

ZARZĄDZENIE Nr 83 /2017

STAROSTY TURECKIEGO

z dnia 23 listopada 2017 r.

w sprawie inwentaryzacji w Starostwie Powiatowym w Turku

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1047 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzam przeprowadzenie czynności inwentaryzacyjnych w Starostwie Powiatowym w Turku – w zakresie zgodnym z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Inwentaryzację, o której mowa w ust. 1, należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2017 r.

§ 2. Termin rozpoczęcia inwentaryzacji wyznacza się na dzień 27 listopada 2017 r., a termin jej zakończenia na dzień 31 grudnia 2017 r.

§ 3. 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji, o której mowa w § 1, wyznacza się komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- 1) Tomasz Kwaśny – przewodniczący komisji;
- 2) Małgorzata Grabarczyk – członek komisji;
- 3) Alicja Augustyniak – członek komisji;
- 4) Robert Wojdyła – członek komisji.

2. Arkusze spisu z natury wydaje się przewodniczącemu komisji, o którym mowa w ust. 1.

3. Osoby wchodzące w skład komisji, o której mowa w ust. 1, ponoszą odpowiedzialność za właściwe i zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.


STAROSTA
Mariusz Seiko

Lp.	Rodzaj składników majątkowych	Metoda inwentaryzacji	Komórka przeprowadzająca
1.	Materiały objęte magazynem: obrony cywilnej, przeciwpowodziowym oraz drewno	Spis z natury	Komisja inwentaryzacyjna
2.	Środki pieniężne w gotówce znajdujące się w jednostce, druki ścisłego zarachowania, tablice rejestracyjne	Spis z natury	Komisja spisowa z udziałem Skarbnika lub Dyrektora KD (tablice)
3.	Niezużyte materiały i towary odpisywane w koszty w momencie ich zakupu	Spis z natury, paliwo poprzez zatankowanie do pełna zbiorników w pierwszym dniu roboczym	Komisja inwentaryzacyjna, paliwo z udziałem kierowców
4.	Środki pieniężne na rachunku bankowym	W drodze uzyskania potwierdzenia sald	Wydział FN
5.	Pożyczki, kredyty	W drodze uzyskania potwierdzenia salda	Wydział FN
6.	Należności (z wyjątkiem publicznoprawnych, spornych i wątpliwych, a także należności wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych i należności od pracowników)	W drodze uzyskania potwierdzenia sald	Wydział FN
7.	Grunty	Weryfikacja na podstawie dokumentów źródłowych	Wydział GN: sporządzenie wykazu na podstawie dokumentów źródłowych; Wydział FN: porównanie zapisów w księgach z przedłożonym wykazem.
8.	a) należności i zobowiązania wobec pracowników b) należności i zobowiązania z tytułu publicznoprawnych, należności sporne i wątpliwe, zagrożone, a także należności i zobowiązania wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych c) środki trwałe w budowie; d) wartości niematerialne i prawne e) rozliczenia międzyokresowe f) fundusz socjalny	W drodze weryfikacji poprzez porównanie danych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów	Wydział FN


STAROSTA
 Mariusz Senko