



OR.272.2.216.2018

Turek, dnia 30.07.2018r.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
**„Dostawa papieru kserograficznego dla Starostwa Powiatowego w Turku”**

**1. Zamawiający:**

Powiat Turecki reprezentowany przez Zarząd Powiatu Tureckiego

Adres:

Starostwo Powiatowe w Turku

ul. Kaliska 59

62 - 700 Turek

Tel.: + 48 (63) 222 32 00

e-mail: [zamowienia@powiat.turek.pl](mailto:zamowienia@powiat.turek.pl)

**2. Oznaczenie postępowania:**

Niniejsze postępowanie oznaczone jest numerem: OR.272.2.216.2018.

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podany numer.

**3. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 30000 EURO, zgodnie z przepisami uchwały nr 718/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 roku Zarządu Powiatu Tureckiego w sprawie ustalenia zasad udzielania zamówień, których przedmiotem są dostawy, usługi lub roboty budowlane o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro, wraz z późniejszymi zmianami.

**4. Pożądany termin realizacji przedmiotu zamówienia:**

Do 14 dni licząc od dnia złożenia zamówienia.

**5. Przedmiotem zamówienia jest:**

Dostawa papieru kserograficznego dla Starostwa Powiatowego w Turku.

Zamówienie obejmuje jednorazową dostawę, transport i rozładunek do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń w Starostwie Powiatowym w Turku następujących rodzajów papieru:

## 1) Papier A4 600 ryz

### 400 ryz (320 OR, 80 BR) :

Dostawa i rozładunek wraz z wniesieniem: Starostwo Powiatowe w Turku, Wydział Organizacyjny, ul. Kaliska 59, 62-700 Turek, pomieszczenie wskazane przez zamawiającego, piwnica-magazyn

- a) gramatura  $80 \pm 2 \text{ g/m}^2$
- b) białość-min 161  $\pm 2$  CIE
- c) grubość- $108 \pm 3 \mu\text{m}$
- d) nieprzezroczystość  $\geq 91 \%$
- e) papier musi posiadać możliwość obustronnego wkładania do urządzenia biurowego,
- f) papier musi być przeznaczony do zastosowania w urządzeniach biurowych, do kopiowania kserograficznego, drukowania laserowego i drukowania atramentowego
- g) 1 ryz musi zawierać min. 500 kartek

### 100 ryz:

Dostawa i rozładunek wraz z wniesieniem: Starostwo Powiatowe w Turku, Wydział Geodezji Starostwa Powiatowego w Turku, ul. Łąkowa 4a, 62-700 Turek, pokój nr 10

- a) gramatura  $80 \pm 2 \text{ g/m}^2$
- b) białość-min 161  $\pm 2$  CIE
- c) grubość- $108 \pm 3 \mu\text{m}$
- d) nieprzezroczystość  $\geq 91 \%$
- e) papier musi posiadać możliwość obustronnego wkładania do urządzenia biurowego,
- f) papier musi być przeznaczony do zastosowania w urządzeniach biurowych, do kopiowania kserograficznego, drukowania laserowego i drukowania atramentowego
- g) 1 ryz musi zawierać min. 500 kartek

### Odrębna faktura

### 100 ryz:

Dostawa i rozładunek wraz z wniesieniem: Starostwo Powiatowe w Turku, Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Turku, ul. Łąkowa 4, 62-700 Turek, pokój nr 331

- a) gramatura  $80 \pm 2 \text{ g/m}^2$
- b) białość-min 161  $\pm 2$  CIE
- c) grubość- $108 \pm 3 \mu\text{m}$
- d) nieprzezroczystość  $\geq 91 \%$
- e) papier musi posiadać możliwość obustronnego wkładania do urządzenia biurowego,
- f) papier musi być przeznaczony do zastosowania w urządzeniach biurowych, do kopiowania kserograficznego, drukowania laserowego i drukowania atramentowego
- g) 1 ryz musi zawierać min. 500 kartek

### Odrębna faktura

### Papier A4 600 ryz

**Razem: 400+100+100=600 ryz**

## 2) Papier A3 20 ryz:

### 20 ryz

Dostawa i rozładunek wraz z wniesieniem: Starostwo Powiatowe w Turku, Wydział Organizacyjny, ul. Kaliska 59, 62-700 Turek, pomieszczenie wskazane przez zamawiającego, piwnica-magazyn

a) gramatura 80+/-2g/m<sup>2</sup>

b) białość-min 161 +/-2 CIE

c) grubość-108+/-3 μm

d) nieprzezroczystość ≥ 91 %

e) papier musi posiadać możliwość obustronnego wkładania do urządzenia biurowego,

f) papier musi być przeznaczony do zastosowania w urządzeniach biurowych, do kopiowania kserograficznego, drukowania laserowego i drukowania atramentowego

g) 1 ryz musi zawierać min. 500 kartek

## 6. Sposób obliczenia ceny:

- 1) podaną w ofercie cenę ofertową stanowić będzie cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia i musi ona uwzględniać wszystkie wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego w dokumentacji zapytania ofertowego realizacji przedmiotu zamówienia;
- 2) cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić na „Formularzu oferty”;
- 3) cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## 7. Termin związania złożoną ofertą

- 1) składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 14 dni;
- 2) bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 8. Termin i miejsce składania ofert

Oferty na załączonym formularzu ofertowym (skan) należy przesłać na adres e mail: [zamowienia@powiat.turek.pl](mailto:zamowienia@powiat.turek.pl) nie później niż do dnia

**6 sierpnia (poniedziałek) 2018 roku do godz. 12:00.**

## 9. Wybór wykonawcy i ogłoszenie wyniku postępowania

- 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania;
- 2) zawiadomienie zostanie przesłane na adres mailowy podany w formularzu ofertowym.



## 10. Odbiór i wypłata wynagrodzenia

- 1) płatność zostanie dokonana w ciągu 14 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy;
- 2) podstawą wystawienia faktury będzie odbiór przedmiotu zamówienia bez uwag;
- 3) faktura winna być wystawiona na:

### **Faktura 1**

#### **Papier A4 400 ryz (Wydział Organizacyjny)**

Powiat Turecki  
ul. Kaliska 59  
62 - 700 Turek  
NIP: 668 19 40 189  
Regon: 311018982

#### **Papier A3 20ryz**

Powiat Turecki  
ul. Kaliska 59  
62 - 700 Turek  
NIP: 668 19 40 189  
Regon: 311018982

### **Faktura 2**

#### **Papier A4 100 ryz (Wydział Geodezji)**

Powiat Turecki  
ul. Kaliska 59  
62 - 700 Turek  
NIP: 668 19 40 189  
Regon: 311018982

### **Faktura 3**

#### **Papier A4 100 ryz (Wydział Komunikacji)**

Powiat Turecki  
ul. Kaliska 59  
62 - 700 Turek  
NIP: 668 19 40 189  
Regon: 311018982

## 11. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami:

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Pan Piotr Nowaczyk  
Dyrektor Wydziału Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Turku  
tel.: 63 222 3 210  
od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>  
lub pocztą elektroniczną na adres: [zamowienia@powiat.turek.pl](mailto:zamowienia@powiat.turek.pl).

Pani Aleksandra Kocańska  
Wydział Organizacyjny  
tel. 63 22 23 222  
od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>  
lub pocztą elektroniczną na adres: [zamowienia@powiat.turek.pl](mailto:zamowienia@powiat.turek.pl).

DYREKTOR  
WYDZIAŁU ORGANIZACYJNEGO  
Piotr Nowaczyk

