

**UCHWAŁA NR XXXVII/283/2014  
RADY POWIATU TURECKIEGO**

z dnia 27 czerwca 2014 r.

**w sprawie utworzenia i nadania statutu Powiatowej Biblioteki Publicznej w Turku**

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 595 ze zm.), art. 8 ust. 2 pkt 2, art. 11 i art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 642 ze zm.) oraz art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 406 ze zm.), Rada Powiatu Tureckiego uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Tworzy się Powiatową Bibliotekę Publiczną w Turku.

**§ 2.**

Akt o utworzeniu biblioteki stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.**

Statut biblioteki stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tureckiego.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

  
Zdzisław Cichy

## Uzasadnienie

do Uchwały nr XXXVII/283/2014

Rady Powiatu Tureckiego

z dnia 27 czerwca 2014 r.

Prowadzenie co najmniej jednej powiatowej biblioteki publicznej jest zadaniem własnym samorządu powiatowego. Utworzenie Powiatowej Biblioteki Publicznej jest spełnieniem ustawowego obowiązku.

Do zadań powiatowej biblioteki należeć będzie m. in.: gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych, w tym także dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy; pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej; organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych; opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym, tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych i bibliograficznych; udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej; sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w ustawie o bibliotekach; organizacja form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu czytelnictwa, literatury, nauki, sztuki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego powiatu; współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, ośrodkami naukowymi, organizacjami w zakresie rozwoju czytelnictwa i zaspokajania potrzeb mieszkańców powiatu.

Zgodnie z art. 11 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 642 ze zm.), biblioteka stanowiąca samodzielną jednostkę organizacyjną działa na podstawie aktu o utworzeniu biblioteki oraz statutu nadanego przez organizatora. Akt o utworzeniu biblioteki określa: nazwę, siedzibę, teren i zakres działania biblioteki; źródła finansowania.

Statut określa w szczególności: cele i zadania biblioteki; organy biblioteki i jej organizację; nazwę jednostki sprawującej nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki – w odniesieniu do biblioteki wchodzącej w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej; źródła finansowania działalności biblioteki.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach: (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 642 ze zm.) „Powiat organizuje i prowadzi co najmniej jedną bibliotekę publiczną”.

Podjęcie przedmiotowej uchwały jest niezbędne do utworzenia i zorganizowania Powiatowej Biblioteki Publicznej w Turku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Zdzisław Cichy*



Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr XXXVII/283/2014  
Rady Powiatu Tureckiego  
z dnia 27 czerwca 2014 r.

## AKT O UTWORZENIU POWIATOWEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W TURKU

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 595 ze zm.), art. 8 ust. 2 pkt 2, art. 11 i art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 642 ze zm.) oraz art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 406 ze zm.)

tworzy się Powiatową Bibliotekę Publiczną w Turku.

### § 1

Siedzibą Powiatowej Biblioteki Publicznej w Turku jest miasto Turek, a terenem działalności jest Powiat Turecki.

### § 2

Do zakresu działania Powiatowej Biblioteki Publicznej w Turku należy zapewnienie obsługi bibliotecznej mieszkańcom powiatu, rozwijanie i zaspokajanie ich potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych i informacyjnych, w tym także w zakresie wiedzy o regionie oraz nadzór merytoryczny nad siecią bibliotek publicznych w Powiecie Tureckim.

### § 3

Źródłem finansowania działalności Powiatowej Biblioteki Publicznej w Turku są dotacje Powiatu Tureckiego, środki, o których mowa w art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach oraz inne źródła finansowania określone w przepisach prawa.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Zdzisław Cichy*



Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr XXXVII/283/2014  
Rady Powiatu Tureckiego  
z dnia 27 czerwca 2014 r.

STATUT  
POWIATOWEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ  
W TURKU

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Biblioteka działa na podstawie:

- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 595 ze zm.),
- ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 642 ze zm.),
- ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 406),
- ustawy z dnia 29 czerwca 1997 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zm.),
- ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.),
- aktu utworzenia Powiatowej Biblioteki Publicznej w Turku,
- niniejszego statutu.

§ 2

Organizatorem Biblioteki jest Powiat Turecki, zwany dalej „Organizatorem”, który zapewnia Bibliotece środki potrzebne do jej utrzymania i rozwoju.

§ 3

Siedzibą Biblioteki jest miasto Turek, a terenem działania jest Powiat Turecki.

§ 4

Biblioteka podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury i uzyskuje osobowość prawną z chwilą dokonania wpisu.



## § 5

1. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Zarząd Powiatu Tureckiego.
2. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej i podlega merytorycznemu nadzorowi Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.

## § 6

Biblioteka używa pieczęci podłużnej oraz pieczęci okrągłej, na których znajduje się nazwa Biblioteki w jej pełnym brzmieniu.

## II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

### § 7

1. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców powiatu oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.
2. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:
  - 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych, w tym dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy,
  - 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów o charakterze regionalnym,
  - 3) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych,
  - 4) udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej,
  - 5) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w ustawie o bibliotekach,
  - 6) organizacja form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu czytelnictwa, literatury, nauki i sztuki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego powiatu,
  - 7) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, ośrodkami naukowymi, organizacjami w zakresie rozwoju czytelnictwa i zaspokajania potrzeb mieszkańców powiatu.

### § 8

Biblioteka może podejmować inne działania dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców.

## III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

### § 9

1. Biblioteką zarządza i reprezentuje na zewnątrz Dyrektor.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Powiatu Tureckiego, w trybie i na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach.
3. Dyrektor organizuje i nadzoruje całokształt pracy Biblioteki, a w szczególności odpowiada za jej działalność merytoryczną i finansową.
4. Dyrektor przedstawia Organizatorowi plany rzeczowe i finansowe, sprawozdania oraz wnioski inwestycyjne.

#### § 10

1. Pracowników Biblioteki zatrudnia i zwalnia Dyrektor.
2. Biblioteka jest pracodawcą w rozumieniu przepisów kodeksu pracy w stosunku do zatrudnionych w Bibliotece pracowników.
3. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w imieniu pracodawcy wykonuje Dyrektor.

#### § 11

Wynagrodzenia pracowników Biblioteki określone są na podstawie właściwych przepisów prawa obowiązujących dla bibliotek publicznych jako instytucji kultury.

#### § 12

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Biblioteki, w trybie określonym w art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

#### § 13

Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnię oraz inne komórki organizacyjne służące zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i kulturalno-edukacyjnych użytkowników.

#### § 14

Przy Bibliotece mogą działać stowarzyszenia i fundacje powołane na podstawie obowiązujących przepisów.

### IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

#### § 15

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji ustalonej przez Organizatora na każdy rok w uchwale budżetowej.
3. Dyrektor Biblioteki sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.).

#### § 16

1. Działalność Biblioteki jest finansowana z uzyskiwanych przychodów.
2. Przychodami Biblioteki są:
  - 1) dotacje od Organizatora, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego,
  - 2) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
  - 3) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
  - 4) środki otrzymane z innych źródeł.
3. Organizator przekazuje Bibliotece środki finansowe w formie dotacji:
  - 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
  - 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
  - 3) celowej na realizację zadań i programów.

§ 17

Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

§ 18

1. Usługi biblioteczne są ogólnie dostępne i bezpłatne z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Biblioteka może pobierać opłaty w przypadkach i na zasadach określonych w art. 14 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach.

§ 19

1. Dyrektor corocznie, w terminie ustawowym, przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez organ wykonawczy Organizatora.
2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Biblioteki uprawniony jest Dyrektor Biblioteki lub osoba przez niego upoważniona.

§ 20

Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej Biblioteki służy realizacji celów statutowych.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE


§ 21

Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator w trybie i na warunkach przewidzianych w obowiązujących przepisach.

§ 22

Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
Zdzisław Cichy