



OR.272.14.2017

Załącznik nr 4 do SIWZ

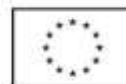
SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony „Wykonanie prac geodezyjnych niezbędnych do przeprowadzenia modernizacji ewidencji gruntów i budynków oraz aktualizacji kartoteki budynków i lokali dla gminy Turek”

CZĘŚĆ NR 4:

**obręby Albertów (Id 302708_2.0001), Budy Słodkowskie
(Id 302708_2.0002), Cisew (Id 302708_2.0003), Wrząca
(Id 302708_2.0021)**

Zadanie jest realizowane w ramach projektu "Powiat Turecki – SMART GEODEZJA", Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 2: Społeczeństwo informacyjne, Działanie 2.1. Rozwój elektronicznych usług publicznych, Poddziałanie 2.1.2. Cyfryzacja geodezyjnych rejestrów publicznych.



Podstawą do podjęcia czynności związanych z modernizacją ewidencji gruntów i budynków w zakresie objętym zamówieniem jest projekt modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla jednostki ewidencyjnej gminy TUREK powiatu tureckiego w województwie wielkopolskim zaopiniowany przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Poznaniu w zakresie związanym z przedmiotem modernizacji. Opis przedmiotu zamówienia określa zakres i zasady wykonania modernizacji ewidencji gruntów i budynków z uwzględnieniem obecnie obowiązujących przepisów prawnych i technicznych. W przypadku braku informacji w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia ww. modernizację należy wykonać posiłkując się wskazanym projektem modernizacji oraz obowiązującymi przepisami prawnymi i technicznymi.

I. DANE FORMALNO - ORGANIZACYJNE

I.1. PRZEDMIOT OPRACOWANIA:

Przedmiotem opracowania jest wykonanie prac niezbędnych do przeprowadzenia modernizacji i aktualizacji EGiB w zakresie obejmującym dane dotyczące:

- użytków gruntowych pod względem aktualności ich oznaczeń dla terenów zabudowanych
- budynków, obiektów trwale związanych z budynkami
- nieruchomości lokalowych
- dostosowanie bazy danych ewidencyjnych EGiB do zgodności z obowiązującym modelem pojęciowym danych EGiB
- opracowanie projektu operatu opisowo – kartograficznego, udział w rozpatrywaniu zastrzeżeń do tego operatu, oraz wykonanie prac niezbędnych uwzględniających zastrzeżenia.
- przekazanie bazy roboczej do zasilenia istniejącej bazy EGiB.

I.3. PODSTAWOWE PRZEPISY PRAWNE

- 1) ustawa z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2016 r. poz. 1629 z późn. zm.);
- 2) Ustawa z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U. z 2000r. Nr 46 poz. 543, z późn. zm.)
- 3) ustawa z dnia 4 marca 2010 roku o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2010 r. nr 76 poz. 489 z późn. zm.);
- 4) ustawa o ochronie baz danych z dnia 27 lipca 2001 roku (Dz.U. z 2001 r. Nr 128, poz. 1402 z późn. zm.);
- 5) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922);
- 6) ustawa z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów

- realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 z późn. zm.);
- 8) Ustawa z dnia 06.07.1982r. o księgach wieczystych i hipotece (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 124, poz. 1361z późn. zm.)
- 9) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 roku w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1183);
- 10) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego Dziennik Ustaw rok 2011 nr 263 poz. 1572.
- 11) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24.03.1999r. w sprawie standardów technicznych dotyczących geodezji, kartografii oraz krajowego systemu informacji o terenie (Dz. U. Nr 30, poz. 297)
- 12) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 roku w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych
- 13) rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 2 lipca 2001 roku w sprawie klasyfikowania, kwalifikowania i porządkowania materiałów wyłączanych z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. 2001 nr 74 poz. 796);
- 14) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 roku w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w formie elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2016 poz. 113);
- 15) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 roku w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 1998 r. Nr 157, poz. 1031 z późn. zm.);
- 16) Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16.07.2001r. w sprawie zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, ewidencjonowania systemów i przechowywania kopii zabezpieczających baz danych, a także ogólnych warunków umów o udostępnienie tych baz (Dz. U. Nr 78, poz. 837)
- 17) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10.01.2012 r. w sprawie państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnego kraju (Dz. U. 2014 poz. 917).
- 18) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 roku w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz. U. 2012 poz. 125)
- 19) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 lipca 2014 roku w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (Dz. U. 2014 poz. 917)
- 20) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 roku w sprawie formularzy dotyczących zgłoszenia prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadamiania o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. 2014 poz. 924)

II. CHARAKTERYSTYKA OBIEKTU WRAZ Z ANALIZĄ POWIATOWEGO ZASOBU GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO

II.1. Podstawowe dane charakteryzujące obiekt

- Numer statystyczny: 302708_2

- Położenie: Gmina Turek znajduje się w centralnej części powiatu tureckiego we wschodniej części województwa wielkopolskiego. Graniczy z gminami powiatu tureckiego takimi jak miasto Turek, gmina Brudzew, gmina Przykona, gmina, Dobra, gmina Kawęczyn, gmina Małanów, gmina Tuliszków, gmina Władysławów

Dane o poszczególnych obrębach przedstawiono poniżej w tabelach:

Tabela nr 1

Lp.	Obręb ewidencyjny		Informacje o obrębie ewidencyjnym						Powierzchnia użytków gruntowych w obrębach ewidencyjnym [ha]					Szacowana Ldz do aktualizacji w zakresie użytków gruntowych
	Id	Nazwa	Pobr w ha	Ldz	LJR	Szacunkowa liczba budynków			Użytki rolne:		Tereny zurbanizowane i przeznaczone pod zabudowę		Inne użytki gruntowe	
						ogółem	ujawnionych w EGiB dane opisowe i geometryczne	ujawnionych w EGiB bez danych opisowych	ogółem	w tym Br	B	Bp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	302708_2.0001	Albertów	496	387	153	164	27	137	188	6	1,77	0,20	295	19
2	302708_2.0002	Budy Słodkowskie	298	473	255	254	17	237	218	8	1,96	0,11	70	24
3	302708_2.0003	Cisew	1156	1577	1059	1022	113	909	873	33	16,51	0,44	232	79
4	302708_2.0021	Wrząca	285	249	125	257	15	242	234	9	0,95	0	43	12
Razem			2235	2686	1592	1697	172	1525	1513	56	21,19	0,75	640	134

Skróty użyte w tabel i oznaczają:

2. Id – identyfikator obrębu ewidencyjnego, o którym mowa w załączniku nr 1 do rozporządzenia w sprawie EGiB,
 4. Pobr – pole powierzchni obrębu ewidencyjnego,
 5. Ldz – liczba działek ewidencyjnych,
- LJR – liczba jednostek rejestrowych gruntów

Tabela nr 2

Obręb ewidencyjny		Szacunkowa liczba punktów granicznych ogółem	Szacunkowy odsetek pkt granicznych, określonych z błędem średnim: [m]						Mapa ewidencyjna		
Id	Nazwa		≤ 0,10	0,11 -0,30	0,31-0,60	0,61- 1,00	1,01-3,0	≥ 3m	Postać mapy	Skala	Układ współrzędnych
302708_2.0001	Albertów	1200	64	9	9	9	9	0	wektorowa	1:5000	2000/6
302708_2.0002	Budy Słodkowskie	1360	32	17	17	17	17	0	wektorowa	1:5000	2000/6
302708_2.0003	Cisew	4000	40	15	15	15	15	0	wektorowa	1:5000	2000/6

302708 2.0021	Wrząca	650	28	18	18	18	18	0	wektorowa	1:5000	2000/6
---------------	--------	-----	----	----	----	----	----	---	-----------	--------	--------

Tabela nr 3 – Podstawowe informacje charakteryzujące sposób prowadzenia mapy zasadniczej, istotne dla prowadzenia procesu modernizacji EGİB

Lp.	Jednostka ewidencyjna		Postać mapy	Układ współrzędnych	Skala	Liczba operatów techn.	Szacunkowa Lbud na MZ
	Id	Nazwa					
1	302708 2.0001	Albertów	Hybrydowa	2000/6	1 : 1000	160	152
2	302708 2.0002	Budy Słodkowskie	Hybrydowa	2000/6	1 : 1000	100	243
3	302708 2.0003	Cisew	Hybrydowa	2000/6	1 : 1000	500	960
4	302708 2.0021	Wrząca	Hybrydowa	2000/6	1 : 1000	100	255

II. 2 Analiza istniejących materiałów geodezyjnych i kartograficznych

II.2.1. Pozioma osnowa geodezyjna

a) Osnowa podstawowa I klasy

Na terenie objętym opracowaniem brak punktów poziomej osnowy geodezyjnej I klasy.

b) Osnowa szczegółowa II i III klasy

Na terenie objętym opracowaniem usytuowanych jest:

- 1 punkt osnowy II klasy

Punkt ten posiada współrzędne w państwowym układzie współrzędnych ‘1965’ i ‘2000’. Punkt posiada opis topograficzny.

- 50 punktów osnowy III klasy

Wszystkie punkty posiadają współrzędne w państwowym układzie współrzędnych ‘1965’ i ‘2000’ oraz opisy topograficzne.

c) Osnowa pomiarowa

Dla terenu objętego opracowaniem znajdują się punkty osnowy pomiarowej założonej dla realizacji pomiarów sytuacyjnych. Punkty posiadają współrzędne w państwowym układzie współrzędnych ‘1965’ i ‘2000’, 90 % tych punktów posiada opisy topograficzne.

II.2.2. Mapa zasadnicza

Na terenie objętym modernizacją prowadzona jest od 2015 roku mapa zasadnicza w postaci hybrydowej. Mapa hybrydowa powstała w wyniku wpasowania mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:1000, w układzie współrzędnych „1965”; mapy te powstały w wyniku pomiaru bezpośredniego w okresie od 1979 roku. Obecnie wszystkie zmiany są wprowadzane do bazy numerycznej w układzie współrzędnych 2000.

II.2.3 Operat ewidencji gruntów i budynków

Aktualnie funkcjonujący operat ewidencji dla przedmiotowych obrębów został założony w latach 1963-1966. Mapy ewidencyjne powstały głównie przy zastosowaniu metod fotogrametrycznych i podlegały uzupełnieniu o pomiary pojedynczych działek. W roku 1994 zmieniono technikę prowadzenia części

opisowej operatu ewidencyjnego jednostek ewidencyjnych tworzących powiat turecki poprzez założenie komputerowej bazy danych w systemie MSEG. Zgodnie z § 61 poprzednio obowiązującego rozporządzenia Ministrów Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z 17 grudnia 1996r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, w 1998 r. dostosowano operat ewidencyjny do wymogów § 25 i § 27 rozporządzenia, dokonując równocześnie konwersji bazy z formatu MSEG do systemu EGB III. W 2001 roku przeprowadzono konwersję bazy prowadzonej w systemie EGB III do systemu EGB IV dostosowując ewidencję gruntów i budynków do wymogów rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków. W 2002 roku przeprowadzono konwersję bazy prowadzonej w systemie EGB IV do systemu EGB V. Następnie w 2011 roku przeprowadzono konwersję bazy do programu GEO INFO INTEGRA. W zakresie granic działek powstała mapa numeryczna w wyniku digitalizacji istniejącej analogowej mapy ewidencyjnej, następnie w latach 2006-2010 została ona uzupełniona o budynki i klasoużytki. W powiatowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym znajduje się operat techniczny z budowy i modernizacji baz danych Systemu Identyfikacji Działek Rolnych (LPIS). Zarówno część opisowa, jak i kartograficzna operatu ewidencyjnego, podlegają bieżącej aktualizacji. W grudniu 2016 roku dokonano konwersji baz danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w celu dostosowania ich do obowiązujących przepisów. Baza ewidencji gruntów i budynków prowadzona jest w systemie GEO-INFO 7 Mapa.

II.2.4 Ocena przydatności istniejących materiałów geodezyjnych i kartograficznych, w tym:

- dokładność poziomej osnowy geodezyjnej odpowiada standardom technicznym,
- stopień aktualności danych ewidencyjnych z terenem w zakresie użytków gruntowych zabudowanych wynosi około 70%.
- stopień aktualności mapy ewidencyjnej numerycznej w zakresie budynków i użytków gruntowych zabudowanych wynosi około 95%.
- stopień zgodności części opisowej z częścią graficzną w zakresie budynków i użytków gruntowych zabudowanych wynosi około 80%.
- stopień zgodności danych ewidencyjnych dotyczących podmiotów ewidencyjnych ze standardami określonymi w rozporządzeniu wynosi około 70%.
- stopień powiązania danych ewidencyjnych z księgami wieczystymi wynosi około 60%.

III. Zakres przewidywanych prac do wykonania związanych z modernizacją ewidencji budynków oraz z modernizacją nieruchomości lokalowych oraz aktualizacją baz danych

III.1 Na modernizację ewidencji budynków i lokali będzie składało się:

- Porównania treści bazy mapy ewidencyjnej (wraz ze skalibrowanym rastrem) oraz ortofotomapą w zakresie działek ewidencyjnych zabudowanych, użytków na tych działkach, obrysu oraz usytuowania budynków i obszaru zabudowy.
- Na mapie wywiadu wskazać budynki, które w terenie nie istnieją, oraz budynki, które nie wykazuje się w bazie ewidencji gruntów
- Wykonanie pomiarów budynków, których położenie w oparciu o materiał znajdujący się w zasobie nie zapewnia dokładności przewidzianym rozporządzeniem w sprawie standardów w geodezji oraz dla budynków nie wykazanych na materiałach źródłowych, a wykazanych na mapie wywiadu podczas przeprowadzonej wizji w terenie.
- Zakwalifikowanie obiektów budowlanych do odpowiednich funkcji użytkowych budynków, między innymi zweryfikować dane dotyczące liczby kondygnacji, funkcji budynków
- weryfikacja i doprowadzenie do zgodności użytku na działce z funkcją budynku, budynków.
- Wskazanie budynków do ponownego pomiaru ze względu na rozbieżności wynikające w obrysie, usytuowaniu ich w bazie, a wykazane na mapach wywiadu.
- Na podstawie porównania bazy danych ewidencji gruntów i budynków uwidocznionej na mapie wywiadu zaznaczyć zmiany dotyczące sposobu użytkowania gruntów rolnych zabudowanych, terenów mieszkaniowych i innych zabudowanych.
- uzupełnienie numeracji porządkowej nieruchomości w uzgodnieniu z Urzędem Gminy Turek, załączniki graficzne dołączyć do operatu.
- Jeśli po przeprowadzonej analizie okaże się, że położenie budynków w relacji do granicy działki uwidocznionej w EGiB wynosi mniej niż 0.60 m, taką granicę jeśli uprzednio nie była ustalona i pomierzona, należy ustalić zgodnie z § 37 - § 39 rozporządzenia w sprawie EGiB

Działania modernizacyjne dotyczące budynków obejmować będą czynności mające na celu:

- 1) utworzenie cyfrowych zbiorów danych dotyczących budynków – geometrycznych i opisowych,
- 2) utworzenie cyfrowych zbiorów danych dotyczących obiektów trwale związanych z budynkami,
- 3) uzupełnienie istniejących zbiorów danych dotyczących budynków brakującymi danymi geometrycznymi
- 4) uzupełnienie istniejących zbiorów danych dotyczących budynków brakującymi atrybutami:
 - a) numer elektronicznej KW, w odniesieniu do budynków znajdujących się na gruntach oddanych w użytkowanie wieczyste,
 - b) identyfikator budynku,
 - c) status budynku,

- d) geometryczny opis konturu budynku lub – w razie braku danych niezbędnych do sporządzenia tego opisu – dane określające w układzie 2000 położenie środka geometrycznego budynku,
 - e) rodzaj budynku według KŚT,
 - f) klasę budynków według PKOB,
 - g) główna funkcja budynku
 - h) numer rejestru zabytków,
 - i) koniec Obiekt, w przypadku budynków ujawnionych w EGiB, a nie istniejących w świecie rzeczywistym;
- 5) Źródłami dotyczącymi głównych funkcji budynków oraz innych funkcji budynków są
- dokumentacja architektoniczno – budowlana
 - wywiad terenowy, informacje uzyskane od właścicieli

III.2 Uzupelnienie bazy danych ewidencyjnych o dane dotyczące lokali.

Zakres przedmiotowy ewidencji lokali określają przepisy rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków. Dane opisowe dotyczące lokali stanowiące odrębne nieruchomości należy pozyskać na podstawie zapisów w księdze wieczystej lub aktach notarialnych.

Arkusze danych ewidencyjnych należy posegregować pozycjami w układzie poszczególnych budynków.

IV. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES OPRACOWANIA

IV.1. Pobranie materiałów z Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego w Turku

Po podpisaniu umowy Wykonawca złoży do Wydziału Geodezji w Turku zgłoszenie określając jako cel zgłaszanych prac geodezyjnych: modernizację ewidencji gruntów i budynków

Należy pobrać z Wydziału Geodezji Starostwa Powiatowego w Turku materiały niezbędne do prawidłowego wykonania powyższego zadania, a w szczególności:

- Dane dotyczące modernizowanego obiektu zostaną przekazane Wykonawcy na nośniku dostarczonym przez Wykonawcę, bądź przesłane drogą teleinformatyczną w postaci plików w formacie GML bądź GIV.
- Wykonawca prac wykorzystując dane ewidencyjne zobowiązany jest przestrzegać przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
- Wykonawca prac zobowiązany jest do opracowania harmonogramu wykonania prac oraz przedstawienia go do zatwierdzenia w celu zatwierdzenia przez Zleceniodawcę.
- Wykonawca prac powinien opracować harmonogram w taki sposób i przedstawić do zatwierdzenia Zamawiającemu, aby zostały uwzględnione terminy wyłożenia operatu opisowo-kartograficznego i rozpatrzenia ewentualnych uwag przewidzianych przepisami powiązanych z datą wykonania umowy.

-Wykonawca prac jest zobligowany do prowadzenia dziennika roboty, w którym będą odnotowywane wpisy dotyczące przebiegu prac zgodnie z harmonogramem oraz ustalenia ze Zleceniodawcą. Wpisy w dzienniku roboty będą potwierdzane przez Wykonawcę i Zamawiającego.

Przygotowanie i przekazanie dokumentacji geodezyjnej znajdującej się w zasobie nastąpi etapami obejmującymi zakresy danych uzgodniony pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.

Wykonawca uzgodni z Zamawiającym także tryb przekazywania przez Zamawiającego danych z operatów technicznych opracowań jednostkowych wpływających do zasobu w trakcie realizacji zadania. Dotyczy to danych geodezyjnych, które należy uwzględnić w pracach objętych zadaniem. Wszystkie ustalenia z Zamawiającym dokonywane będą w formie wpisu do prowadzonego dziennika robót lub w innej formie pisemnej.

IV.2. Szczegółowa analiza pobranych materiałów

Analizę materiałów należy przeprowadzić pod kątem zakresu i sposobu ich wykorzystania do opracowania.

Analiza powinna obejmować:

- analizę danych pomiarowych, pod kątem możliwości i sposobu włączenia ich do opracowania, pod względem dokładności uzyskanych w materiałach źródłowych i dalszego ich wykorzystania do opracowania
- porównanie bazy części opisowej z graficzną i sporządzenie wykazu rozbieżności. Rozbieżności, których Wykonawca nie będzie potrafił usunąć przedstawi Zamawiającemu celem ich uzgodnienia. Wszystkie uzgodnienia będą odnotowane w dzienniku robót.

V. PRACE POLOWE - TERENOWE

1. Należy wykonać wywiad w terenie i sporządzić mapy wywiadu w oparciu o otrzymane dane z bazy ewidencyjnej, oraz nanieść zmiany dotyczące budynków, konturów użytków gruntowych zabudowanych, przebiegu granic
2. Budynki nie wykazane w bazie, które zostały uwidocznione na mapie wywiadu pozyskane podczas wizji terenowej oraz pozyskane w oparciu o ortofotomapę należy pomierzyć. Budynki, których dane podczas wykonanej analizy nie spełnią dokładności przewidzianych przepisami należy ponownie pomierzyć.
6. Budynki, które po analizie okażą się, że ich usytuowanie do granic działki wynosi mniej niż 0.60 m, taką granicę jeśli uprzednio nie była ustalona i pomierzona, należy ustalić zgodnie z § 37 - § 39 rozporządzenia.

V. PRACE KAMERALNE (opracowanie wyników analiz i pomiarów)

1. pobrać istniejącą bazę ewidencji gruntów z systemu GEO – INFO 7 Mapa w formacie GIV, GML, bądź innym uzgodnionym z Zamawiającym, porównać część opisową ewidencji gruntów z graficzną w zakresie zgodności budynkowej oraz użytków pod zabudowaniami. W przypadku rozbieżności przeprowadzić badanie dokumentów źródłowych w zakresie klasyfikacji i uzgodnić prawidłowy wpis. W razie potrzeby sporządzić wykazy zmian danych ewidencyjnych dotyczące działek oraz wykazy zmian

- dotyczący budynków, jak również założenie arkuszy spisowy dla budynków jeśli zaistnieje taka konieczność. Ujawnione niezgodności należy wyjaśnić i doprowadzić bazy do wzajemnej zgodności.
2. W oparciu o dane opracować roboczą bazę numerycznej obiektowej mapy katastralnej w systemie GEO – INFO 7 Mapa. Należy po opracowaniu bazy ewidencji gruntów i budynków, funkcjami kontrolnymi systemu GEO-INFO wykonać końcowe kontrole (samokontrola), w szczególności w zakresie: spójności geometrii obiektów mapy (przyleganie działek, konturów użytków gruntowych, budynków), zgodności, zawartości bazy danych obiektów mapy katastralnej z bazą opisową ewidencji gruntów. Do końcowej kontroli opracowanej bazy mapy należy pobrać aktualną bazę części opisowej ewidencji gruntów (data pobrania bazy będzie datą aktualności opracowanej bazy mapy katastralnej - fakt ten odnotować w dzienniku robót). Przeprowadzona kontrola winna być udokumentowana wydrukiem raportu systemowego. Raport oraz wyniki z przeprowadzonej analizy w tym zakresie przedłożyć organowi prowadzącemu ewidencję gruntów i budynków bezpośrednio po jego uzyskaniu, przed końcowym etapem pracy.
 3. Należy doprowadzić do zgodności i aktualności atrybuty znajdujące się w bazie dotyczące, budynków z zapisami, które są uregulowane w przepisach tj. w rozporządzeniu w sprawie ewidencji gruntów i budynków.
 4. robocza baza zostanie przez Wykonawcę zredagowana co do treści mapy ewidencyjnej w skalach 1 : 2000 i 1 : 5000.

VI. WYŁOŻENIE PROJEKTU OPERATU OPISOWO-KARTOGRAFICZNEGO DO WGLĄDU ZAINTERESOWANYCH PODMIOTÓW ORAZ ROZPATRZENIE UWAG I ZASTRZEŻEŃ

Przed wyłożeniem projektu operatu opisowo-kartograficznego należy dostarczyć Zamawiającemu:

- projekt operatu opisowo – kartograficznego z modernizacji ewidencji gruntów i budynków
- bazę roboczą ewidencji gruntów i budynków w formacie GEO-INFO 7 Mapa -GIV oraz GML w celu wykonania importu między innymi zaktualizowanych danych ewidencyjnych dotyczących działek, użytków, budynków, lokali ich atrybutów
- robocze kolorowe wydruki mapy ewidencyjnej
- wykaz zmian danych dotyczących budynków,
- wykazy zmian danych dotyczące działek,
- arkusze danych ewidencyjnych budynków
- arkusze danych dotyczące lokali

I inne dokumenty nie uwzględnione w opisie, a istotne do wykonania prawidłowego przedmiotu umowy

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do siedziby wskazanej przez Zamawiającego sprzętu komputerowego na, którym przedstawiciel Zamawiającego oraz przedstawiciel Wykonawcy będą przedstawiali zainteresowanym stronom wyniki prac w oparciu o dokumenty analogowe - wydruki jak również na podstawie wizualizacji komputerowej będą wyjaśniać zainteresowanym wątpliwości z którymi zgłosili w przedmiocie modernizacji.

Projekt operatu opisowo – kartograficznego z modernizacji ewidencji gruntów budynków i lokali zostanie wyłożony do publicznego wglądu na okres 15 dni roboczych w siedzibie Starostwa Powiatowego w Turku. Termin wyłożenia projektu operatu opisowo – kartograficznego zostanie ustalony po pozytywnym odbiorze całości prac. Projekt operatu opisowo – kartograficznego zostanie wyłożony dla każdego obrębu oddzielnie.

Upoważniony pracownik Starostwa w Turku, posiadający uprawnienia, o których mowa w art. 43 pkt. 2 ustawy – Prawo geodezyjne i kartograficzne przy udziale Wykonawcy prac geodezyjnych i kartograficznych, związanego z opracowaniem projektu operatu ewidencyjnego, będzie rozstrzygał o przyjęciu bądź odrzuceniu uwag zgłoszonych do tego projektu, po czym informował zgłaszającego uwagi o sposobie rozpatrzenia uwag oraz sporządzał wzmiankę o treści zgłoszonych uwag i sposobu ich rozpatrzenia w protokóle. Protokół z czynności wyłożenia projektu operatu – opisowo kartograficznego zostanie dołączony do operatu opisowo – kartograficznego.

Po rozstrzygnięciu uwag przedstawionych do wyłożonego projektu operatu opisowo – kartograficznego zgodnie z art. 24a, pkt. 7 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, Wykonawca wykona wszelkie niezbędne prace uwzględniające rozstrzygnięcia podczas wyłożenia projektu operatu. Po zakończeniu całości prac przedstawi Zamawiającemu następujące dokumenty:

- operat opisowo – kartograficzny z modernizacji
- roboczą bazę w formacie GEO-INFO Mapa 7 (gif) i GML

Osoby do kontaktu:

Sławomir PIĄTKOWSKI

Załączniki:

1. Mapa przeglądowa obrębów wskazanych do modernizacji.