

**UCHWAŁA NR XXXVII/275/2018
RADY POWIATU TURECKIEGO**

z dnia 23 marca 2018 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym, trybu postępowania
w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania**

Na podstawie art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1566 i 2180) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) „spółkach wodnych” – rozumie się przez to spółki wodne, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne;
- 2) „wartościach wykonanych robót” – rozumie się przez to koszt wykonania robót, który nie uwzględnia kosztów pośrednich i zysku, określony na podstawie cen jednostkowych, przy czym wartość cen jednostkowych wykonanych robót nie może przekraczać wartości robót obliczonych jak dla kosztorysu inwestorskiego, sporządzonego na podstawie obowiązujących przepisów w sprawie podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego z pominięciem kosztów pośrednich i zysku;
- 3) „bieżącym utrzymaniu wód i urządzeń wodnych” – rozumie się przez to eksploatację, konserwację oraz remont w celu zachowania funkcji wód i urządzeń, polegające na wykaszaniu i wygrabianiu porostów ze skarp i dna, karczowaniu lub wycinaniu drzew i krzewów ze skarp i dna, odmulaniu dna przy zamuleniu do 40 cm, czyszczeniu i naprawie budowli na rowach, naprawie skarp rowów, a także usuwaniu tzw. „awarii drenarskich”, polegającym na czyszczeniu, naprawie lub wymianie budowli drenarskich, czyszczeniu lub przekładaniu rurociągów drenarskich oraz naprawie innych budowli systemów melioracji wodnych;
- 4) „inwestycjach” – rozumie się przez to odbudowę i przebudowę przepustów i innych urządzeń związanych z urządzeniami wodnymi lub wodami objętymi działalnością spółki wodnej, a także odmulaniu dna przy zamuleniu powyżej 40 cm.

§ 2. 1. Spółki wodne mogą otrzymać dotację z budżetu Powiatu Tureckiego z przeznaczeniem na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji w wysokości do 30% wartości wykonywanych robót.

2. Wielkość środków przeznaczonych na dotację określa uchwała budżetowa na dany rok budżetowy.

3. Warunki, jakie musi spełniać łącznie spółka wodna, aby otrzymać dotację, o której mowa

w ust. 1, są następujące:

- 1) minimalna składka z hektara zmeliorowanego w roku wnioskowania o dotację – nie mniej niż 90% średniej składek ustalonych przez spółki wodne powiatu tureckiego;
- 2) wskaźnik ściągłości składek w spółce wodnej w roku poprzedzającym przyznanie dotacji – minimum 70%;
- 3) udział własny spółki wodnej w kosztach realizacji zadania – minimum 30%.

§ 3. Zarząd Powiatu Tureckiego podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji, o których mowa w § 2, w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Tureckiego oraz poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Wydziału Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Turku.

§ 4. 1. Spółki wodne mogą ubiegać się o przyznanie dotacji na dany rok budżetowy na dofinansowanie robót, o których mowa w § 2 ust. 1, w drodze złożenia do Zarządu Powiatu Tureckiego wniosku o udzielenie dotacji w terminie do dnia 15 maja danego roku budżetowego.

2. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1, nie będą rozpatrywane.

§ 5. 1. Wniosek o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 4 ust. 1, powinien zawierać:

1) dane dotyczące wnioskodawcy, w tym:

- a) pełną nazwę spółki wodnej,
- b) adres spółki wodnej,
- c) datę i numer wpisu spółki wodnej do katastru wodnego,
- d) numer rachunku bankowego spółki wodnej,
- e) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;

2) powierzchnię gruntów zmeliorowanych i długość rowów objętych działalnością spółki wodnej;

3) wartość procentową ściągniętych składek, obliczoną w odniesieniu do budżetu spółki wodnej, według stanu na dzień 31 grudnia w roku poprzedzającym rok ubiegania się o dotację;

1) aktualną wysokość składki członkowskiej z hektara;

2) zakres rzeczowy i finansowy proponowanych do realizacji robót;

3) termin i miejsce realizacji proponowanego zakresu robót;

4) wysokość wnioskowanej dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

1) przedmiar lub zestawienie robót wraz z określeniem ich wartości;

2) potwierdzony za zgodność z oryginałem odpis budżetu spółki wodnej;

3) oświadczenie o podatku VAT – według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien być podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

§ 6. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Tureckiego w drodze uchwały, uwzględniając w szczególności:

1) znaczenie realizowanych przez spółkę wodną zadań w gospodarce wodnej na obszarze powiatu tureckiego;

2) wysokość środków w budżecie Powiatu Tureckiego przeznaczonych na ten cel.

§ 7. 1. Warunkiem udzielenia przez Powiat Turecki dotacji jest zawarcie pisemnej umowy ze spółką wodną.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, powinna określać w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel na jaki dotacja została przyznana, oraz termin jego wykonania;
- 2) wysokość dotacji i tryb płatności;
- 3) termin wykorzystania dotacji;
- 4) tryb kontroli wykonywania zadania;
- 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji;
- 6) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

§ 8. 1. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji z budżetu Powiatu Tureckiego następuje na podstawie:

- 1) protokołów odbioru, sporządzonych wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do uchwały;
- 2) rozliczenia finansowo-rzeczowego sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do uchwały.

2. Rozliczenie wykonania zadania i wykorzystania dotacji przez spółki wodne powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia jego zakończenia, nie później jednak niż w terminie do 15 grudnia danego roku budżetowego.

§ 9. Zarząd Powiatu Tureckiego przedkłada Radzie Powiatu Tureckiego raz do roku informację o dotacjach udzielonych spółkom wodnym z budżetu Powiatu Tureckiego za dany rok budżetowy.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tureckiego.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu Tureckiego

Tadeusz Gebler

SKARBNIK
Teresa Borkowska

Przemysław Jandy
Radca prawny
Pz-Kn-2777

DYREKTOR
WYDZIAŁU OCHRONY
ŚRODOWISKA
Sławomir Błaszczyk

Uzasadnienie
do uchwały Nr XXXVII/275/2018
Rady Powiatu Tureckiego
z dnia 23 marca 2018 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym, trybu postępowania
w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Powiat Turecki, charakteryzujący się przewagą gleb lekkich (ponad 71% gruntów rolnych V i VI klasy bonitacyjnej), należy do powiatów najbardziej narażonych na klęskę suszy. W celu naprawy takiej sytuacji jedynym skutecznym rozwiązaniem jest regulacja stosunków wodnych gruntów rolnych za pomocą urządzeń melioracji wodnych oraz powierzchniowych wód płynących służących potrzebom rolnictwa, stanowiących system naczyń połączonych. Aby powyższy cel osiągnąć system ten musi sprawnie funkcjonować, zatem konieczne jest utrzymywanie go we właściwym stanie technicznym. Efekt ekonomiczny funkcjonowania systemu można osiągnąć tylko wtedy, gdy urządzenia melioracji wodnych oraz powierzchniowe wody płynące służące potrzebom rolnictwa będą sprawne technicznie.

Powierzchniowe wody płynące służące potrzebom rolnictwa utrzymywane są w sprawności technicznej przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Wodnej Wody Polskie ze środków będących do dyspozycji tej instytucji.

Utrzymywanie urządzeń melioracji wodnych należy do właścicieli gruntów zmeliorowanych, którzy w tym celu zrzeszeni są w spółkach wodnych. Spółki te działają jako organizacje społeczne w oparciu o przyjęty statut, a ich obowiązkiem jest konserwacja i eksploatacja urządzeń melioracji po poniesionych kosztach (bez osiągania zysku).

Na terenie powiatu tureckiego działa 11 spółek wodnych, w tym 9 zrzeszonych w Powiatowym Związku Spółek Wodnych. Ogólna powierzchnia gruntów zmeliorowanych objętych działalnością spółek wodnych w powiecie wynosi ok. 12 tys. ha. Podstawowym źródłem finansowania eksploatacji i konserwacji urządzeń melioracji wodnych są składki członkowskie właścicieli zmeliorowanych gruntów. Rolnicy - właściciele gruntów zmeliorowanych nie są w stanie sprostać kosztom właściwego utrzymania urządzeń, tym bardziej, że w ostatnich latach występowały na przemian klęski suszy i powodzi, które w znacznym stopniu obniżają efektywność produkcji rolnej. Aby zapobiec nieodwracalnej dewastacji urządzeń melioracyjnych, celowe jest wsparcie finansowe konserwacji

i eksploatacji tych urządzeń z budżetu Powiatu Tureckiego.

Powiat Turecki od roku 2009 udziela spółkom wodnym dofinansowania z przeznaczeniem na utrzymanie urządzeń wodnych. Z uwagi na wejście w życie nowej ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne konieczne jest również podjęcie w tym zakresie nowej uchwały, zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.

Mając powyższe na uwadze podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Hebler



WNIOSEK

o przyznanie w roku dotacji z budżetu Powiatu Tureckiego na bieżące utrzymanie wód
i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

- a) Nazwa Spółki Wodnej
- b) Adres
- c) Data wpisu i numer w katastrze wodnym
- d) Nr rachunku bankowego
- e) Osoba uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Spółki Wodnej:
..... tel.....
..... tel.....

(dane osobowe zawarte we wniosku nie będą przetwarzane ani udostępniane osobom trzecim zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)

2. Działalność spółki wodnej:

- a) Powierzchnia gruntów zmeliorowanych objęta działalnością spółki wodnejha
- b) Długość rowów objęta działalnością spółki wodnejkm
- c) Ściągalność składek członkowskich w roku poprzedzającym ubieganie się o dotację,
tj. według stanu na dzień 31 grudnia 20..... roku
- wskaźnik ściągłości %
- d) Wysokość średniej składki z hektara w roku ubiegania się o dotację, tj. 20..... r.,
-zł/ha.
- e) Udział własny spółki wodnej w kosztach realizacji zadania -%

3. Zakres rzeczowy i finansowy planowanych do realizacji robót:

- a) zakres rzeczowy – rozmiar: - rowy mb zł.
- drenowanie ha zł.
- zastawki szt. zł.
- b) zakres finansowy – wartość ogółem zł.

4. Termin i miejsce realizacji planowanego zakresu robót:

.....
.....
.....

5. Wysokość wnioskowanej pomocy: zł

.....

(data)

.....

pieczęć i podpis

osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli

Wykaz załączników do wniosku:

- 1) przedmiar robót lub zestawienie robót wraz z określeniem ich wartości;
- 2) potwierdzony za zgodność z oryginałem odpis budżetu spółki wodnej,
- 3) oświadczenie o podatku VAT.

PRZEWODNICZY RADY

Tadeusz Gebler



.....
Nazwa i adres spółki wodnej

.....
miejsce i data

OŚWIADCZENIE O PODATKU VAT

W związku z ubieganiem się
..... (nazwa) o przyznanie dofinansowania ze środków
..... na realizację przedsięwzięcia
pn.: (nazwa
przedsięwzięcia), w imieniu
(nazwa) oświadczam, iż realizując ww. przedsięwzięcie
..... (nazwa) może odzyskać poniesiony koszt podatku VAT / nie może odzyskać
w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT*.

Faktury dotyczące realizowanego przedsięwzięcia wystawiane będą na:

..... (nazwa)
NIP:

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

*niepotrzebne skreślić

PRZEWODNICZĄCY RADY
Tadeusz Gebler

PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT

wykonanych przez...../nazwa spółki wodnej/
sporządzony w dniu

Przedmiotem odbioru jest:

- wykonanie robót polegających na bieżącym utrzymaniu urządzeń wodnych szczegółowych*
- wykonanie robót polegających na budowie lub remoncie zastawek na systemach melioracji wodnych szczegółowych *

Roboty wykonano w czasie od dnia do dnia

Komisja w składzie:

Przedstawiciel spółki wodnej:

1.
2.

Wykonawca:

3.
4.

przy udziale przedstawicieli:

5.
6.

przeprowadziła odbiór częściowy/końcowy* ww. robót.

Komisja, po zapoznaniu się z przedłożonymi dokumentami stanowiącymi podstawę odbioru robót i przeprowadzeniu wrywkowej kontroli robót w terenie uważa odbiór za dokonany i stwierdza, że wykonany zakres robót jest zgodny/nie jest zgodny* z zawartą umową i jakościowo odpowiada/nie odpowiada* wymogom technicznym.

Szczegółowe dane zawarto w rozliczeniu rzeczowo - finansowym, stanowiącym załącznik do niniejszego protokołu.

Uwagi dotyczące wadliwie wykonanych robót:

-
-
-
-
-

Wymienione usterki należy usunąć do dnia

Kontrolę usunięcia usterek przeprowadzi:

-
-

Komisja przyjmuje wykonanie następujących robót:

- rowy:

.....(nazwa)
.....km (długość)
.....zł (wartość)

- drenowanie(awarie)

.....ha (ilość)
.....zł (wartość)

- zastawki

.....(nazwa rowu)
.....szt.(ilość)
.....zł (wartość)

na ogólną kwotę zł (słownie:.....)

w tym dotacja z budżetu Powiatu Tureckiego stanowi: zł.

Uwagi Komisji:

.....
.....
.....
.....

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.
4.

Podpisy przedstawicieli:

5.
6.

* - niepotrzebne skreślić

** spółka która odzyskuje podatek VAT wykazuje wartość kosztów netto

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Gebler

ROZLICZENIE FINANSOWO – RZECZOWE
dotacji z budżetu Powiatu Tureckiego
dla
za rok

I. ROZLICZENIE FINANSOWE DOTACJI

1. Planowane nakłady na konserwację w roku

a) planowana wartość robót ze składek:

b) planowana dotacja z budżetu Powiatu:

c) inne:

d) ogółem:

2. Wartość wykonanych robót wg stanu na dzień r.

a) wartość robót ze składek:

b) dotacja z budżetu Powiatu:

c) inne:

d) ogółem:

II. ROZLICZENIE RZECZOWE DOTACJI

Rodzaj robót	Jednostka miary	Planowane efekty rzeczowe w r.			Uzyskane efekty rzeczowe wg stanu na dzień r.		
		Ogółem	W tym:		Ogółem	W tym:	
			Ze składek	Z dotacji		Ze składek	Z dotacji
1	2	3	4	5	6	7	8
Rowy	km						
Awarie	ha						
Zastawki	szt.						

Sporządził:

.....
(imię i nazwisko, pieczęć)

....., dnia

Zatwierdził:

.....
(imię i nazwisko, pieczęć)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tadeusz Góbler