

**UCHWAŁA Nr 500 / 2021**  
**ZARZĄDU POWIATU TURECKIEGO**  
z dnia 22 kwietnia 2021 r.

**w sprawie wszczęcia procedury o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług pocztowych dla Starostwa Powiatowego w Turku**

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 oraz art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2020 r. poz. 920), art. 52 ust. 1 i ust. 2, art. 53 ust. 2, art. 55 ust. 1 oraz art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019), uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1.** Postanawia się wszcząć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na wykonanie zadania pn.: „Świadczenie usług pocztowych dla Starostwa Powiatowego w Turku”.

2. Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, o którym mowa w ust. 1 kwotę 790 000,00 zł brutto w okresie 36 miesięcy.

**§ 2. 1.** Powołuje się komisję przetargową do przygotowania oraz przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1, w następującym składzie:

- 1) Władysław Karski - Przewodniczący Komisji;
- 2) Roman Kacprzak - Wiceprzewodniczący Komisji;
- 3) Piotr Nowaczyk - Sekretarz Komisji;
- 4) Mateusz Jastrzębski - Członek Komisji;
- 5) Aleksandra Kocańska - Członek Komisji;
- 6) Monika Miśko - Członek Komisji.

2. Ustala się obowiązki i odpowiedzialność poszczególnych członków komisji:

- 1) Przewodniczący Komisji jest zobowiązany do:
  - a) kierowania pracami Komisji, w szczególności wyznaczania terminów jej prac,
  - b) nadzoru nad zachowaniem ustawowych terminów,
  - c) udzielania wyjaśnień na zapytania, dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, dalej „SWZ”,
  - d) analizy, badania i oceny ofert i wniosków,
  - e) sprawdzania dokumentacji postępowania, w tym protokołu postępowania,
  - f) analizy odwołań lub innych pism Wykonawców,
  - g) przedkładania Zarządowi Powiatu propozycji wynikających z badania i oceny ofert, w tym dotyczących wyboru oferty bądź unieważnienia postępowania;

2) Sekretarz Komisji jest zobowiązany do:

- a) udzielania doradztwa i konsultacji w zakresie stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019), dalej „pzp” oraz rekomendowania dobrych praktyk w dziedzinie udzielania zamówień,
- b) wprowadzania ewentualnych modyfikacji do SWZ oraz ewentualnie do ogłoszeń, jeżeli zmiany treści SWZ prowadzą do zmiany ogłoszeń,
- c) udostępniania protokołu i ofert na wniosek uprawnionych podmiotów,
- d) przygotowywania projektów pism w postępowaniu,
- e) prowadzenia bieżącej dokumentacji postępowania i jej kompletowania,
- f) analizy, badania i oceny ofert lub wniosków pod względem formalnym,
- g) analizy odwołań lub innych pism Wykonawców a także czynności, o których mowa w pkt. 3 lit. b), jeżeli przedmiot oceny nie wymaga wiedzy specjalistycznej,
- h) przekazywania w celu publikacji ogłoszeń w wymaganych przez Prawo zamówień publicznych publikatorach, SWZ oraz wszelkich innych wymaganych przez Pzp informacji na stronie internetowej Zamawiającego;

3) Członek Komisji jest zobowiązany do:

- a) udzielania wyjaśnień na zapytania dotyczące treści SWZ,
- b) analizy, badania i oceny ofert lub wniosków pod względem merytorycznym,
- c) analizy odwołań lub innych pism Wykonawców.

3. Wykonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania powierza się:

- 1) przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia: Roman Kacprzak, Aleksandra Kocańska;
- 2) ustalenie wartości zamówienia: Roman Kacprzak, Aleksandra Kocańska;
- 3) przygotowanie projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego: Mateusz Jastrzębski, Roman Kacprzak, Monika Miśko, Piotr Nowaczyk;
- 4) przygotowanie Specyfikacji Warunków Zamówienia: Mateusz Jastrzębski, Roman Kacprzak, Piotr Nowaczyk.

4. Organizację oraz tryb pracy komisji przetargowej określa uchwała nr 487/2021 Zarządu Powiatu Tureckiego z dnia 22 lutego 2021 roku w sprawie ustalenia organizacji i trybu pracy komisji przetargowej oraz zakresu obowiązków jej członków.

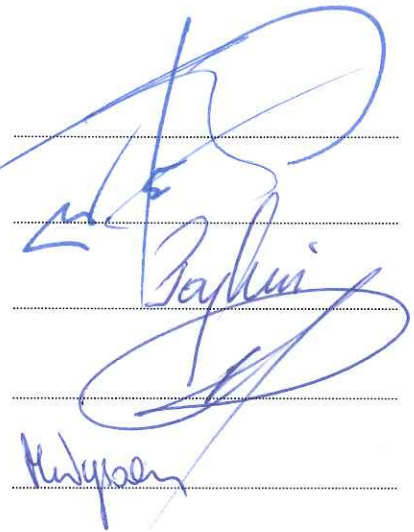
§ 3. 1. Upoważnia się Pana Dariusza Kałużnego - Starostę do jednoosobowego podpisywania dokumentów dotyczących przedmiotowego postępowania (w tym: zatwierdzenia SWZ i protokołu z postępowania).

2. W przypadku nieobecności Pana Dariusza Kałużnego spowodowanej urlopem, wyjazdem służbowym lub zwolnieniem lekarskim, do wykonywania ww. czynności upoważnia się Pana Władysława Karskiego - Wicestarostę.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Romanowi Kacprzakowi - Naczelnikowi Wydziału Inwestycji, Zamówień Publicznych i Projektów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta - Dariusz Kałużny  
Wicestarosta - Władysław Karski  
Członek Zarządu - Ryszard Papierkowski  
Członek Zarządu - Bohdan Radecki  
Członek Zarządu - Magdalena Wysocka



Handwritten signatures in blue ink on dotted lines corresponding to the list of officials.

**RADCA PRAWNY**  
  
Mateusz Jastrzębski  
KN-2839

  
Naczelnik Wydziału Inwestycji,  
Zamówień Publicznych i Projektów  
**Roman Kacprzak**

**UZASADNIENIE**  
do uchwały Nr 500 / 2020 Zarządu Powiatu Tureckiego  
z dnia 22 kwietnia 2021 r.

**w sprawie wszczęcia procedury o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług pocztowych dla Starostwa Powiatowego w Turku**

Projekt niniejszej uchwały dotyczy wszczęcia procedury o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na wykonanie zadania pn.: „Świadczenie usług pocztowych dla Starostwa Powiatowego w Turku”.

Przedmiotem postępowania jest świadczenie usług pocztowych powszechnych, w obrocie krajowym i zagranicznym przez Operatora Poczтового na rzecz Starostwa Powiatowego w Turku w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek pocztowych oraz ewentualnych ich zwrotów, jak również świadczeniu usługi odbioru przesyłek pocztowych, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020r. poz. 1041 z późn. zm.), w okresie 36 miesięcy.

Niniejszą uchwałą Zarząd Powiatu Tureckiego powołuje również komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w skład której wchodzi osoby dające rękojmię prawidłowego przeprowadzenia postępowania.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Kierownik Wydziału Inwestycji,  
Zamówień Publicznych i Projektów

*Roman Kacprzak*

STAROSTA

*Dariusz Kałużny*