

Uchwała Nr 530 / 2021  
Zarządu Powiatu Tureckiego  
z dnia 9 lipca 2021r.

**w sprawie: określenia trybu postępowania o przyznanie pomocy finansowej, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania publicznego organizacjom pozarządowym w ramach Modułu IV programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi” z pominięciem otwartego konkursu ofert.**

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020r. poz. 920), art. 15zzm ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1842 ze zm.), art. 44 ust. 3 pkt 1, art. 47, art. 151 i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 869 ze zm.) Zarząd Powiatu Tureckiego uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Określa się tryb postępowania o przyznanie pomocy finansowej, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonywania zleconego zadania publicznego, z pominięciem otwartego konkursu ofert, o którym mowa w Dziale II Rozdziale 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1057 ze zm.), zwana dalej „ustawą” w celu przeciwdziałania COVID-19.

**§ 2.**

Organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą uzyskać z budżetu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych środki na finansowanie zadań na rzecz osób niepełnosprawnych w celu łagodzenia skutków epidemii wywołanej wirusem SARS-CoV-2.

**§ 3.**

Środki finansowe pochodzić będą z budżetu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Modułu IV programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”.

**§ 4.**

1. Organizacja pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą składać oferty na realizację zadań publicznych w celu przeciwdziałania COVID-19 w ramach Modułu IV programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi” w odpowiedzi na zaproszenie Powiatu Tureckiego do składania ofert na realizację zadania publicznego.
2. Oferty należy składać na formularzu oferty wprowadzonym Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057).
3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych w zakresie braku poprawnie wypełnionego formularza wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia w terminie do 5 dni od dnia doręczenia wezwania.
4. Oferta, której uchybienia formalnie nie zostaną usunięte we wskazanym zakresie i terminie, pozostaje bez rozpatrzenia.

## § 5.

1. Zaproszenie do składania ofert na realizację zadania publicznego określa:
  - 1) rodzaj zadania publicznego związanego z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 z pominięciem otwartego konkursu ofert,
  - 2) wysokość środków publicznych przeznaczoną na realizację zadania publicznego,
  - 3) jednostkę odpowiedzialną za przyjmowanie ofert,
  - 4) wymagania formalne oferty i tryb składania poświadczeń złożenia oferty,
  - 5) termin składania ofert.
2. Zaproszenie do składania ofert stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

## § 6.

1. Wyniki rozpatrzenia ofert o przyznanie pomocy finansowej podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Turku oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Turku.
2. Wyniki rozpatrzenia ofert zostaną podane do publicznej wiadomości po otrzymaniu z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych informacji o pozytywnej weryfikacji wniosku o przyznanie pomocy finansowej w ramach Modułu IV programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi” złożonego przez Powiat Turecki.
3. Po decyzji dotyczącej wyboru oferty zwiiera się umowę realizacji zadania publicznego.

## § 7.

Umowa na realizację zadania publicznego powinna określać:

- 1) szczegółowy opis zadania związanego z przeciwdziałaniem COVID-19 oraz termin wykonania zadania,
- 2) wysokość dotacji udzielanej podmiotowi wykonującemu zadanie i tryb płatności,
- 3) termin wykorzystania środków finansowych,
- 4) tryb kontroli wykonywania zadania,
- 5) termin i sposób rozliczenia przyznanej pomocy finansowej,
- 6) postanowienia dotyczące zmian i rozwiązania umowy.

## § 8.

1. Przyznane środki finansowe zostaną przekazane na rachunek bankowy wskazany przez organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy nie może wykorzystać otrzymanych środków na inny cel niż określony w umowie.

## § 9.

1. Powiat Turecki lub osoby upoważnione mogą dokonać kontroli i oceny realizacji zadania oraz sposobu wykorzystania przyznanej pomocy finansowej w miejscu jego realizacji i w siedzibie oferenta, a w szczególności:
  - 1) stopnia realizacji umowy,
  - 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
  - 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
  - 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.
2. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania, jak i po jego zakończeniu.
3. Podmiot realizujący zadania zobowiązany jest udostępnić, na żądanie Powiatu Tureckiego lub osób upoważnionych, wszelkie dokumenty dotyczące realizacji zadania i jego finansowania.



**UZASADNIENIE**  
**do UCHWAŁY Nr 530 / 2021**  
**ZARZĄDU POWIATU TURECKIEGO**  
**z dnia 9. lipca 2021r.**

W 2021r. Zarząd Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych wznowił realizację Modułu IV programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym w wyniku żywołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”. Celem programu jest zapewnienie pomocy osobom niepełnosprawnym poszkodowanym na skutek działania żywołu lub wystąpienia sytuacji kryzysowych spowodowanych chorobami zakaźnymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także objęcie samorządów powiatowych i gminnych, które w wyniku sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi uruchomiły dodatkowe wsparcie dla osób niepełnosprawnych lub ich otoczenia. Procedury realizacji powyższego programu dopuszczają możliwość realizowania działań w celu łagodzenia skutków epidemii wywołanej wirusem SARS-CoV-2 przez organizacje pozarządowe.

Zgodnie z art. 15zzm ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych – w okresie obowiązywania w kraju stanu epidemii samorząd powiatowy może zlecić organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizację zadania publicznego w celu przeciwdziałania COVID-19 z pominięciem otwartego konkursu ofert, o którym mowa w Dziale II Rozdziale 2 tejże ustawy. Ponadto art. 15zzm ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach (...) wskazuje, iż organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego w drodze uchwały określa tryb postępowania o udzielenie dotacji na realizację zadań publicznych, w tym sposób jej rozliczania i sposób kontroli wykonywania zleconego zadania, co ma przyczynić się do zapewnienia jawności postępowania o udzielenie dotacji i jej rozliczenia.

Wobec powyższego podjęcie tej uchwały przez Zarząd Powiatu jest w pełni uzasadnione.

**DYREKTOR**  
**Powiatowego Centrum Pomocy**  
**Rodzinnej w Turku**  
*[Podpis]*  
**Edyta Michalak**

**STAROSTA**  
*[Podpis]*  
**Dan...**

Zatwierdził: .....

4. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół.
5. Na podstawie protokołu z kontroli, w przypadku stwierdzenia niezgodności realizacji zadania z warunkami umowy, Powiat Turecki ma prawo do:
  - 1) żądania od podmiotu natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
  - 2) natychmiastowego rozwiązania umowy i zażądania zwrotu wcześniej przekazanych środków finansowych.

#### § 10.

Przyznana pomoc finansowa podlega rozliczeniu finansowemu na formularzu według wzoru wprowadzonego rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057).

#### § 11.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Turku.

#### § 12.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

#### Zarząd Powiatu Tureckiego:

<b>Dariusz Kaluźny</b>	– Przewodniczący	.....
<b>Władysław Karski</b>	– Z-ca Przewodniczącego	.....
<b>Ryszard Papierkowski</b>	– Członek Zarządu	.....
<b>Bohdan Radecki</b>	– Członek Zarządu	.....
<b>Magdalena Wysocka</b>	– Członek Zarządu	.....

Sporządził:

Kierownik Działu  
organizacyjnego  
i ds. realizacji programów

Małgorzata Wojtczak

Zatwierdził:

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy  
Rodzinie w Turku

Edyta Michalak



**Zarząd Powiatu Tureckiego** art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020r. poz. 920), art. 15zmm ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020r. poz. 1842 ze zm.), art. 44 ust. 3 pkt 1, art. 47, art. 151 i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 869 ze zm.)

### zaprasza

organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 2057 ze zm.) do składania ofert na realizację zadania publicznego w ramach Modułu IV programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi” z pominięciem otwartego konkursu ofert.

#### **I. Rodzaj zadania publicznego związanego z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, z pominięciem otwartego konkursu ofert.**

W związku z ogłoszonym, w okresie od dnia 20 marca 2020r. do odwołania, stanem epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, wywołanym wirusem SARS-CoV-2, Zarząd Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych uruchomił w 2021r. realizację Modułu IV programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”.

Z wnioskiem o przyznanie pomocy finansowej w ramach Modułu IV programu mogą ubiegać się organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 2057 ze zm.), które w wyniku ogłoszonego na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii wywołanego wirusem SARS-CoV-2 uruchomiły w 2021r. dodatkowe wsparcie dla osób niepełnosprawnych lub ich otoczenia. Wsparcie finansowe proponowanych działań może dotyczyć m.in.(jest to katalog przykładowych działań):

- 1) świadczenia pomocy psychologicznej dla osób niepełnosprawnych albo rodziny osoby z niepełnosprawnością,
- 2) transportu,
- 3) dostarczania osobom niepełnosprawnym leków, produktów żywnościowych oraz innych artykułów pierwszej potrzeby,
- 4) organizacji opieki domowej,
- 5) zakupu środków ochrony (jak płyny do dezynfekcji, przyłbice, odzież ochronna),
- 6) zakupu do placówek dla osób z niepełnosprawnością wyposażenia po wystąpieniu choroby, tj. np. pościeli, ubrań,
- 7) zakupu sprzętu i wyposażenia podnoszącego poziom bezpieczeństwa sanitarnego w placówkach (np. utworzenie odrębnych stołówek),
- 8) utrzymania mieszkania chronionego przeznaczonego na „przejściowe” w okresie epidemii dla osób niepełnosprawnych lub rodziny / opiekunów osoby niepełnosprawnej w związku z nałożoną kwarantanną (np. koszty utrzymania lokalu, zakupu środków ochrony, artykułów żywnościowych),
- 9) zakupu paczek żywnościowych dla osób niepełnosprawnych,
- 10) organizowania aktywności w celu poprawy kondycji osób niepełnosprawnych.



Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie samodzielnie wybierają taki rodzaj pomocy, który jest niezbędny na danym terenie i wynika ze specyficznych potrzeb niepełnosprawnych mieszkańców Powiatu Tureckiego lub ich otoczenia.

## **II. Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania publicznego.**

Środki finansowe pochodzić będą z budżetu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Modułu IV programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”.

Wysokość środków finansowych na realizację zadań publicznych poszczególnych podmiotów określi Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

## **III. Jednostka odpowiedzialna za przyjmowanie ofert.**

Oferty należy składać w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Turku, ul. Łąkowa 1, 62 – 700 Turek.

## **IV. Wymagania formalne oferty i tryb składania poświadczeń złożenia oferty.**

1. Ofertę należy złożyć na formularzy wprowadzonym Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057).
2. Ofertę należy sporządzić w sposób przejrzysty i czytelny, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przepisach oraz z niniejszym zaproszeniem do składania ofert.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem, lub rejestrem określającym sposób reprezentacji oferenta wraz z pieczętkami imiennymi, a w przypadku ich braku wymagane są czytelne podpisy wraz z określeniem pełnionych funkcji.
4. Wzór oferty można pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Turku <http://bip.powiat.turek.pl/>.
5. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących – odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym (aktualny odpis z rejestru – w przypadku KRS nie ma tego obowiązku, o ile dokument jest dostępny w internetowej wyszukiwarce podmiotów KRS – lub wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących);
  - 2) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta – w przypadku wyboru innego sposobu reprezentowania, niż wynika z KRS lub innego właściwego rejestru (pełnomocnictwo);
  - 3) aktualny statut, regulamin lub inny dokument potwierdzający zakres działalności w dziedzinie objętej niniejszym zaproszeniem (kserokopia potwierdzona za zgodność aktualnego statusu, regulaminu lub innego dokumentu);
  - 4) dokument zawierający informację o niezaleganiu w zobowiązanych podatkowych i w składkach na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (oświadczenie).

6. Złożenie oferty na realizację zadania publicznego nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Dopuszcza się złożenie tylko jednej oferty przez organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
8. Nie dopuszcza się elektronicznego składania ofert.
9. Kompletne oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w formie pisemnej, w zamkniętych kopertach z dopiskiem: Moduł IV programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”.
10. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres podmiotu składającego ofertę.

#### V. Termin składania ofert.

1. Oferty można składać osobiście lub za pośrednictwem, poczty (polecony, potwierdzenie odbioru) w terminie do dnia ..... *23 lipca 2021r.* ..... do godz. 15:00.
2. Złożone oferty wraz z załącznikami są dokumentacją urzędową i nie podlegają zwrotowi.

#### VI. Postanowienia końcowe:

1. Zarząd Powiatu Tureckiego zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zaproszenia bez podawania przyczyn, a także do niedokonania wyboru w szczególności, gdy w odpowiedzi na zaproszenie wpłyną oferty podlegające odrzuceniu albo oferenci zostali wykluczeni z postępowania lub nie spełnili warunków udziału w postępowaniu.
2. Zarząd Powiatu Tureckiego zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert.
3. Wyjaśnień w przedmiotowej sprawie udziela Pani Małgorzata Wojtczak – Kierownik Działu organizacyjnego i ds. realizacji programów Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Turku, tel. 63 / 280 11 37, e-mail: [m.wojtczak@pcpr.turek.pl](mailto:m.wojtczak@pcpr.turek.pl).

Sporządził:

Kierownik Działu  
organizacyjnego  
i ds. realizacji programów

Małgorzata Wojtczak

Zatwierdził:

DIREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy  
Rodzinie w Turku  
Edyta Michalak

STAROSTA

Dariusz Kałużny

