

OR. 120. 43 2015

ZARZĄDZENIE Nr 43 / 2015

Starosty Tureckiego
z dnia 16 czerwca 2015r.

w sprawie: powołania komisji do przeprowadzenia archiwizacji posiadanych w depozycie dokumentów i materiałów z wyborów samorządowych przeprowadzonych w dniu 16 listopada 2014 roku

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2013r. poz. 595, poz. 645, Dz.U. z 2014r. poz. 379, poz. 1072), w związku z art. 5 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity: Dz.U. z 2011r. Nr 123, poz. 698, Nr 171, poz. 1016, Dz.U. z 2014r. poz. 822) oraz na podstawie rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 13 listopada 2013 roku w sprawie sposobu przekazywania, przechowywania i udostępniania dokumentów z wyborów (Dz.U. z dnia 10 grudnia 2013 roku poz. 1488),

Starosta Turecki zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Powołuję komisję do dokonania podziału posiadanej w depozycie dokumentacji wyborczej z wyborów do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz wyborów wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 16 listopada 2014 roku na materiały archiwalne – akta kategorii A i dokumentację niearchiwalną.

2. Ustaliam następujący skład osobowy komisji:

- 1) Piotr Nowaczyk - Dyrektor Wydziału Organizacyjnego, Przewodniczący Komisji;
- 2) Karolina Siarkiewicz - Archiwista Zakładowy, Sekretarz Komisji;
- 3) Małgorzata Kurzawa - Inspektor, Członek Komisji.

§ 2. Do zadań Komisji należy, w szczególności:

- 1) uporządkowanie materiałów archiwalnych zgodnie z zasadami dotyczącymi akt kategorii A oraz ich właściwie opisanie i przekazanie do Krajowego Biura Wyborczego Delegatura w Koninie wraz z odpowiednim spisem zdawczo - odbiorczym w trybie i w terminie wskazanym przez wymieniony podmiot;
- 2) sporządzenie i przekazanie do Krajowego Biura Wyborczego Delegatura w Koninie spisu dokumentów stanowiących dokumentację niearchiwalną oraz protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej wraz z dokładnym określeniem ilości metrów bieżących dokumentów zakwalifikowanych do zniszczenia;
- 3) przekazanie dokumentacji niearchiwalnej z wyborów do zniszczenia w trybie i w terminie wskazanym przez Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Koninie.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Organizacyjnego.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia pełni Sekretarz Powiatu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Mariusz Śeńko

RADCA PRAWNY

Mateusz Jastrzębski
PzKn-2839/11

DYREKTOR
WYDZIAŁU ORGANIZACYJNEGO

Piotr Nowaczyk