

**PROGRAM WSPÓLPRACY
POWIATU TURECKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA ROK 2017**

I. Postanowienia ogólne

Ilkroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 239 ze zm.),
- 2) powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Turecki,
- 3) radzie powiatu – należy rozumieć przez to Radę Powiatu Tureckiego,
- 4) zarządzie powiatu – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Tureckiego,
- 5) organizacji – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- 6) Programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Tureckiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017”.

II. Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym Programu jest zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców powiatu oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy powiatem, a organizacjami.
2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców powiatu;
- 2) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych, kierowanych do sektora pozarządowego;
- 3) integracja organizacji lokalnych obejmujących swym zakresem działania sferę zadań publicznych;
- 4) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji;
- 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich.

III. Zasady współpracy

Współpraca powiatu z organizacjami opierać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości,
- 2) suwerenności stron,
- 3) partnerstwa,
- 4) efektywności,
- 5) uczciwej konkurencji i jawności.

Zasada pomocniczości oznacza, że powiat zleca realizację zadań publicznych organizacjom za każdym razem, kiedy organizacje są zdolne do realizowania zadania publicznego, a przekazanie zadania nie stoi w sprzeczności szczególnie z zasadą efektywności.

Zasada suwerenności przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

Zasada partnerstwa realizowana jest poprzez uczestnictwo organizacji w rozeznaniu i definiowaniu problemów mieszkańców oraz ich rozwiązywaniu.

Zasada efektywności polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów.

Zasada uczciwej konkurencji polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego.

Zasada jawności opiera się na obowiązku informowania organizacji o czynnościach podejmowanych przez powiat w zakresie objętym Programem.

IV. Zakres przedmiotowy

Współpraca powiatu z organizacjami dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 814).

V. Formy współpracy

Powiat podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez:
 - a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) zlecenia, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizacji – na podstawie oferty tej organizacji – zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach określonych w art. 19a ustawy,
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 4) konsultowania z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 5) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia przez samorząd powiatowy,
- 6) tworzenia w miarę potrzeb przez organy powiatu, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów powiatu,
- 7) współdziałania z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,

- 8) organizowania lub informowania o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach, konferencjach,
- 9) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z powiatem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 10) obejmowanie patronatem Starosty Tureckiego przedsięwzięć realizowanych przez organizacje na ich wnioski, co najmniej o zasięgu ponadgminnym,
- 11) prowadzenia i aktualizacji wykazu organizacji,
- 12) udzielania w miarę możliwości, wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego w szczególności poradnictwa i doradztwa,
- 13) promocji działalności organizacji w zakresie wykonywania zadań na stronie internetowej powiatu.

VI. Priorytetowe zadania publiczne

Do priorytetowych zadań powiatu, realizowanych w 2017 r. przy współdziałaniu organizacji należą zadania z zakresu:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 2) kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 4) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 5) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 6) pomocy społecznej,
- 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 8) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- 9) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 10) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa.

VII. Okres realizacji Programu

Niniejszy Program realizowany będzie od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

VIII. Sposób realizacji Programu

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako priorytetowe.
2. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom jest otwarty konkurs ofert, a w przypadkach wskazanych przez ustawę i zabezpieczenia środków finansowych dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
3. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza zarząd powiatu.
4. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie powiatu środków finansowych na realizację zadania, a w przypadku konkursu na realizację zadań publicznych w roku następnym, na podstawie projektu uchwały budżetowej.

IX. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

1. W 2017 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości **2.292.726,00 zł** (słownie: *dwa miliony dwieście dziewięćdziesiąt dwa tysiące siedemset dwadzieścia sześć złotych 00/100*) w tym:
 - 1) **50.000,00 zł** na realizację zadań w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
 - 2) **15.000,00 zł** na realizację zadań w zakresie kultury i dziedzictwa narodowego,
 - 3) **12.000,00 zł** na realizację zadań w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - 4) **40.000,00 zł** na realizację zadań w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
 - 5) **5.000,00 zł** na realizację zadań w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
 - 6) **2 100.000,00 zł** na realizację zadań w zakresie pomocy społecznej, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
 - 7) **10.000,00 zł** na realizację zadań w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,

- 8) **60.726,00 zł** na realizację zadania w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększenia świadomości prawnej społeczeństwa.
2. Ostateczną wysokość środków planowanych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem określi uchwała budżetowa.
3. Wysokość środków planowanych na realizację zadań może ulec zmianie po dokonaniu stosownych zmian w planie wydatków budżetu powiatu.

X. Sposób oceny realizacji Programu

1. Zarząd powiatu poprzez odpowiednie wydziały Starostwa Powiatowego w Turku lub jednostki organizacyjne powiatu dokonuje kontroli i oceny realizacji zleconych zadań organizacjom na zasadach określonych w ustawie.
2. Miernikiem efektywności realizacji Programu będą informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby organizacji wyrażających wolę podjęcia się współpracy z powiatem realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności,
 - 2) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 3) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
 - 4) liczba ofert złożonych w innych trybach przewidzianych ustawą, w tym liczba organizacji,
 - 5) liczby umów zawartych lub unieważnionych,
 - 6) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) zrealizowanych zadań publicznych,
 - 7) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu powiatu na realizację zadań publicznych,
 - 8) łącznej wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych.
3. Komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Turku oraz jednostki organizacyjne powiatu będące realizatorami Programu przygotowują sprawozdania z realizacji priorytetowych zadań publicznych za rok 2017 i przedstawiają je zarządowi powiatu.
4. Zarząd powiatu składa radzie powiatu sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni oraz publikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do 30 kwietnia następnego roku.

XI. Sposób tworzenia Programu oraz konsultacji Programu

Program tworzony jest w następujących etapach:

- 1) zaproszenie organizacji do zgłaszania propozycji form współpracy i propozycji zadań publicznych planowanych do realizacji w roku 2017,
- 2) przygotowanie projektu Programu z uwzględnieniem propozycji przekazanych przez wydziały Starostwa Powiatowego w Turku lub jednostki organizacyjne powiatu,
- 3) skierowanie projektu na posiedzenie zarządu powiatu, który przyjmuje go i kieruje do konsultacji społecznych, o których mowa w pkt 4,
- 4) przeprowadzenie konsultacji odbywa się w oparciu o uchwałę nr XLV/299/2010 Rady Powiatu Tureckiego z dnia 28 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 5) skierowanie, po konsultacjach, Programu pod obrady rady powiatu, który podejmuje stosowną uchwałę.

XII. Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

1. Komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert powołuje się uchwałą zarządu powiatu.
2. W skład komisji konkursowych wchodzi minimum 3 osoby, w tym przewodniczący i sekretarz.
3. W skład komisji konkursowych wchodzi przedstawiciele zarządu powiatu oraz osoby wskazane przez organizacje, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje biorące udział w otwartym konkursie ofert.
4. W pracach komisji konkursowych mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których otwarty konkurs ofert dotyczy.
5. Komisje konkursowe dokonują oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

6. Rozstrzygnięcia komisji zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej połowy członków komisji.
7. Komisje konkursowe sporządzają i przedstawiają zarządowi powiatu protokół wraz z propozycją wyboru ofert i wysokością dotacji na realizację zadania publicznego. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

XIII. Postanowienia końcowe

1. Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały rady powiatu.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz prawo zamówień publicznych.