

**Uchwała nr 604 /2017**  
**Zarządu Powiatu Tureckiego**  
**z dnia 17 listopada 2017 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego naboru na partnera w celu wspólnej realizacji projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 - 2020, Poddziałanie 8.1.2 Kształcenie Ogólne – projekty konkursowe oraz powołania Komisji Konkursowej do spraw wyboru partnera**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1868) oraz art. 33 ust. 1-3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1460 ze zm.) Zarząd Powiatu Tureckiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty nabór na partnera (spoza sektora finansów publicznych) w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach Osi Priorytetowej 8 Edukacja, Działanie 8.1 Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównywanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej, Poddziałanie 8.1.2 Kształcenie ogólne – projekty konkursowe, w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020.


§ 2. Nabór zostanie przeprowadzony w terminie i na zasadach określonych w Ogłoszeniu o naborze stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

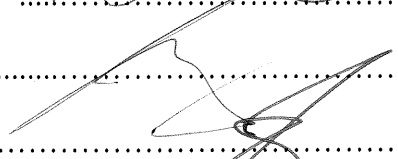
§ 3. Powołuje się Komisję Konkursową do spraw wyboru partnera w następującym składzie:


- 1) Izabela Gradecka – Z-ca Dyrektora Wydziału Edukacji i Rozwoju – Przewodnicząca Komisji
- 2) Karolina Karolak – Czapla – inspektor ds. funduszy zewnętrznych – Członek Komisji
- 3) Joanna Suleja – podinspektor ds. funduszy zewnętrznych - Członek Komisji
- 4) Magdalena Mikołajczyk – radca prawny

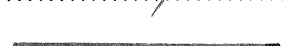
§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Tureckiemu.


§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Mariusz Seńko – Starosta Turecki ..... 

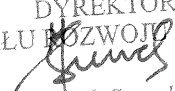
Dariusz Kałużny – Wicestarosta ..... 

Jan Konieczny – Członek Zarządu ..... 

Krzysztof Przygoński – Członek Zarządu ..... 

Wojciech Rusek – Członek Zarządu ..... 

RADCA PRAWNY  
  
Magdalena Mikołajczyk  
Pz-3856

DYREKTOR  
WYDZIAŁU ROZWOJU I EDUKACJI  
  
Jacek Suszek

**UZASADNIENIE DO UCHWAŁY nr 604 / 2017**  
**ZARZĄDU POWIATU TURECKIEGO**  
**z dnia 17 listopada 2017 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego naboru na partnera w celu wspólnej realizacji projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 - 2020, Poddziałanie 8.1.2 Kształcenie Ogólne – projekty konkursowe oraz powołania Komisji Konkursowej do spraw wyboru partnera**

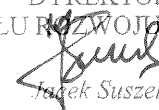
W związku z planowaną realizacją projektu w zakresie edukacji mającego na celu upowszechnianie znajomości języka niemieckiego w szkołach Powiatu Tureckiego, konieczne jest wyłonienie instytucji, wspierającej działania projektowe Powiatu.

W ramach projektu zaplanowano między innymi dodatkowe zajęcia z języka niemieckiego oraz wsparcie metodyczne dla nauczycieli prowadzących te zajęcia.

Partner projektu zostanie wybrany w oparciu o art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1460 ze zm.).

Mając powyższe na uwadze, podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

  
STAROSTA  
Mariusz Świątko

DYREKTOR  
WYDZIAŁU ROZWOJU I EDUKACJI  
  
Jacek Suszek

Załącznik do  
Uchwały Nr 604/2017  
Zarządu Powiatu Tureckiego  
z dnia 17.11.2017 r.

## **Ogłoszenie o otwartym naborze partnera w celu wspólnej realizacji projektu w zakresie edukacji**

Na podstawie art. 33 ust. 1-3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1460 ze zm.), **Zarząd Powiatu Tureckiego**, występując jako Lider Projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.1 Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównywanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej, Poddziałanie 8.1.2 Kształcenie ogólne – projekty konkursowe, ogłasza otwarty nabór na Partnera spoza sektora finansów publicznych zainteresowanego wspólną realizacją projektu.

### **I. Cel partnerstwa:**

Celem partnerstwa jest wspólna realizacja projektu przewidującego wsparcie szkół z terenu Powiatu Tureckiego ukierunkowane na podniesienie wśród uczniów kompetencji kluczowych szczególnie nauki języka niemieckiego, a także doskonalenie umiejętności i kompetencji nauczycieli w tym obszarze.

### **II. Zakres tematyczny partnerstwa:**

Partnerstwo polegać będzie na wspólnym przygotowaniu projektu i wniosku o dofinansowanie projektu, wspólnej realizacji projektu oraz współdziałanie w realizacji zadań merytorycznych zaplanowanych w ramach projektu w zakresie:

1. Dodatkowego wsparcia zajęć dydaktycznych z języka niemieckiego w ramach upowszechnienia znajomości języka niemieckiego i wymiany kulturowej dzieci i młodzieży.
2. Szkoleń/kursów podnoszących kompetencje kadry nauczycielskiej w przedmiotowym obszarze.
3. Przygotowania uczniów do zdobycia certyfikatu znajomości języka niemieckiego.

### **III. Forma prawna**

Partnerem może zostać każdy podmiot z wyłączeniem osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej lub oświatowej.

Podmiot musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

#### IV. Przy wyborze partnera będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1. Zgodność profilu działalności partnera z celami partnerstwa.
2. Deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne).
3. Doświadczenie w realizacji projektów w obszarze edukacji w okresie ostatnich 2 lat.
4. Doświadczenie w realizacji usług szkoleniowych i doradczych dla nauczycieli języka niemieckiego ze szczególnym uwzględnieniem metodyki nauczania języka w edukacji wczesnoszkolnej.
5. Zaangażowanie partnera w realizację projektu.
6. Sytuacja finansowa i ekonomiczna pozwalająca na prawidłowe wykonywanie zadań w projekcie.

#### V. Sposób przygotowania i złożenia oferty:

1. Podmiot ubiegający się o wybór na partnera w procedurze otwartego konkursu jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:
  - 1) wypełnionego „Formularza oferty” w części I na wzorze, stanowiącym załącznik do ogłoszenia o otwartym konkursie na wyłonienie, dostępnym na stronie internetowej [www.bip.powiat.turek.pl](http://www.bip.powiat.turek.pl), wraz z wymienionymi w nim załącznikami
  - 2) aktualnego odpisu z KRS (ważny 3 miesiące od daty uzyskania) lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób go reprezentujących,
  - 3) pisemnego oświadczenia o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno – prawnych,
  - 4) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej, na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
  - 5) aktualnego statutu podmiotu lub innego dokumentu określającego zakres działalności.
2. Oferty oraz załączniki do oferty powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na partnera zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
3. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem oraz poświadczony za zgodność z oryginałem.
4. Oferty winny być sporządzone w języku polskim.
5. Oferty należy dostarczyć do siedziby Starostwa Powiatowego w Turku za pośrednictwem poczty, usług kurierskich lub złożyć osobiście w Punkcie Informacyjnym Starostwa na adres:

**Starostwo Powiatowe w Turku, ul. Kaliska 59, 62-700 Turek w dni robocze od 7.30 – 15.30 z dopiskiem „Otwarty nabór na Partnera w projekcie w ramach konkursu nr: RPWP.08.01.02-IZ-00-30-001/17” do dnia 15 grudnia 2017 r. do godz. 15.30.**

6. W przypadku ofert wysyłanych pocztą decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Starostwa.

## **VI. Procedura konkursowa**

1. Informacja o konkursie umieszczona jest na stronie internetowej: [www.powiat.turek.pl](http://www.powiat.turek.pl)
2. W ramach konkursu wyłoniony zostanie jeden Partner.
3. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Tureckiego.
4. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
6. Każdy z członków Komisji Konkursowej weryfikuje oferty zgłoszone przez oferentów w drodze otwartego konkursu, pod względem formalnym i merytorycznym, według kryteriów określonych w ogłoszeniu.
7. W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:
  - 1) stwierdza liczbę złożonych ofert,
  - 2) otwiera koperty z ofertami,
  - 3) ocenia oferty pod względem formalnym – ocena polega na stwierdzeniu czy:
    - a) oferta została złożona we wskazanym w ogłoszeniu terminie,
    - b) wypełniono wszystkie pola w formularzu ofertowym w cz. I,
    - c) wraz z ofertą złożono wszystkie wymagane dokumenty.
  - 4) odrzuca oferty nie spełniające wymogów formalnych.
8. W drugim etapie konkursu, Komisja Konkursowa:
  - 1) analizuje merytoryczną zawartość ofert,
  - 2) przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów opracowanych w „Formularzu oferty”,
  - 3) wskazuje Zarządowi Powiatu najwyżej ocenioną ofertę.
9. Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
  - 1) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
  - 2) liczbę zgłoszonych ofert,
  - 3) wskazanie najkorzystniejszej oferty,
  - 4) ewentualne uwagi członków Komisji Konkursowej,
  - 5) podpisy członków Komisji Konkursowej.
10. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Partnera do wspólnej realizacji projektu.
11. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania konkursowego. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronie internetowej [www.bip.powiat.turek.pl](http://www.bip.powiat.turek.pl) w terminie 2 dni od dnia wyboru Partnera.

12. Z Partnerem wyłonionym w toku postępowania konkursowego, w przypadku otrzymania dofinansowania przez Powiat Turecki, zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.

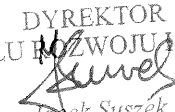
13. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

14. W przypadku unieważnienia naboru bądź nie otrzymania dofinansowania przez Powiat Turecki skutkującego nie zawarciem umowy partnerstwa z wybranym podmiotem, Powiat Turecki nie ponosi odpowiedzialności za szkody, jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem kandydatury lub kandydat na partnera, który dokonał zgłoszenia oferty, a w szczególności Powiat nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania zgłoszenia.

15. Ogłaszający nie przewiduje procedury odwoławczej.

16. Szczegółowe informacje dotyczące naboru można uzyskać w Wydziale Rozwoju i Edukacji Starostwa Powiatowego w Turku pod numerami telefonów: 63 222 33 22 lub 62 222 32 53.

  
STAROSTA  
Mariusz Seńko

DYREKTOR  
WYDZIAŁU ROZWOJU I EDUKACJI  
  
Jacek Suszek

Załącznik do  
Ogłoszenia o otwartym naborze  
Partnera  
w celu wspólnej realizacji projektu  
w zakresie edukacji

## FORMULARZ OFERTY

Otwarty konkurs na wyłonienie Partnera do projektu w ramach konkursu zamkniętego  
nr: RPWP.08.01.02-IZ-00-30-001/17

<b>I. INFORMACJA O PODMIOCIE*</b>
1. Nazwa podmiotu:
2. Forma organizacyjna:
3. NIP:
4. Numer KRS lub innego właściwego rejestru:
5. Regon:
6. Adres siedziby
6.1. Województwo:
6.2. Miejscowość:
6.3. Ulica:
6.4. Numer domu:
6.5. Numer lokalu:
6.6. Kod pocztowy:
6.7. Adres poczty elektronicznej:
6.8. Adres strony internetowej:
7. Osoba uprawniona do reprezentacji
7.1. Imię:
7.2. Nazwisko:
7.3. Numer telefonu:

7.4 Adres poczty elektronicznej:		
8. Osoba do kontaktów roboczych		
8.1 Imię:		
8.2 Nazwisko:		
8.3 Numer telefonu:		
8.4 Adres poczty elektronicznej:		
8.5 Numer faksu:		
<b>II. KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ PRZY WYBORZE PARTNERA</b>		
Kryterium dostępu (0/1)		
1.	Zgodność misji/profilu działalności Partnera z celami partnerstwa.	
Maksymalna liczba punktów: 1/5		
2.	Deklarowany wkład Partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne).	
Maksymalna liczba punktów: 1/8		
3.	Doświadczenie w realizacji projektów w obszarze edukacji w okresie ostatnich 2 lat	
Maksymalna liczba punktów: 1/8		
4.	Doświadczenie w realizacji usług szkoleniowych i doradczych dla nauczycieli języka niemieckiego ze szczególnym uwzględnieniem metodyki nauczania języka w edukacji wczesnoszkolnej.	
Maksymalna liczba punktów: 1/6		
5.	Zaangażowanie Partnera w realizację projektu	
Maksymalna liczba punktów: 1/8		
6.	Sytuacja finansowa i ekonomiczna pozwalająca na prawidłowe wykonywanie zadań w projekcie.	



Uwaga:

Oferent wypełnia tylko cz. I formularza oferty, cz. II wypełnia Komisja Konkursowa

W przypadku gdy któreś z pól nie ma zastosowania do danego oferenta proszę wpisać „nie dotyczy”

Załączniki:

Na potwierdzenie spełniania kryteriów wyboru partnera do oferty dołączam następujące dokumenty:

1. Dokumenty potwierdzające zgodność profilu działalności Partnera z celami partnerstwa  
*(jeśli jest to inny dokument niż aktualny statut)*

2. Dokumenty określające wkład Partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne).

*(Proszę opisać szczegółowo potencjał kadrowy, który Partner zamierza zaangażować do realizacji zadań w projekcie z opisem posiadanych kwalifikacji oraz podaniem ról/zadań jakie osoby te będą pełniły w projekcie, w tym wskazanie osób mających doświadczenie w zarządzaniu projektami finansowanymi lub współfinansowanymi ze środków zewnętrznych. Proszę opisać potencjał organizacyjny i techniczny planowany do zaangażowania w projekt)*

3. Dokument poświadczający iż Partner posiada doświadczenie w pozyskiwaniu i realizacji projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków zewnętrznych w zakresie zgodnym z założeniami projektu (obszar edukacji), w okresie ostatnich 2 lat.

*(proszę opisać doświadczenie w pozyskiwaniu i realizacji projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych)*

4. Dokumenty potwierdzające doświadczenie Partnera w realizacji usług szkoleniowych i doradczych dla nauczycieli języka niemieckiego ze szczególnym uwzględnieniem metodyki nauczania języka w edukacji wczesnoszkolnej. *(np. zaświadczenia, rekomendacje lub inne)*

5. Koncepcja udziału Partnera w projekcie obrazująca zaangażowanie Partnera w realizację projektu wraz z harmonogramem, kosztorysem i przewidywanym rezultatem podjętych działań.

*(proszę przedstawić szczegółowy opis proponowanych do realizacji działań w projekcie, wraz z harmonogramem i kosztorysem)*

6. Oświadczenie, że sytuacja finansowa i ekonomiczna Partnera pozwala na prawidłowe wykonywanie zadań w projekcie.

Data i podpis osoby upoważnionej

.....