mienie powiatu oraz teren wokół takich nieruchomości i obiektów budowlanych - wzór wykazu obiektów budowlanych i tereny nieruchomości na których został zainstalowany monitoring wizyjny jest umieszczony w załączniku nr 3 do instrukcji;
- 9) Przetwarzanie Danych - działanie polegające na rejestracji, przeglądaniu zarejestrowanego obrazu w celu identyfikacji tożsamości osoby objętej monitoringiem wizyjnym oraz kopiowaniu;
- 10) Incydent - zdarzenie wymagające przetwarzania zarejestrowanych obrazów w celu udokumentowania okoliczności jego wystąpienia;
- 11) Rejestr Incydentów/wejść kontrolnych do systemu - rejestr zawierający datę, czas i dane przetwarzania (dane ASM lub Operatora i jego czynności) oraz zwięzły opis samego Incydentu. Wzór Rejestru Incydentów stanowi Załącznik nr 1 do Instrukcji;
- 12) Podmiot uprawniony - podmioty, które mogą uczestniczyć w trakcie przetwarzania obrazu oraz uzyskać kopię zarejestrowanego obrazu, są to: Policja, Straż Graniczna, Służba Ochrony Państwa, Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Centralne Biuro Antykorupcyjne, Żandarmeria Wojskowa, Służba Kontrwywiadu Wojskowego oraz Straż Miejska. Wzór ewidencji udostępniania danych z monitoringu stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Instrukcji;
- 13) Ustawa - ustawa o ochronie danych osobowych;
- 14) RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), [Dz. Urz. UE z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1 z późn. zm.]

§ 4

Zakres i cel Instrukcji

1. Celem Instrukcji jest określenie podstawowych zasad właściwego zarządzania systemem monitoringu w zakresie technicznym i organizacyjnym .
2. Instrukcja zawiera listę obowiązków Operatora i Administratora systemu monitoringu służących ochronie danych osobowych oraz elementów zarządzania Systemem Monitoringu.
3. Przy przetwarzaniu danych osobowych w systemach monitoringu wizyjnego należy stosować podwyższony poziom bezpieczeństwa, oceniając go zgodnie z art. 32 ust. 2 RODO.

Zabezpieczenie danych osobowych w systemie monitoringu

1. Zabezpieczenia Systemu Monitoringu mają służyć zapewnieniu bezpieczeństwa przetwarzanych danych.
2. Zabezpieczenia powinny:
 - 1) uniemożliwić dostęp do systemu osobom postronnym,
 - 2) zapewnić przetwarzanie Danych wyłącznie osobom uprawnionym,
3. Zabezpieczenia przetwarzania Danych w systemie monitoringu realizowane są w trzech obszarach: zabezpieczenia systemu, ochrona sprzętu oraz ochrona pomieszczeń.
4. Szanując konstytucyjne prawo do prywatności, Administrator Danych, przed obszarem monitorowanym, zamieści znak graficzny monitoringu i informację o następującej treści:

Administratorem systemu monitoringu jest Starostwo Powiatowe w Turku ul. Kaliska 59, 62-700 Turek, reprezentowane przez Starostę Tureckiego. Monitoring stosowany jest w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa na terenie monitorowanym. Podstawą przetwarzania jest Instrukcja zarządzania systemem monitoringu wizyjnego w Starostwie Powiatowym w Turku ul. Kaliska 59, 62-700 Turek (Zarządzenie Nr Starosty Tureckiego z dnia09.2024 r.). Zapisy z monitoringu przechowywane są przez okres maksymalnie 30 dni. Osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo do dostępu do danych osobowych. Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Kontakt z Inspektorem ochrony danych: iod@turek.starostwo.gov.pl, tel: +48632223207. Więcej informacji dostępnych jest na stronie <https://bip.powiat.turek.pl>
5. Pełna informacja o monitoringu:

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 RODO informuje się, że:

- 1) Administratorem przetwarzanych za pomocą monitoringu danych osobowych jest Starosta Turecki z siedzibą przy ulicy Kaliskiej 59, 62 - 700 Turek;
- 2) Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@turek.starostwo.gov.pl lub pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Turku ul. Kaliska 59, 62 - 700 Turek;
- 3) Dane osobowe przetwarzane są poprzez monitoring wizyjny w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób imienia i będą udostępniane:
 - a) podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
 - b) podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;
- 4) Dane osobowe przetwarzane są na podstawie: zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
- 5) osoba zarejestrowana przez system monitoringu wizyjnego prawo do:
 - a) żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania - ograniczony zakres, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;

- c) wniesienia skargi do organu nadzorczego, (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 8607086);
 - d) dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
 - e) dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 30 dni;
 - f) osoba, która znalazła się w obszarze monitoringu wizyjnego i chciałaby uzyskać dostęp do nagrań, szczególnie w przypadku napadu lub innego zdarzenia naruszającego jej dobra osobiste, albo działań w wyniku których uległo uszkodzeniu jej mienie, powinna zgłosić zdarzenie do podmiotu uprawnionego. Z wnioskiem o dostęp i zabezpieczenie nagrania z monitoringu wizyjnego występuje do Starosty Powiatu tureckiego, podmiot uprawniony na podstawie zgłoszenia poszkodowanego;
- 6) Dostęp do kopii nagrań monitoringu wizyjnego mają:
- a) uprawnione podmioty, które każdorazowo występują z umotywowanym, pisemnym wnioskiem, wskazując podstawę prawną swego żądania;
 - b) osoby obserwowane w związku z realizacją ich praw i ich przedstawiciele;
 - c) odbiorcy w związku z prawnie uzasadnionym interesem.

§ 6

Rejestracja zapisów monitoringu wizyjnego

1. Dane osobowe przetwarzane w systemie monitoringu wizyjnego zapisywane są na rejestratorze, do którego mają dostęp osoby uprawnione, tj. ASM, Operator Systemu Monitoringu oraz serwisant.
2. Stanowiska podglądu wizyjnego zlokalizowane są w pomieszczeniach wskazanych przez Starostę Tureckiego.

§ 7

Funkcjonalność systemu monitoringu wizyjnego

1. W systemie monitoringu wizyjnego do celów archiwizacyjnych, rejestracyjnych i podglądowych zbioru danych zastosowany jest system dysków stałych.
2. System nagrywa obraz bez dźwięku w czasie rzeczywistym. Przeglądanie zapisanego materiału możliwe jest przez podanie określonej daty i godziny.
3. Z zapisanych danych nie jest tworzona kopia zapasowa.
4. Nagrania obrazu przechowywane są w systemie przez okres maksymalnie 30 dni, po czym następuje ich nadpisanie.

§ 8

Środki ochrony fizycznej

1. Zbiór danych osobowych przechowywany jest w pomieszczeniu zabezpieczonym drzwiami wzmacnianymi, przeciwpożarowymi.
2. Dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzany jest zbiór danych osobowych, kontrolowany jest przez system monitoringu z zastosowaniem kamer.
3. Pomieszczenie, w którym przetwarzane są zbiory danych osobowych, zabezpieczone jest przed skutkami pożaru za pomocą wolnostojącej gaśnicy.

§ 9

Środki ochrony technicznej

1. Zastosowano urządzenia typu UPS chroniące system monitoringu służący do przetwarzania danych osobowych przed skutkami awarii zasilania.
2. Dostęp do systemu monitoringu, w którym przetwarzane są dane osobowe zabezpieczony jest za pomocą procesu uwierzytelnienia z wykorzystaniem identyfikatora użytkownika oraz hasła.

§ 10

Środki organizacyjne

1. Osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych w systemie monitoringu wizyjnego zostały zaznajomione z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
2. Przeszkolono osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych w zakresie zabezpieczeń systemu monitoringu wizyjnego.
3. Osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych za pomocą monitoringu wizyjnego obowiązane zostały do zachowania ich w tajemnicy.
4. Z firmą wykonującą przeglądy, naprawy i konserwację monitoringu poza umową na wykonanie usługi każdorazowo zawiera się umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 11

Obowiązki Operatora Systemu Monitoringu

1. Operator może przetwarzać Dane wyłącznie w celu ustalenia szczegółów Incydentu.
2. Operator może wykonać kopię Danych wyłącznie na polecenie Administratora Danych i zgodą Inspektora Ochrony Danych oraz dokonać wpisu w dokumentach stanowiących załączniki nr 2 do niniejszej instrukcji.
3. Operator zobowiązany jest do ochrony Danych przed ich przetwarzaniem przez osoby nieuprawnione.

§ 12

Obowiązki Administratora Systemu Monitoringu

1. Obowiązkiem Administratora Systemu Monitoringu jest zapewnienie bezpieczeństwa danych przetwarzanych w systemie monitoringu.
2. Administrator Systemu Monitoringu Wizyjnego odpowiada za prawidłowe funkcjonowanie systemu monitoringu, a w szczególności za stosowany w nich sprzęt i oprogramowanie.
3. Do podstawowych obowiązków Administratora Systemu Monitoringu należy:
 - 1) sprawdzanie poprawności działania systemu monitoringu wizyjnego;
 - 2) reagowanie na próby naruszenia bądź zagrożenia danych;
 - 3) dopilnowanie zrealizowania przeglądów i konserwacji monitoringu wizyjnego;

- 4) niezwłoczne, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, informowanie Administratora Danych oraz IOD o każdej sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa danych w systemie monitoringu wizyjnego.
4. Administrator Systemu Monitoringu prowadzi:
 - 1) rejestr incydentów/wejść kontrolnych do systemu stanowiący załącznik nr 1 do instrukcji;
 - 2) ewidencję udostępniania danych z systemu monitoringu wizyjnego stanowiącą załącznik nr 2 do instrukcji;
 - 3) wykaz obiektów budowlanych i tereny nieruchomości na których został zainstalowany monitoring wizyjny, stanowiący załącznik nr 3 do instrukcji.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Instrukcja i dokumenty z nią powiązane powinny być aktualizowane wraz ze zmieniającymi się przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz monitoringu wizyjnego.
2. Podmioty określone w Instrukcji zobowiązane są do przestrzegania postanowień Instrukcji.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Instrukcją zastosowanie mają: ustawa o ochronie danych osobowych i akty wykonawcze do niej, wewnętrzna dokumentacja Administratora Danych, tj. Polityka Bezpieczeństwa i Instrukcja Zarządzania Systemem Informatycznym, w którym przetwarzane są dane osobowe oraz RODO.
4. Naruszenie zasad określonych w niniejszej Instrukcji jak też dokumentach z nią powiązanych, może być podstawą nałożenia kar, zgodnie z przepisami kodeksu pracy oraz kodeksu karnego.

STAROSTA


Jan Smak

Wzór - Rejestr Incydentów/wejść kontrolnych do systemu

Lp.	Data i czas incydentu	Imię i nazwisko osoby odnotowującej incydent	Opis incydentu	Podjęte działania

STAROSTA


Jan Smak

Wzór - Ewidencja udostępnienia danych z systemu monitoringu wizyjnego

Lp.	Data udostępnienia danych	Uprawniony podmiot, któremu udostępniono dane (nazwa i adres)	Podstawa prawna udostępnienia danych	Zakres udostępnienia danych	Podpis Administratora Systemu Monitoringu / Operatora Systemu Monitoringu

STAROSTA

Jan Smak

Wzór - Wykaz obiektów budowlanych i tereny nieruchomości na których został zainstalowany monitoring wizyjny

Lp.	Obiekt budowlany lub teren nieruchomości	Obszar monitorowania	Miejsce umieszczenia pełnej informacji o monitoringu

STAROSTA


Jan Smak