

Zarządzenie Nr 108/2018
STAROSTY TURECKIEGO
z dnia 14 grudzień 2018 roku

W sprawie : przeprowadzenia inwentaryzacji w Starostwie Powiatowym w Turku.

Na podstawie art.26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2018r. poz.395) zarządzam:

§ 1

- 1.Przeprowadzenie czynności inwentaryzacyjnych w Starostwie Powiatowym w Turku w zakresie zgodnym z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- 2.Inwentaryzację, o której mowa w ust.1, należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2018.

§ 2

Termin rozpoczęcia inwentaryzacji wyznacza się na dzień 15 grudnia 2018 roku a dzień zakończenia 15 stycznia 2019 roku.

§ 3

Do przeprowadzenia inwentaryzacji wyznaczam komisje inwentaryzacyjną w składzie:

1. Tomasz Kwaśny – przewodniczący
2. Małgorzata Grabarczyk - członek komisji
3. Alicja Augustyniak – członek komisji
4. Robert Wojdyła – członek komisji

Osoby powołane na członków komisji ponoszą odpowiedzialność za właściwe i zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenia inwentaryzacji.

§ 4

Arkusze spisu z natury wydaje się przewodniczącemu zespołu spisowego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Teresa Kojkowska
SKARBNIK


Przemysław Jandy
Radca prawny
Pz/Kn-2777


STAROSTA
Dariusz Kałużny

Lp.	Rodzaj składników majątkowych	Metoda inwentaryzacji	Komórka przeprowadzająca
1.	Materiały objęte magazynem: obrony cywilnej, przeciwpowodziowym oraz drewno	Spis z natury	Komisja inwentaryzacyjna
2.	Środki pieniężne w gotówce znajdujące się w jednostce, druki ścisłego zarachowania, tablice rejestracyjne	Spis z natury	Komisja spisowa z udziałem Skarbnika lub Dyrektora KD (tablice)
3.	Niezużyte materiały i towary odpisywane w koszty w momencie ich zakupu	Spis z natury, paliwo poprzez zatankowanie do pełna zbiorników w pierwszym dniu roboczym	Komisja inwentaryzacyjna, paliwo z udziałem kierowców
4.	Środki pieniężne na rachunku bankowym	W drodze uzyskania potwierdzenia sald	Wydział FN
5.	Pożyczki, kredyty	W drodze uzyskania potwierdzenia salda	Wydział FN
6.	Należności (z wyjątkiem publicznoprawnych, spornych i wątpliwych, a także należności wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych i należności od pracowników)	W drodze uzyskania potwierdzenia sald	Wydział FN
7.	Grunty	Weryfikacja na podstawie dokumentów źródłowych	Wydział GN: sporządzenie wykazu na podstawie dokumentów źródłowych; Wydział FN: porównanie zapisów w księgach z przedłożonych wykazem.
8.	a) należności i zobowiązania wobec pracowników b) należności i zobowiązania z tytułu publicznoprawnych, należności sporne i wątpliwe, zagrożone, a także należności i zobowiązania wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych c) środki trwałe w budowie; d) wartości niematerialne i prawne e) rozliczenia międzyokresowe f) fundusz socjalny	W drodze weryfikacji poprzez porównanie danych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów	Wydział FN


 SKARBNIK
 Teresa Borkowska