

**ZARZĄDZENIE Nr 27/2017**  
**STAROSTY TURECKIEGO**  
**z dnia 6 kwietnia 2017 r.**

**w sprawie zasad zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok  
dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe  
w Starostwie Powiatowym w Turku**

Na podstawie art. 237<sup>6</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666, poz. 2138 i 2255) oraz § 8 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. z 1998 r. poz. 148, nr 973) zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Starostwo Powiatowe w Turku zwane dalej „pracodawcą”, zapewnia pracownikom wykonującym pracę na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe okulary korygujące wzrok, zgodnie z zaleceniem lekarza przeprowadzającego badania okulistyczne w ramach okresowych badań medycyny pracy.

**2.** Pracownikiem w rozumieniu niniejszego Zarządzenia jest każda osoba zatrudniona przez pracodawcę i użytkująca na swoim stanowisku pracy monitor ekranowy, co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

**§ 2. 1.** Pracownikowi o którym mowa w § 1 ust. 2 przysługuje dofinansowanie do zakupu okularów korygujących wzrok w wysokości do 300,00 zł.

**2.** Podstawą otrzymania dofinansowania do zakupu okularów korekcyjnych są łącznie:

- 1) wniosek pracownika o dofinansowanie kosztu zakupu okularów - wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia;
- 2) zaświadczenie (orzeczenie) o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez uprawnionego lekarza przeprowadzającego badania okulistyczne w ramach okresowych badań medycyny pracy;
- 3) oryginalny rachunek lub faktura wystawiona na pracownika, dokumentująca zakup okularów korygujących wzrok.

**§ 3. 1.** Dofinansowanie do zakupu okularów, o których mowa w § 2 ust. 1 może być dokonane nie częściej niż raz na trzy lata, z zastrzeżeniem ust. 2.

**2.** W przypadku pogorszenia się wzroku pracownika, powodującego konieczność wymiany okularów korekcyjnych wcześniej niż określono w ust. 1, pracownik może zwrócić się do pracodawcy z wnioskiem o wcześniejsze skierowanie na dodatkowe badania okresowe medycyny pracy - wzór wniosku o skierowanie pracownika na dodatkowe (wcześniejsze) badania okresowe niż zalecił lekarz medycyny pracy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 4.** Określony w Zarządzeniu zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, realizowany będzie w terminie 14 dni od daty złożenia przez pracownika dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 2, z zastrzeżeniem § 6.

§ 5. 1. Pracownik ma prawo używać w dowolnym czasie okularów, za które otrzymał refundację.  
2. W przypadku zniszczenia okularów korygujących wzrok przy pracy z monitorem ekranowym w okolicznościach nie związanych z wykonywaniem obowiązków służbowych lub ich zagubienia, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych okularów.

§ 6. Jeżeli w danym roku budżetowym środki finansowe na dofinansowanie zakupu okularów korekcyjnych dla pracowników pracujących przy monitorach ekranowych zostaną wykorzystane, wniosek o dofinansowanie zakupu okularów korekcyjnych zostanie zrealizowany w terminie 14 dni od daty zwiększenia środków finansowych na ten cel w planie finansowym pracodawcy, nie później jednak niż do końca stycznia następnego roku.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Turku.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2017 roku.

STAROSTA  
*Mariusz Senko*

RADCA PRAWNY  
*Mateusz Jastrzębski*  
Pz-Kr/2879/11

SKARBNIK  
*Teresa Borkowska*

DYREKTOR  
WYDZIAŁU ORGANIZACYJNEGO  
*Piotr Nowaczyk*

SEKRETARZ  
*Roman Kacprzak*

**Krzysztof Mateczak**  
starszy specjalista ds. BHP  
inspektor ochrony PPOŻ.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(stanowisko służbowe)

**Starosta Turecki**  
Wydział Organizacyjny  
Starostwo Powiatowe w Turku

**WNIOSEK**  
**o dofinansowanie zakupu okularów korygujących wzrok**  
**podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego**

W związku z badaniem lekarskim przeprowadzonym w dniu .....  
przez .....  
i zaświadczeniem (orzeczeniem) o potrzebie stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora  
ekranowego okularów korygujących wzrok zwracam się o refundację kosztów poniesionych  
na ich zakup w wysokości ..... zł brutto na rachunek bankowy  
wskazany pracodawcy.

W załączeniu:

- 1) zaświadczenie lub orzeczenie lekarskie (wydane przez lekarza przeprowadzającego badania  
okulistyczne w ramach okresowych badań medycyny pracy) potwierdzające potrzebę stosowania  
okularów korekcyjnych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego;
- 2) oryginał faktury (rachunku) nr ..... z dnia .....  
wystawionej (ego) przez .....  
.....  
na pracownika - dokumentującej (ego) zakup okularów korygujących wzrok.

.....  
(podpis pracownika)

### **Opinia bezpośredniego przełożonego pracownika**

Niniejszym potwierdzam, że Pani/Pan .....  
w ramach wykonywanych obowiązków służbowych obsługuje monitor ekranowy przez co najmniej  
połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

.....  
(data i podpis bezpośredniego przełożonego pracownika)

### **Opinia pracownika ds. BHP**

Niniejszym potwierdzam, że Pani/Pan .....  
spełnia warunki do dofinansowania zakupu okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze  
monitora ekranowego w wysokości ..... zł, zgodnie z zasadami określonymi  
Zarządzeniem nr 27/2017 Starosty Tureckiego z dnia 6 kwietnia 2017 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów  
zakupu okularów korygujących wzrok dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach wyposażonych  
w monitory ekranowe w Starostwie Powiatowym w Turku.

.....  
(data i podpis pracownika BHP)

## **DECYZJA PRACODAWCY**

Akceptuję wniosek / nie akceptuję wniosku\*

Proszę o dokonanie zwrotu poniesionych przez pracownika kosztów zakupu okularów korygujących  
wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego w wysokości ..... zł\*

\* Niepotrzebne skreślić

.....  
(data i podpis pracodawcy)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(stanowisko służbowe)

**Starosta Turecki**  
Wydział Organizacyjny  
Starostwo Powiatowe w Turku

**WNIOSEK**  
**o skierowanie na ponowne badanie wzroku**  
**w ramach okresowych badań lekarskich medycyny pracy**

Mając na uwadze pogorszenie się jakości mojego wzroku zwracam się z wnioskiem o skierowanie mnie na ponowne (wcześniejsze) badanie okulistyczne w ramach okresowych badań lekarskich medycyny pracy w celu potwierdzenia potrzeby stosowania przeze mnie nowych okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

Jednocześnie pragnę poinformować, iż:

- 1) otrzymałam (em) od pracodawcy dofinansowanie do zakupu okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, ostatnio w roku .....\*
- 2) nie otrzymałam (em) od pracodawcy dofinansowania do zakupu okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego\*

\* Niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis pracownika)

Niniejszym potwierdzam, że kolejny planowany termin badań okulistycznych w ramach okresowych badań medycyny pracy dla Pani/Pana .....  
przypada w ..... roku.

.....  
(data i podpis pracownika BHP)