

Zarządzenie Nr 112/2018

Starosty Tureckiego z dnia 31 grudnia 2018 r.

w sprawie ustalenia regulaminu świadczenia drogą elektroniczną usług polegających na obsłudze prac geodezyjnych lub kartograficznych

Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 i z 2018 r. poz. 650) w związku z art. 6 ust. 1 pkt 2 lit. b, art. 7d i art. 12 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017 r. poz. 2101, 984 i 1566 oraz z 2018 r. poz. 650 i 1669) i w związku z art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1472) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin świadczenia drogą elektroniczną usług polegających na obsłudze prac geodezyjnych lub kartograficznych w brzmieniu nadanym niniejszym zarządzeniem.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o:

- 1) usługodawcy - należy przez to rozumieć Starostę Tureckiego,
- 2) usługobiorcy - należy przez to rozumieć osobę prawną, osobę fizyczną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która jest wykonawcą prac geodezyjnych i kartograficznych oraz korzysta z usług świadczonych na podstawie niniejszego regulaminu,
- 3) system - należy przez to rozumieć system Geo-Info i.Kerg, przy pomocy którego usługodawca świadczy usługi określone w niniejszym zarządzeniu.

§ 3. 1. Usługodawca świadczy na rzecz usługobiorców, drogą elektroniczną, następujące usługi:

- 1) obsługa zgłoszeń prac geodezyjnych lub kartograficznych,
- 2) w zakresie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego:
 - a) przeglądania tych materiałów,
 - b) wyszukiwania danych w tych materiałach,
 - c) pobierania tych materiałów.

2. Usługi w zakresie wymienionym w ust. 1 pkt 1 świadczone będą przy pomocy aplikacji Geo-Info i.KERG, udostępnionej przez usługodawcę do pobrania na stronie <http://powiatturek.giportal.pl>, obsługującej:

- 1) zgłaszanie pracy przez usługobiorcę,
- 2) uzgadnianie z usługobiorcami zakresu materiałów zasobu, niezbędnych lub przydatnych do wykonania zgłoszonych prac,

- 3) udostępnianie usługobiorcom materiałów w postaci elektronicznej,
- 4) ustalanie przez usługodawcę opłaty należnej za materiały z zasobu oraz wystawianie w postaci elektronicznej dokumentu obliczenia opłaty i generowanie go w sposób umożliwiający jego pobranie przez usługobiorców,
- 5) wydawanie przez usługodawcę w postaci elektronicznej licencji określających uprawnienia usługobiorców w zakresie wykorzystywania udostępnionych materiałów zasobu oraz udostępnianie ich usługobiorcom w sposób umożliwiający ich pobranie przez usługobiorców,
- 6) przekazywanie usługobiorcom protokołów weryfikacji zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub kartograficznych.

§ 4. Do współpracy z systemem, celem korzystania przez usługobiorcę z usług, o których mowa w § 3, niezbędne jest spełnienie następujących wymagań technicznych:

- 1) połączenie z siecią Internet,
- 2) posiadanie konta poczty elektronicznej.

§ 5. Uzyskanie dostępu do usług następuje po zawarciu przez usługobiorcę umowy z usługodawcą, przy pomocy identyfikatora i hasła nadanego przez usługodawcę. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 6. 1. Usługobiorca zobowiązany jest do korzystania z systemu wyłącznie w celach określonych w § 3 regulaminu, zgodnie z postanowieniami tego regulaminu oraz umowy.

2. Zakazuje się dostarczania przez usługobiorcę treści o charakterze bezprawnym oraz niezwiązanych z celami określonymi w § 3 regulaminu.

§ 7. Dostęp do usług w zakresie wymienionym w § 3 ust. 1 pkt 2 lit. a i b oraz ust. 2 pkt 1-2 i 4-6 jest nieodpłatny.

§ 8. 1. Dostęp do usług w zakresie wymienionym w § 3 ust. 1 pkt 2 lit. c oraz ust. 2 pkt 3 jest odpłatny na warunkach określonych ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.

2. Opłatę wnosi się przelewem bankowym, przekazem pocztowym lub wpłatą gotówkową na rachunek Starostwa Powiatowego w Turku, wskazany w dokumencie obliczenia opłaty.

§ 9. 1. Umowa o świadczenie usług zawierana jest na pisemny wniosek usługobiorcy, złożony w siedzibie usługodawcy, zawierający:

- 1) imię i nazwisko lub firmę usługobiorcy,

- 2) adres zameldowania na pobyt stały albo siedzibę usługobiorcy oraz adres do korespondencji, jeżeli są inne niż adres zameldowania albo siedziby,
 - 3) wskazanie imion i nazwisk osób, które w imieniu usługobiorcy będą korzystać z usług,
 - 4) dane służące do weryfikacji podpisu elektronicznego usługobiorcy, jeżeli usługobiorca zamierza się nim posługiwać przy zawarciu albo wykonywaniu umowy,
 - 5) adres poczty elektronicznej usługobiorcy,
 - 6) oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym regulaminem i akceptacją jego postanowień, a także o zapoznaniu się z zasadami przetwarzania danych osobowych,
 - 7) podpis usługobiorcy albo osoby działającej w imieniu usługobiorcy.
2. Wniosek może zostać złożony również na formularzu, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
3. Podanie danych, o których mowa w ust. 1, jest niezbędne do świadczenia usług drogą elektroniczną ze względu na sposób funkcjonowania systemu i właściwość tych usług.
4. W przypadku niepodania danych, o których mowa w ust. 1, usługodawca może odmówić świadczenia usług, o których mowa w niniejszym regulaminie.

§ 10. 1. Usługodawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli usługobiorca naruszy postanowienia regulaminu lub umowy.

2. Usługobiorca może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia.
3. Wypowiedzenie umowy skutkuje blokadą dostępu usługobiorcy do Systemu.

§ 11. W przypadku niedziałania lub niewłaściwego działania systemu, usługobiorca może zgłosić ten fakt usługodawcy osobiście, pisemnie lub poprzez pocztę elektroniczną na adres geodezja@powiat.turek.pl.

§ 12. 1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu. O zamierzonej zmianie regulaminu i o miejscu opublikowania treści zmian usługodawca poinformuje usługobiorcę pocztą elektroniczną na podany przez niego adres.
3. W przypadku niezaakceptowania zmian w regulaminie, usługobiorca zawiadomi o tym usługodawcę i jest to równoznaczne z rozwiązaniem umowy z dniem wejścia zmiany regulaminu w życie.

§ 13. Wykonanie zarządzenia powierzam geodecie powiatowemu.

RADCA PRAWNY
Mateusz Jastrzębski
Pz-Kr-2839/11

NACZELNIK
Wydziału Geodezji
Sławomir Piątkowski

STAROSTA
Dariusz Kałużny

Umowa nr

Dnia pomiędzy:

Starostą Tureckim, zwanym dalej „Usługodawcą”, z siedzibą w Turku przy ul. Kaliskiej 59, 62-700 Turek,

a

rzeczoznawcą majątkowym, zwanym dalej „Usługobiorcą”,
zamieszkałym

zawarta zostaje umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy usług w zakresie obsługi prac geodezyjnych lub kartograficznych, z wykorzystaniem systemu Geo-Info I.Kerg, polegających na umożliwianiu zgłaszania prac geodezyjnych lub kartograficznych oraz udostępnianiu danych powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, prowadzonego przez Starostę Tureckiego.
2. Usługobiorca oświadcza, że jest wykonawcą prac geodezyjnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.
3. Usługi, o których mowa w ust. 1, świadczone są na podstawie niniejszej umowy oraz regulaminu świadczenia drogą elektroniczną usług polegających na obsłudze prac geodezyjnych lub kartograficznych, ustalonego zarządzeniem nr Starosty Tureckiego z dnia
4. Podpisując niniejszą umowę Usługobiorca oświadcza, że zapoznał się z regulaminem, o którym mowa w ust. 3.
5. Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o:
 - 1) Systemie - należy przez to rozumieć udostępniony przez Usługodawcę system Geo-Info I.Kerg, obsługujący dane z powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego prowadzonego dla obszaru powiatu tureckiego,
 - 2) zasobie - należy przez to rozumieć powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny w rozumieniu ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, prowadzony dla obszaru powiatu tureckiego,
 - 3) pracach - należy przez to rozumieć prace geodezyjne lub kartograficzne w rozumieniu ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.

§ 3

1. Usługodawca zobowiązany jest do:
 - 1) udostępnienia Usługobiorcy unikalnego loginu i hasła, przy pomocy którego Usługobiorca uzyska dostęp do Systemu,
 - 2) dołożenia należytej staranności w utrzymaniu Systemu w stanie zapewniającym jego funkcjonalność.
2. Usługobiorca zobowiązany jest do:
 - 1) nieudostępniania przyznanych jemu lub osobom przez niego wskazanym loginów i haseł osobom nieuprawnionym oraz do zabezpieczenia haseł w sposób uniemożliwiający pozyskanie i wykorzystanie ich przez osoby nieuprawnione,
 - 2) wykorzystywania Systemu wyłącznie do celów realizacji zgłoszonej pracy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - 3) nieudostępniania materiałów zasobu pobranych poprzez System osobom trzecim, chyba że co innego wynika z przepisu prawa albo z wykonanego orzeczenia organu władzy publicznej,
 - 4) uiszczania opłat za pobrane poprzez System materiały zasobu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 5) niezwłocznego zgłaszania Usługodawcy każdego przypadku uzyskania dostępu do hasła i loginu udostępnionego temu Usługobiorcy albo podejrzenia uzyskania takiego dostępu, przez osoby nieuprawnione.

3. Usługobiorca oświadcza, że w jego imieniu z usług w ramach niniejszej umowy korzystać będą następujące osoby:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
4. Każdej z osób, o których mowa w ust. 3, Usługodawca przyzna unikalny login i hasło; ust. 2 pkt 1 stosuje się odpowiednio.
5. Jeżeli Usługobiorca wskazał osoby, które będą w jego imieniu korzystać z usług, Usługobiorca odpowiada za ich działania lub zaniechania.
6. Usługodawca udostępni Usługobiorcy instrukcję użytkowania Systemu w formie elektronicznej, pod adresem
7. Usługodawca oświadcza, a Usługobiorca przyjmuje do wiadomości, że część dokumentacji geodezyjnej niezbędnej do wykonania pracy zgłoszonej przez System nie jest poprzez System dostępna i może być udostępniona wyłącznie w sposób tradycyjny w siedzibie Usługodawcy; Usługobiorca nie będzie dochodzić względem Usługodawcy jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
8. Po przesłaniu za pośrednictwem Systemu wypełnionego formularza zgłoszenia pracy z użyciem loginu i hasła oraz wskazaniu rodzaju i zasięgu dostępnych za pomocą usług sieciowych materiałów zasobu, Usługodawca wygeneruje dokument obliczenia opłaty za udostępnienie danych wskazanych w zgłoszeniu.
9. Umożliwienie pobrania przez Usługobiorcę danych nastąpi po uiszczeniu opłaty określonej w dokumencie obliczenia opłaty.
10. Przedstawioną w formularzu zgłoszenia pracy listę materiałów zasobu uznaje się za uzgodnioną w rozumieniu art. 12 ust. 3 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne, jeżeli w terminie 10 dni od zgłoszenia Usługobiorca nie wniósł uwag do tej listy.

§ 4

Usługobiorca odpowiada za szkody wyrządzone wskutek naruszenia przez niego obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz regulaminu, o którym mowa w § 1 ust. 3.

§ 5

Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody wyrządzone Usługobiorcy lub osobom trzecim w związku z niewykonaniem albo nienależytym wykonaniem niniejszej umowy. W szczególności Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek:

- 1) nieprawidłowego działania albo braku działania Systemu,
- 2) utraty danych powstałych w wyniku wadliwej obsługi Systemu,
- 3) korzystania z Systemu w sposób niezgodny z instrukcją albo przy pomocy niewłaściwego sprzętu bądź oprogramowania,
- 4) działania szkodliwego oprogramowania, w tym wirusów komputerowych,
- 5) błędów i przerw w łączności, uszkodzeń urządzeń telekomunikacyjnych, systemów zasilania lub sprzętu komputerowego,
- 6) opóźnień w działaniu systemu,
- 7) działaniu osób trzecich w trakcie przesyłania danych.

§ 6

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Usługodawcy.

§ 7

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WZÓR

....., dnia

.....
(imię i nazwisko / firma usługobiorcy)

.....
(adres / siedziba firmy usługobiorcy)

.....
(nr telefonu usługobiorcy)

.....
(adres poczty elektronicznej usługobiorcy)

Starosta Turecki
ul. Kaliska 59
62-700 Turek

Wnoszę o zawarcie umowy dotyczącej świadczenia drogą elektroniczną usług w zakresie obsługi prac geodezyjnych i kartograficznych.

Oświadczam, że w imieniu usługobiorcy, z usług korzystać będą następujące osoby:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem świadczenia drogą elektroniczną usług polegających na obsłudze prac geodezyjnych lub kartograficznych, ustalonym zarządzeniem nr 112/2018 Starosty Tureckiego z dnia 31 grudnia 2018 r. i że akceptuję postanowienia tego regulaminu.

Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy o świadczenie usług polegających na obsłudze prac geodezyjnych lub kartograficznych.

.....
(podpis usługobiorcy albo osoby działającej w imieniu usługobiorcy)