

**WZÓR UMOWY**

**UMOWA Nr .....**

**zawarta w Turku w dniu .....**

**Strony umowy:**

**Zamawiający:**

**POWIAT TURECKI, ul. Kaliska 59, 62 - 700 Turek, NIP: 668 19 40 189, REGON: 311018982**  
reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

zwany dalej Zamawiającym,

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

z siedzibą:

zarejestrowaną w ..... pod numerem KRS:

NIP: ....., REGON: .....,  
reprezentowany przez:

.....  
.....

zwana dalej Wykonawcą,

zwanym też dalej łącznie „stronami”:

w rezultacie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pn.: **„Realizacja programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu tureckiego w roku 2018”**. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie usługi związanej z usuwaniem wyrobów azbestowych polegającej w szczególności na demontażu tych wyrobów z obiektów, które pełnią funkcję użytkową, np. z dachów budynków oraz na robotach związanych z unieszkodliwianiem zdemontowanych lub odebranych od wnioskodawcy wyrobów azbestowych, polegających w szczególności na ich pakowaniu, przetransportowaniu i przekazaniu na składowisko posiadające odpowiednie zezwolenie.

2. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) demontaż wyrobów zawierających azbest, w szacunkowej ilości 252 Mg;
- 2) zabezpieczenie, transport i przekazanie na składowisko posiadające odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwienie zdemontowanych wyrobów zawierających azbest odebranych od ich posiadaczy, w szacunkowej ilości 1384 Mg.

§ 2

**TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień jej podpisania, natomiast termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień..... 2018 roku.
2. Za termin wykonania umowy przyjmuje się całkowite zakończenie zadania polegające na demontażu, odbiorze, transporcie i utylizacji ze wszystkich wskazanych przez Zamawiającego miejsc składowania oraz dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji, o której mowa w § 7 ust. 4.

§ 3

**WARUNKI REALIZACJI**

1. Wykonawca sukcesywnie otrzymuje od Zamawiającego wykaz osób, które złożyły wniosek o sfinansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest, wraz z zakresem robót, o których mowa w § 1, jednak w nieprzekraczalnym terminie do dnia 6 września 2018 roku. W przedłożonym Wykonawcy wykazie Zamawiający określi szacunkową ilość wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do demontażu, załadunku, transportu i unieszkodliwienia, bądź ilość zdemontowanych już wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do załadunku, transportu i unieszkodliwienia, w oparciu o informacje zawarte w ww. wnioskach.
2. Szacunkowa ilość wyrobów azbestowych podlegających unieszkodliwieniu wynosi 1384 Mg, w tym 252 Mg zdemontowanych wyrobów azbestowych. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia zakresu wykonania robót w sytuacji ubiegania się o dofinansowanie w danej gminie mniejszej liczby osób. Zakres usługi może być również zmniejszony w sytuacji, gdy osoba zrezygnuje z usunięcia azbestu. W przypadku zmniejszenia zakresu robót z przewidzianych powyżej przyczyn Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia finansowe bądź prawne.
3. Zamawiający wymaga by transport odebranych odpadów zawierających azbest był prowadzony specjalistycznym sprzętem zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 169) oraz w sposób uniemożliwiający zanieczyszczenie dróg i terenów użyteczności publicznej oraz nie stwarzający zagrożenia dla środowiska zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2017 r., poz. 1260 ze zm.).
4. Przekazanie odpadów do unieszkodliwiania musi odbywać się zgodnie z przepisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 21 ze zm.) oraz zgodnie z zasadą bliskości na podstawie art. 20 ust. 2 niniejszej ustawy na odpowiednio do tego celu przeznaczone składowisko w Zakładzie Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. w Koninie, ul. Sulańska 11, 62-510 Konin.
5. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożonej przez Wykonawcę ofercie - załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
6. Ilekroć w niniejszej umowie bądź specyfikacji istotnych warunków zamówienia mowa jest o osobach ubiegających się o usunięcie azbestu, wnioskodawcach, właścicielach

lub posiadaczach nieruchomości należy przez to rozumieć podmioty, które złożyły wniosek o sfinansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest i wniosek ten został pozytywnie rozpatrzony, stosownie do regulaminu finansowania zadania pn. „Realizacja programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu tureckiego w roku 2018”, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 681/2018 Zarządu Powiatu Tureckiego z dnia 16 marca 2018 r. w sprawie regulaminu finansowania zadania pn. „Realizacja programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie powiatu tureckiego w roku 2018”.

#### § 4 OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić personel posiadający wiedzę i przeszkolenia konieczne do wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do sukcesywnego przekazywania Wykonawcy wykazu, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. W zależności od informacji przekazywanych od wnioskodawcy o gotowości do demontażu lub odbioru wyrobów azbestowych Wykonawca każdorazowo ustali termin wykonania usługi oraz zakres wykonywanych robót.
4. Przy wykonywaniu usługi Wykonawca winien w miarę możliwości uwzględnić kolejność wynikającą z daty wpływu wniosku o sfinansowanie usługi do Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz przekazywanymi sukcesywnie wykazami, o których mowa w § 3 ust. 1.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania powierzonych robót z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, w szczególności z zachowaniem warunków i wymagań określonych w przepisach z zakresu ochrony środowiska, gospodarki odpadami, bhp i prawa budowlanego oraz z zachowaniem wyznaczonego na wykonanie konkretnych robót terminu.
7. Wykonawca zobowiązany jest wykorzystywać do realizacji zamówienia środki transportu o klasie emisji spalin nie gorszej niż EURO....., zgodnie ze złożoną ofertą oraz w razie potrzeby, na żądanie przedstawić Zamawiającemu dokument potwierdzający tę klasę.
8. W przypadku podjęcia decyzji o zmianie wybranego składowiska Wykonawca zobowiązany jest pisemnie zawiadomić Zamawiającego o tej zmianie, najpóźniej na 7 dni przed dokonaniem zmiany składowiska wraz z kopią decyzji uprawniającej składowisko do unieszkodliwiania odpadów. Zamawiający wymaga by ta kopia została poświadczona za zgodność z oryginałem przez właściciela lub upoważnionego pracownika wybranego składowiska.
9. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę .....  
.....  
oraz, że w przypadku ustania tej odpowiedzialności w trakcie trwania umowy zobowiązuje się do zawarcia kolejnej umowy w kwocie nie mniejszej niż.....  
Brak aktualnej umowy ubezpieczenia uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy.
10. Przed rozpoczęciem robót (w terminie co najmniej 7 dni) Wykonawca jest zobowiązany dokonać zgłoszenia przystąpienia do robót polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest (właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu). Obowiązkiem

Wykonawcy jest sukcesywnie przekazywanie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających prawidłowe dokonanie zgłoszenia przystąpienia do ww. robót (np. potwierdzenie nadania).

11. Wykonawca w trakcie realizacji zadania zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu opracowany szczegółowy harmonogram zaplanowanych robót. Dokument ten należy przesłać najpóźniej w terminie 5 dni roboczych przed ich rozpoczęciem na adres e-mail: [ilona.tomczak@powiat.turek.pl](mailto:ilona.tomczak@powiat.turek.pl). Harmonogram podlega uzgodnieniu z Zamawiającym.
12. Harmonogram zaplanowanych robót, o którym mowa w ust. 11, ma zawierać m.in. datę i orientacyjną godzinę rozpoczęcia robót na terenie poszczególnych nieruchomości.
13. Wykonawca zobowiązuje się udzielać Zamawiającemu na każde jego żądanie informacji dotyczących realizacji umowy oraz okazywać stosowne dokumenty.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli wykonywania umowy, w tym w szczególności:
  - 1) kontroli posiadania szkoleń BHP przez osoby biorące bezpośrednio udział w usuwaniu azbestu,
  - 2) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi związane z usuwaniem azbestu, jego ważeniem, pakowaniem, załadunkiem oraz transportem,
  - 3) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 4) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
15. W trakcie realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca odpowiada za organizację poszczególnych etapów związanych z wykonywaniem usługi i zabezpieczeniem placu, na którym usługa ta jest wykonywana.
16. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie wszystkich odpowiednich urządzeń i sprzętu niezbędnych do wykonania usługi.
17. Po wykonaniu usługi Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu, na którym roboty były wykonywane oraz w przypadku spowodowania zniszczeń własności prywatnych do naprawy na własny koszt powstałych szkód lub wypłaty odszkodowań z tytułu zniszczeń powstałych w wyniku wykonywania usługi.
18. O rozpoczęciu i zakończeniu robót na terenie danej gminy w zakresie demontażu, ważeniu i transportu wyrobów zawierających azbest Wykonawca powiadomi telefonicznie lub drogą elektroniczną właściwy urząd gminy oraz Zamawiającego. Wykaz przedstawicieli gmin wraz z numerami telefonu i adresami e-mail, Zamawiający przekaze Wykonawcy w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy.

## § 5

### WYMÓG ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Wykonawca oświadczył, że zatrudnia na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące usługi związane z usuwaniem azbestu, jego ważeniem, pakowaniem, załadunkiem oraz transportem.
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 usługi w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem usługi wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia usługi, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 usługi.
  4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane usługi, o których mowa w ust. 1, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 2000 zł za pełny miesiąc niezatrudnienia na umowę o pracę; jeżeli okres niezatrudnienia trwa mniej niż miesiąc – proporcjonalnie do tego okresu.
  5. W przypadku niezatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1, mimo uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego, Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym.

## § 6 WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Za demontaż 1 Mg wyrobu azbestowego Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę:

Netto: ..... zł /1Mg (słownie:.....)

VAT (....%): ..... zł /1Mg (słownie:.....)

**Brutto:** ..... zł /1Mg (słownie:.....)

2. Za transport i unieszkodliwienie 1 Mg wyrobu azbestowego Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę:

Netto: ..... zł /1Mg (słownie:.....)  
VAT (...%): ..... zł /1Mg (słownie:.....)

**Brutto:** ..... zł /1Mg (słownie:.....)

3. Ceny, o których mowa w ust. 1 i 2 obejmują wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Łącznie wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia nie może przekroczyć ceny oferty brutto, tj. ....zł,  
(słownie:.....zł brutto).
5. W przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonaną usługę według stawek określonych w ust. 1 i 2.
6. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc cen zawartych w umowie przez cały okres, na który została zawarta.

## § 7

### ODBIÓR I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zabezpiecza finansowanie robót będących przedmiotem niniejszej umowy ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, budżetu Powiatu Tureckiego oraz budżetów poszczególnych gmin powiatu tureckiego.
2. Rozliczenie nastąpi za całość wykonanych robót.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe za rzeczywisty zakres wykonanych robót, zgodnie z obmiarem, dokonany w oparciu w szczególności o karty przekazania odpadów oraz zakresem powierzonych do wykonania usług i cenami, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2.
4. Po wykonaniu całości robót Wykonawca niezwłocznie zgłasza pisemnie Zamawiającemu gotowość do przeprowadzenia odbioru końcowego. Do pisemnego zgłoszenia Wykonawca załącza:
  - 1) Karty przekazania odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na unieszkodliwienie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 roku w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. 2014, poz. 1973). Na karcie przekazania odpadów powinno zostać określone dokładne miejsce unieszkodliwienia odpadów oraz poświadczenie unieszkodliwienia przez składowisko dostarczonej partii odpadów. Kartę przekazania odpadów należy wypełnić osobno dla każdej gminy, z której odpady są odbierane. W przypadku wystawienia karty przekazania odpadów dla więcej niż jednego obiektu do karty należy dołączyć spis obiektów, z których pochodzą odpady ze wskazaniem danych gminy, wnioskodawcy oraz poszczególnych ilości odebranych wyrobów zawierających azbest. Każdą kartę przekazania odpadu należy dołączyć w oryginale oraz jedną kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Oryginały kart zostaną przedłożone do WFOŚiGW w Poznaniu wraz z wnioskiem o wypłatę środków,

- 2) Potwierdzenie przejęcia odpadu od właściciela nieruchomości - „Protokół odbioru odpadów” (wg. załącznika nr 2 do umowy) sporządzony w trzech egzemplarzach: z których dwa otrzymuje Wykonawca celem przekazania jednego z egzemplarzy Zamawiającemu, trzeci egzemplarz dla właściciela nieruchomości. Protokół odbioru Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w zakresie przeprowadzonych robót polegających na demontażu wyrobów zawierających azbest jak i w zakresie usług polegających wyłącznie na ważeniu, zabezpieczeniu, transporcie i utylizacji odpadów azbestowych. Protokoły odbioru odpadów powinny zawierać: dane wnioskodawcy, miejsce odbioru odpadów, rodzaj odpadów, informację o ilości zdemontowanych lub odebranych odpadów azbestowych. Protokoły winny być potwierdzone czytelnymi podpisami przedstawiciela Wykonawcy wykonującego tę czynność, właściciela (posiadacza) nieruchomości i przedstawiciela Gminy/Powiatu.
  - 3) Oryginały lub kopie oświadczeń Wykonawcy o prawidłowości wykonania robót oraz oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych opracowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2010 r. Nr 162, poz. 1089). W przypadku robót polegających wyłącznie na zabezpieczeniu, transporcie i utylizacji odpadów azbestowych Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie tylko w tym zakresie. Oświadczenia powinny zawierać informację o ilości zdemontowanych lub odebranych odpadów azbestowych, dane wnioskodawcy oraz miejsce odbioru odpadów,
  - 4) Rozliczenie końcowe, sporządzone dla każdej z gmin oddzielnie, w którym wyszczególnione zostaną: imię i nazwisko wnioskodawcy, ilości kg wyrobów zawierających azbest, które zostały zdemontowane i ilości kg wyrobów zawierających azbest, które zostały przetransportowane i zutylizowane oraz wartości netto i brutto zrealizowanych robót,
  - 5) Dowód zapłaty należnego podwykonawcy/om wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca korzystał z pomocy podwykonawcy/ów wraz z oświadczeniem podwykonawcy/ów w zakresie zapłaty wszystkich należności wynikających z tytułu świadczonych przez podwykonawcę/ów robót.
5. Po otrzymaniu wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 4 Zamawiający w terminie 5 dni wyznaczy termin odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Odbiór wykonanych usług nastąpi w ciągu 14 dni od dnia rozpoczęcia odbioru. Po dokonaniu odbioru podpisany zostanie protokół odbioru końcowego.
  6. Podstawą do wystawienia faktur/rachunków jest podpisanie przez obie strony protokołu bezusterkowego odbioru końcowego. Wykonawca wystawi faktury/rachunki za roboty wykonane na terenie każdej z gmin powiatu tureckiego oddzielnie.
  7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur/rachunków, na konto Wykonawcy podane na fakturze/rachunku.
  8. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  9. Płatnikiem jest Powiat Turecki, ul. Kaliska 59, 62 - 700 Turek, NIP: 668 19 40 189.

## § 8

### PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Zamawiający powierza Wykonawcy, jak i podwykonawcom, w przypadku

gdy Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy z ich pomocą, przetwarzanie danych osobowych zawartych we wnioskach o sfinansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest, wyłącznie w zakresie ich opracowywania, przechowywania i utrwalania na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 ze zm.), zwaną dalej Ustawą.

2. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami Ustawy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodne z przepisami, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz. 1024) - jeżeli dane osobowe przetwarzane będą w systemach informatycznych Wykonawcy.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do natychmiastowego powiadomienia o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania danych.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia łamania przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

## **§ 9 ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiający, oprócz sytuacji opisanych w § 4 ust. 9, § 5 ust. 3, § 8 ust. 8, może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Wykonawca będzie wykonywał umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami, a w szczególności naruszy obowiązki, o których mowa w § 3 ust. 3 i ust. 4 oraz § 4 ust. 6 umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za należycie wykonane do tego dnia usługi.

## **§ 10 KARY UMOWNE**

1. Wykonawca, oprócz przypadku opisanego w § 5 ust. 4, zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy i jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 6 ust. 4 umowy;



- 2) w przypadku niewykonania przedmiotu zamówienia w terminie, tj. do dnia ..... 2018 roku - w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień opóźnienia.
  - 3) w przypadku, gdy do realizacji zamówienia wykorzystuje środki transportu gorszej klasy emisji spalin EURO niż zaoferowane Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20% całkowitej wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 6 ust. 4 umowy.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 2, nie będą miały zastosowania jeżeli okoliczności będące podstawą naliczenia tych kar nie są spowodowane przyczynami zawinionymi przez Wykonawcę.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 11 PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może zrealizować przedmiot umowy z pomocą podwykonawców, w częściach zamówienia, które zostały wskazane w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację umowy przez podwykonawców i za rozliczenia finansowe z podwykonawcami.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, to Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że nowy podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## § 12 OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW W SPRAWIE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą są: Sławomir Błaszczyk, Ilona Tomczak, Wydział Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Turku, ul. Kaliska 59, 62 - 700 Turek, pok. nr 4 lub 6a, faks: 63 278 83 19, tel. 63 222 32 86 lub 222 32 85, [ilona.tomczak@powiat.turek.pl](mailto:ilona.tomczak@powiat.turek.pl).
2. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym są:  
.....  
.....  
mail .....
3. Zmiana osób do kontaktu, ich adresów poczty elektronicznej lub numerów telefonu nie wymaga zmiany umowy w formie pisemnej. Informacje należy przesłać na adresy mail podane w ust. 1 i ust. 2.

## § 13 ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:
    - a) działania siły wyższej, zdarzeń losowych niezależnych od stron umowy,
    - b) wystąpienia przerw w realizacji usługi powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
    - c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku VAT, tj. dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia brutto jedynie w przypadku nie dającej się przewidzieć zmiany stawki podatku VAT w trakcie wykonywania umowy i gdy spełnienie świadczenia, z uwagi na tę zmianę stawki VAT, byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron stratą, zmiana taka może dotyczyć jedynie tej części wynagrodzenia, która dotyczy usług wykonanych w trakcie obowiązywania nowej stawki VAT.
2. Nie stanowią zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych zmiany związane z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (w szczególności zmiana rachunku bankowego lub zmiana danych teleadresowych, zmiana osób upoważnionych do kontaktów oraz usuwanie omyłek, błędów pisarskich i rachunkowych).

## § 14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

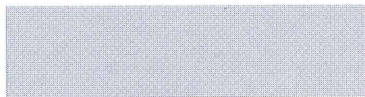
1. Wszelkie zmiany umowy powinny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków zawartych w umowie.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania osobom trzecim informacji, jakie uzyskał od Zamawiającego w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a stanowiących tajemnicę prawnie chronioną, chyba że obowiązek ujawnienia takich informacji wynika z przepisów prawa.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3 nie wygasa z chwilą wykonania umowy albo jej wygaśnięcia, w szczególności na skutek rozwiązania bądź odstąpienia.
5. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 15  
ZAŁĄCZNIKI

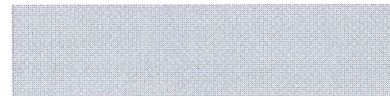
Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Kserokopia oferty Wykonawcy;
- 2) Załącznik nr 2 - Potwierdzenie przejęcia odpadu od właściciela nieruchomości - „Protokół odbioru odpadów”;
- 3) Załącznik nr 3 - .....

**WYKONAWCA:**



**ZAMAWIAJĄCY:**



SKARBNIK

Teresa Borkowska

Sponsorzyta:  
Iłona Tomczak

DYREKTOR  
WYDZIAŁU OCHRONY  
ŚRODOWISKA  
Sławomir Błaszczak

Przemysław Jandy  
Radca prawny  
Pz-KN-2776