**Załącznik nr 1**

do procedury udzielania zamówień publicznych

którego wartość zamówienia przekracza równowartość 8.000,00 zł netto a nie przekracza równowartości 60.000,00 zł netto

**WNIOSEK O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA**

**którego wartość zamówienia przekracza równowartość 8.000,00 zł netto**

**a nie przekracza równowartości 60.000,00 zł netto**

Turek, dnia \_\_\_\_-\_\_\_-\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(numer zamówienia)

1. **Opis przedmiotu zamówienia wraz z uzasadnieniem potrzeby zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest …………………………………………………………

……………………………………………………………………………………….....

………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………....………………………………………………………………………………………....

1. **Wartość przedmiotu zamówienia – po rozeznaniu cen rynkowych:**

brutto: ……………………. zł

Zaangażowano: dział \_\_\_, rozdział \_\_\_\_\_\_ § \_\_\_\_\_ podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Przewidywany termin realizacji zamówienia:** …………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | …………………………  naczelnik wydziału lub  kierownik komórki organizacyjnej  lub samodzielne stanowisko |  |
|  |  |  |
|  | …………………………..  Skarbnik lub  Naczelnik Wydziału Finansów |  |
|  |  |  |
| **Zatwierdził:**  20\_\_ - \_\_\_ - \_\_\_ | …………………………….  Starosta lub Wicestarosta  lub Sekretarz |  |

**Załącznik nr 2**

do procedury udzielania zamówień publicznych

którego wartość zamówienia przekracza równowartość 60.000,00 zł netto

**WNIOSEK O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA**

**którego wartość zamówienia przekracza równowartość 60.000,00 zł netto**

**a nie przekracza równowartości 100.000,00 zł netto/**

**przekracza równowartość 100.000,00 zł netto\***

Turek, dnia \_\_\_\_-\_\_\_-\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(numer zamówienia)

1. **Opis przedmiotu zamówienia wraz z uzasadnieniem potrzeby zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest …………………………………………………………

……………………………………………………………………………………….....

……………………………………………………………………………………….....

1. **Wartość przedmiotu zamówienia:** brutto: ……………………. zł

Zaangażowano: dział \_\_\_, rozdział \_\_\_\_\_\_ § \_\_\_\_\_ podpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Przewidywany termin realizacji zamówienia:** …………………………………..
2. **Lista proponowanych wykonawców:**
3. ……………………………………………….
4. ……………………………………………….
5. ……………………………………………….
6. **Kryteria wyboru oferty:** ………………………………………………
7. **Proponowany tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie proponuje się przeprowadzić w procedurze …………………………………

(w uzgodnieniu z Wydziałem IZP)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | …………………………  naczelnik wydziału lub  kierownik komórki organizacyjnej  lub samodzielne stanowisko |  |
|  |  |  |
|  | …………………………..  Skarbnik lub  Naczelnik Wydziału Finansów |  |
|  |  |  |
| **Zatwierdził:**  20\_\_ - \_\_\_ - \_\_\_ | …………………………….  Starosta lub Wicestarosta  lub Sekretarz |  |