

Regulamin drugiego przetargu ustnego ograniczonego

1. Regulamin określa zasady przeprowadzenia drugiego przetargu ustnego ograniczonego wyłącznie do właścicieli działek oznaczonych nr ewid. 83, 82/2, 82/3 i 81/1, położonych w Skarżynie Kolonii, gm. Malanów.
2. Przedmiotem drugiego przetargu jest sprzedaż nieruchomości, położonej w Skarżynie Kolonii, gm. Malanów, obejmującej działkę oznaczoną nr ewid. 82/1, o pow. 0,1000 ha, stanowiącej własność Skarbu Państwa, dla której w Sądzie Rejonowym w Turku prowadzona jest księga wieczysta KN1T/00001362/1.
3. Organizatorem przetargu jest Starosta Turecki.
4. Wyłonienie nabywcy nieruchomości nastąpi w drodze przetargu ustnego ograniczonego.
5. Cena wywoławcza za nieruchomość wynosi 9 900,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy dziewięćset złotych).
6. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami Komisji Przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej. Na potwierdzenie tego faktu osoba biorąca udział w przetargu składa oświadczenie. Niezłożenie oświadczenia spowoduje niedopuszczenie takiej osoby do przetargu.
7. Przedstawiciele (w tym pełnomocnicy) uczestników przetargu winni przedstawić dokument obejmujący ich umocowanie (oryginał bądź poświadczony notarialnie odpis). W przypadku osób pozostających we wspólności majątkowej małżeńskiej osoba przystępująca do przetargu obowiązana jest przedłożyć zgodę małżonka na zaciągnięcie zobowiązania związanego z zawarciem umowy sprzedaży za kwotę ustaloną w przetargu. W przypadku, gdy umowa sprzedaży ma być zawarta z obojgiem małżonków pozostających we wspólności majątkowej, małżonkowie obowiązani są uczestniczyć wspólnie bądź też małżonek nieobecny na przetargu obowiązany jest udzielić małżonkowi obecnemu, pełnomocnictwa do uczestniczenia w tym przetargu w jego imieniu i składania oświadczeń związanych z przetargiem.
8. Do przetargu mogą przystąpić tylko osoby będące właścicielami działek oznaczonych nr

ewid. 83, 82/2, 82/3 i 81/1, położonych w Skarżynie Kolonii, gm. Malanów.

9. Przetarg odbędzie się dnia 30.01.2019 r. w siedzibie Starostwa Powiatowego Turku przy ul. Kaliskiej 59, w auli im. Solidarności nr 201. Rozpoczęcie przetargu nastąpi o godzinie 11.00.
10. Do przetargu zostaną dopuszczone osoby, które do dnia i godziny określonej w ogłoszeniu, tj. do dnia 25.01.2019 r. wniosą wadium oraz zgłoszą uczestnictwo wraz z wymaganymi dokumentami, a także złożą oświadczenie, o którym mowa w pkt 6. Dokumentami, tymi są:
 - a) oświadczenie oferenta, że jest właścicielem nieruchomości wyszczególnionych w pkt 8,
 - b) dokumenty bądź kopie dokumentów potwierdzające własność nieruchomości wyszczególnionych w pkt 8 (wypis z KW, akt notarialny, akt własności ziemi). Oryginały dokumentów zostaną zwrócone niezwłocznie po zakończeniu przetargu. W przypadku przedstawienia kserokopii dokumentów organizator przetargu zastrzega sobie możliwość żądania do wglądu podczas przetargu ich oryginałów.
11. Komisja przetargowa określi osoby, które zostały zakwalifikowane do uczestnictwa w przetargu ustnym ograniczonym na sprzedaż przedmiotowej nieruchomości. Lista osób zakwalifikowanych do przetargu zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Turku, na II piętrze, w dniu 22.01.2019 r., po godz. 14.00.
12. Wadium wynosi 495,00 zł (słownie: czterysta dziewięćdziesiąt pięć złotych) i należy je wnieść na rachunek bankowy Powiatu Tureckiego w Getin Noble Bank S.A., nr konta: **31 1560 0013 2781 4918 3000 0002**; za datę i godzinę wniesienia wadium uważa się datę i godzinę wpływu środków na rachunek bankowy Powiatu; osoby, które wpłaciły wadium po terminie nie zostaną dopuszczone do przetargu.
13. Wniesienie wadium jest równoznaczne z zapoznaniem się przez oferenta z regulaminem przetargu, warunkami przetargu, stanem faktycznym i prawnym nieruchomości będącej przedmiotem przetargu oraz ich akceptacją.
14. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu przeprowadza Komisja Przetargowa, powołana uchwałą, do której niniejszy regulamin jest załącznikiem. Komisja sprawuje także nadzór nad prawidłowym przebiegiem przetargu.
15. Przed otwarciem przetargu Komisja Przetargowa sprawdzi dane uczestników przetargu, umocowanie pełnomocników lub przedstawicieli oraz dowody wpłaty wadium.

16. Po czynności, o której mowa w pkt 14, Komisja sporządza listę uczestników przetargu i przyporządkowuje im numery, którymi będą się posługiwać w trakcie licytacji.
17. Przetarg rozpoczyna się z chwilą wywołania. Uczestnicy zgłaszają ustnie kolejne postąpienia do chwili, gdy mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, tj. 100,00 zł (sto złotych).
18. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
19. Cena zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą poprzez prawidłowe zgłoszenie postąpienia.
20. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę, po czym zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.
21. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nikt nie przystąpił do przetargu lub żaden z uczestników nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą.
22. Na czynności Komisji Przetargowej uczestnikom przetargu przysługuje skarga wnoszona w terminie 7 dni od ogłoszenia wyniku przetargu bezpośrednio do Wojewody Wielkopolskiego.
23. W przypadku wniesienia skargi wstrzymuje się czynności związane z zawarciem umowy.
24. Wojewoda Wielkopolski rozpatruje skargę w terminie nie dłuższym niż 7 dni. Wojewoda Wielkopolski może uznać skargę za uzasadnioną i nakazać powtórzyć niektóre czynności, albo unieważnić przetarg, bądź też uznać skargę za nieuzasadnioną.
25. Po rozpatrzeniu skargi, Wojewoda Wielkopolski zawiadamia skarżącego, a Starosta Turecki wywiesza niezwłocznie, na okres 7 dni, w swojej siedzibie, informację o sposobie rozstrzygnięcia skargi.
26. W przypadku niezaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną, Starosta Turecki niezwłocznie podaje do publicznej wiadomości, wywieszając w siedzibie Starostwa Powiatowego w Turku, na okres 7 dni, informację o wyniku przetargu, która zawierać będzie:
 - a) datę i miejsce oraz rodzaj przeprowadzonego przetargu,
 - b) oznaczenie działki będącej przedmiotem przetargu według ewidencji gruntów i księgi wieczystej,
 - c) liczbę osób dopuszczonych oraz osób niedopuszczonych do uczestniczenia w

przetargu,

- d) cenę wywoławczą za nieruchomość oraz najwyższą cenę osiągniętą w przetargu,
 - e) imię, nazwisko albo nazwę lub firmę osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości.
27. Wadium wniesione w pieniądzu przez uczestnika przetargu, który wygrał przetarg, zalicza się na poczet ceny nabycia.
28. Organizator przetargu zawiadomi osobę ustaloną jako nabywca nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży najpóźniej w terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
29. Ustaloną w drodze przetargu cenę nieruchomości, nabywca zobowiązany jest wpłacić na rachunek bankowy Powiatu Tureckiego w Getin Noble Bank S.A., nr konta: 04 1560 0013 2781 4918 3000 0003; koszty aktu notarialnego oraz wpisu do księgi wieczystej pokrywa nabywca nieruchomości.
30. W przypadku uchylenia się od zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości przez osobę ustaloną jako nabywca nieruchomości, przez co należy rozumieć w szczególności nieusprawiedliwione niestawiennictwo w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy, Starosta Turecki może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi. Nie wyłącza to odpowiedzialności tej osoby na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
31. Z zastrzeżeniem pkt 27 i 30, wadium zwraca się nie później niż przed upływem 3 dni od dnia, odpowiednio:
- a) odwołania przetargu
 - b) zamknięcia przetargu
 - c) unieważnienia przetargu
 - d) zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
32. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy sprzedaży.
33. Protokół z przeprowadzonego drugiego przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Starosta Turecki, jedna osoba ustalona jako nabywca nieruchomości oraz jeden przeznaczony jest dla celów notarialnych.
34. Protokół z przeprowadzonego drugiego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie Komisji Przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości.
35. Nabywcę obciążają ewentualne koszty okazania granic nieruchomości będącej

przedmiotem przetargu.

36. Starosta Turecki zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z ważnych powodów.
37. Regulamin niniejszy jest jawny.

STAROSTA

Dariusz Kałużny

