

UCHWAŁA Nr 53.. /2015
ZARZĄDU POWIATU TURECKIEGO
z dnia16.04..... 2015 r.

w sprawie wyrażenia zgody na wszczęcie postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na zorganizowanie i przeprowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli w ramach projektu „Powiat Turecki stawia na edukację”

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 i 645 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072) oraz art. 10 ust. 1, art. 15 ust. 1, art. 18 ust. 1 i art. 19 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146 i 1232) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. Zorganizowanie i przeprowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli w ramach projektu „Powiat Turecki stawia na edukację”.

§ 2. Na podstawie Regulaminu pracy komisji przetargowej i innych osób wykonujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiącego Załącznik Nr 1 do uchwały Zarządu Powiatu Tureckiego Nr 166/2011 z dnia 21 września 2011 r. w sprawie zmiany uchwały Zarządu Powiatu Tureckiego Nr 40/2011 z dnia 16 lutego 2011 r. w sprawie ustalenia regulaminu pracy komisji przetargowej i innych osób wykonujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz ustalenia regulaminu udzielania zamówień publicznych i ustalania wartości szacunkowej powołuje się Komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania, o którym mowa w § 1, w następującym składzie osobowym:

- 1) Przewodniczący Komisji – Ryszard Bartosik (Wicestarosta);
- 2) Wiceprzewodniczący Komisji – Roman Kacprzak (Sekretarz Powiatu);
- 3) Członek Komisji – Przemysław Jandy (Radca Prawny);
- 4) Członek Komisji – Monika Miśko (Inspektor Wydziału Finansów);
- 5) Członek Komisji – Joanna Kaczorowska (Inspektor Wydziału Finansów).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wicestarości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.


Starosta – Mariusz Seńko 

Wicestarosta – Ryszard Bartosik 

Członek Zarządu – Krzysztof Przygoński 

Członek Zarządu – Wojciech Rusek 

Członek Zarządu – Jan Konieczny 

Przemysław Jandy
Radca prawny
PZ-Kn-2771 

Uzasadnienie
do uchwały Nr 53...../2015
Zarządu Powiatu Tureckiego
z dnia16.04..... 2015 r.

Projekt pn. „Powiat turecki stawia na edukację” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet III: Wysoka jakość systemu oświaty, działanie: 3.5: Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół. Projekt skierowany jest do 16 szkół i 2 przedszkoli z terenu Powiatu Tureckiego. Dzięki pozytywnej ocenie merytorycznej projekt uzyskał dofinansowanie. Podpisanie stosownej umowy miało miejsce 30 czerwca 2014 r.

W ramach projektu zostały powołane 4 sieci współpracy i samokształcenia. Jedna sieć współpracy to 5 spotkań. W ramach sieci współpracy i samokształcenia zostanie przeszkolonych 12 dyrektorów oraz 80 nauczycieli ze szkół biorących udział w projekcie.

W związku z powyższym podjęcie uchwały uważa się za uzasadnione.


STAROSTA
Mariusz Seńko

**WNIOSEK
O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. DATA WPŁYWU WNIOSKU:

--

2. KOMÓRKA WNIOSKUJĄCA

Wdział Finansów

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

(W przypadku wyboru innego trybu niż przetarg nieograniczony lub ograniczony proszę podać uzasadnienie faktyczne i prawne zastosowania wybranego trybu)

Przetarg nieograniczony

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

(opis przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 29 - 31 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie sieci współpracy i samokształcenia w każdej szkole i przedszkolu dla nauczycieli w projekcie pn. „Powiat Turecki stawia na edukację”.

Przedmiot zamówienia są następujące szkolenia:

- 1) Jak rozwijać twórcze myślenie uczniów?
- 2) Jak budować własny program nauczania?
- 3) Promocja i budowanie wizerunku placówki
- 4) Nauczyciele pracują zespołowo

Jedna sieć współpracy i samokształcenia to 5 spotkań. Jedno spotkanie maksymalnie 4 godziny. Uczestnicy ofert doskonalenia to 12 dyrektorów i 80 nauczycieli ze szkół i przedszkoli biorących udział w projekcie.

5. OSOBY PRZYGOTOWUJĄCE OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Inspektor – Joanna Kaczorowska

6. ZAMÓWIENIE DOTYCZY:

zadania zleconego z zakresu administracji rządowej	
zadania własnego	X

7. SZACUNKOWA WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

Kod CPV: 80000000-4	zł netto: 32.520,33 PLN
Opis: Usługi edukacyjne i szkoleniowe	
Podstawa szacowania: Rozeznanie rynkowe	
Data ustalenia szacunkowej wartości zamówienia:	05.01.2015 r.

8. POZYCJA W PLANIE FINANSOWYM

Dział: 853, rozdział: 85395 Umowa z Ośrodkiem Rozwoju Edukacji w Warszawie z dnia 20.06.2014 r., nr umowy UDA-POKL.03.05.00-00-062/13-00
--

9. OSOBY USTALAJĄCE WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA:

Inspektor – Joanna Kaczorowska

10. INFORMACJA NA TEMAT WYSOKOŚCI ŚRODKÓW, JAKIE ZAMIERZA PRZEZNACZYĆ ZAMAWIAJĄCY NA SFINANSOWANIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

zł brutto: 40.000,00 PLN

11. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- W zakresie potwierdzenia spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna, że Wykonawca, który będzie uczestniczył w wykonywaniu tego zamówienia prowadził co najmniej 1 kursu dla nauczycieli tematycznie związane z przedmiotem zamówienia. Należy złożyć wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia przeprowadzonych szkoleń oraz załączyć dowody czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w zakresie odniesienia do punktu od 1 do 4 w opisie przedmiotu zamówienia ze specyfikacji.

Na potwierdzenie pozostałych warunków udziału w postępowaniu Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków, w tym zakresie za spełnienie uzna złożenie pisemnego oświadczenia z art.22 ust. 1.

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2b ustawy, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów lub osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. Ponadto Wykonawcy ubiegający się o zamówienie powinni nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1, 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE POWINIEN DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCA

1. Oświadczenie, że oferent spełnia warunki o udzielenie zamówienia na podstawie art. 22 ust.1.
2. Wykaz wykonanych a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1.
4. Oświadczenie z art. 26 ust. 2d o grupie kapitałowej.
5. Zamawiający wymaga aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (zaleca się potwierdzenie każdej zapisanej strony dokumentu).
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy , gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Spełnienie warunku udziału w postępowaniu będzie oceniane wg formuły **spełnia/nie spełnia**, zgodnie ze złożeniem wymaganych oświadczeń i dokumentów.

**13. OSOBY PRZYGOTOWUJĄCE OPIS SPOSOBU DOKONANIA
OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Joanna Kaczorowska

14. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryterium nr I – cena – 80 %,

Kryterium nr II – ilość godzin zajęć prowadzonych z grupami nauczycieli w ciągu ostatnich 3 lat pracy – 20%

15. OSOBY OKREŚLAJĄCE KRYTERIA OCENY OFERT

Joanna Kaczorowska

16. SKŁAD KOMISJI PRZETARGOWEJ (komisja przetargowa składa się z co najmniej trzech osób)

- 1) Przewodniczący Komisji – Ryszard Bartosik (Wicestarosta);
- 2) Wiceprzewodniczący Komisji – Roman Kacprzak (Sekretarz Powiatu);
- 3) Członek Komisji – Przemysław Jandy (Radca Prawny);
- 4) Członek Komisji – Monika Miško (Inspektor Wydziału Finansów);
- 5) Członek Komisji – Joanna Kaczorowska (Inspektor Wydziału Finansów).

**17. INNE OSOBY WYKONUJĄCE CZYNNOSCI ZWIĄZANE
Z PRZYGOTOWANIEM POSTĘPOWANIA** (wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności)

Turek, dnia roku.

Oświadczam, że wydatkowanie środków finansowych na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia zostało zaakceptowane przez Zarząd Powiatu Tureckiego

Zatwierdzam pod względem finansowym oraz potwierdzam zabezpieczenie środków finansowych na realizację przedmiotu zamówienia w wysokości określonej w niniejszym wniosku

Zatwierdził:

Zastępca Dyrektora
Wydziału Finansów

Monika Miśko

.....
Dyrektor Wydziału wnioskującego
o wszczęcie postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego

SKARBNIK

Teresa Borkowska

.....
Skarbnik Powiatu

STAROSTA

Mariusz Seńko

.....
Przewodniczący Zarządu