



Turek, dnia 18 05 2021 r.

**Jan Smak**

Imię i nazwisko radnej/ego

BIURO RADY

18. 05. 2021

**Starosta Turecki**

(za pośrednictwem

Przewodniczącego Rady Powiatu Tureckiego)

*Phe P. Szewczyński*  
*P. Szewczyński*

PRZEWODNICZĄCY RADY

**INTERPELACJA / ZAPYTANIE\***

*Piotr Szewczyński*

Stosownie do przepisu art. 21 ust. 9 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018r. poz. 995 z późn. zm.) składam interpelację/zapytanie\*:

Zgłaszam wniosek o zakupienie systemu do obsługi elektronicznej sesji rady powiatu. Proszę swa motywuję tym, że Rada Powiatu Tureckiego jako jedna z niewielu nie posiada tej możliwości prowadzenia obrad w formie zdalnej, w tak trudnym dla nas czasie jakim jest pandemia Covid – 19. Dotakowo proszę zakupić program do transkrypcji literowej z obrad naszych posiedzeń.

  
podpis radnej/ego

Załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)

\* niepotrzebne skreślić

**Art. 21 ust. 9 - 13 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018r. poz. 995 z późn. zm.)**

9. W sprawach dotyczących powiatu radni mogą kierować interpelacje i zapytania do starosty.

10. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla powiatu. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania. 11. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów powiatu, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 10 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

12. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie staroście. Starosta, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania. 13. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej powiatu, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

**Wypełnia pracownik Wydziału Organizacyjnego, Biura Rady i Zarządu Powiatu Tureckiego**

- 1) data wpływu: - 18.05.2021v
- 2) nr rejestru: - OR. 10003.18.2021
- 3) termin na udzielenie odpowiedzi: - do dnia: 01.06.2021v.
- 4) ogłoszono:
  - a) na stronie BIP Starostwa (data): - 19.05.2021v.
  - b) na stronie internetowej powiatu (data): -
  - c) na tablicy ogłoszeń Starostwa (data): - 19.05.2021v.

**INSPEKTOR**

  
(podpis pracownika Wydziału Organizacyjnego, Biura  
Rady i Zarządu Powiatu Tureckiego)