

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Turku

pomiędzy:

Powiatem Tureckim z siedzibą w Turku przy ul. Kaliskiej 59, reprezentowanym przez:

Dariusza Kałużnego - Starostę Tureckiego,

Władysława Karskiego – Wicestarostę,

przy kontrasygnacie Teresy Borkowskiej- Skarbnika Powiatu Tureckiego

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

..... ,

REGON: NIP.....

reprezentowanym przez :

zwanym dalej Wykonawcą

Niniejsza umowa została zawarta na skutek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr OR.272.2.33.2019.

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa materiałów biurowych do Starostwa Powiatowego w Turku z siedzibą przy ul. Kaliskiej 59.
2. Szczegółowe zestawienie materiałów, o których mowa w ust. 1, zawiera załącznik do umowy.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy w terminie do dnia

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały do siedziby Zamawiającego i je rozładować, na własny koszt i własnym staraniem.
2. O planowanym terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego najpóźniej na dwa dni robocze przed tym terminem, telefonicznie bądź za pomocą poczty elektronicznej.
3. Po dostarczeniu materiałów Zamawiający dokona odbioru; z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zawierający w szczególności dane Zamawiającego, dane

Wykonawcy, wskazanie przedmiotu umowy, ustalenia dotyczące zgodności przedmiotu dostawy z umową.

4. W przypadku dostarczenia materiałów niezgodnych z zamówieniem, Zamawiający może odmówić odbioru; Zamawiający wyznaczy Wykonawcy nowy termin na dostawę materiałów.
5. W przypadku niedostarczenia materiałów w terminie wyznaczonym stosownie do ust. 4, Zamawiający może odstąpić od umowy. Wynagrodzenie
6. Postanowienia ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio w przypadku dostarczenia części materiałów niezgodnych z zamówieniem.
7. Odbiór przedmiotu umowy nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania umowy i rękojmi.

§4

1. Za wykonanie umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

brutto zł

(słownie)

w tym **podatek VAT** w wysokości zł

(słownie)

cena nettozł

(słownie)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w szczególności koszty transportu i rozładunku.
3. Ceny jednostkowe materiałów biurowych nie mogą ulec zwiększeniu w okresie trwania umowy.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół bezusterkowego odbioru.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
6. W przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 4, podstawą wystawienia faktury jest dostarczenie całości zamówienia w sposób zgodny z umową.
7. Faktura wystawiana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na:
NABYWCA: Powiat Turecki z siedzibą w Turku, NIP 668-19-40-189
ul. Kaliska 59; 62-700 Turek

ODBIORCA: Powiat Turecki z siedzibą w Turku, NIP 668-19-40-189

ul. Kaliska 59; 62-700 Turek

8. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku odstąpienia od umowy w części, wynagrodzenie ulega zmniejszeniu o wartość części, której dotyczy odstąpienie.
10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) jeżeli zwłoka w wykonaniu umowy trwa dłużej niż 14 dni,
 - 2) jeżeli zwłoka w dostarczeniu materiałów w trybie określonym w § 3 ust. 4 trwa dłużej niż 7 dni.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni licząc od dnia, w którym dowiedział się o zaistnieniu podstawy do odstąpienia.
3. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych:
 - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień,
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Sądem właściwym miejscowo w sprawach wynikających z niniejszej umowy jest sąd siedziby Zamawiającego

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

.WYKONAWCA

ZA ZAMAWIAJĄCEGO

RADCA PRAWNY


Mateusz Jastrzębski
Pz-Kn-2839/11

Załącznik nr 1 do umowy nr.....

Lp.	Nazwa	Ilość
1	2	3
1.	Zszywki Sax-Ico Boxer 24/6, 25 kartek (opakowanie 1000 sztuk)	80 opakowań
2.	Spinacze biurowe okrągłe 33 mm (opakowanie 100 sztuk)	70 opakowań
3.	Spinacze biurowe okrągłe 50 mm (opakowanie 100 sztuk)	30 opakowań
4.	Koszulki na dokumenty PP, A4, folia 55µm (opakowanie 100 sztuk)	120 opakowań
5.	Długopis automatyczny olejowy z gumowym uchwytem niebieski	250 sztuk
6.	Długopis automatyczny olejowy z gumowym uchwytem czerwony	40 sztuk
7.	Długopis automatyczny olejowy z gumowym uchwytem czarny	50 sztuk
8.	Cienkopis czarny	50 sztuk
9.	Długopis automatyczny żelowy wodoodporny niebieski	150 sztuk
10.	Ołówek niełamliwy HB bez gumki	30 sztuk
11.	Klej do zdjęć Donau lub o parametrach równoważnych	50 sztuk
12.	Klipsy biurowe 25 mm (opakowanie 12 szt.)	4 opak.
13.	Klipsy biurowe 32 mm (opakowanie 12 szt.)	4 opak.
14.	Kostka biała klejona 85x85 mm	50 sztuk
15.	Zakreślacz z gumowaną rękojeścią końcówka, kolor zielony	30 sztuk
16.	Zakreślacz z gumowaną rękojeścią końcówka, kolor żółty	30 sztuk
17.	Zakreślacz z gumowaną rękojeścią końcówka, kolor różowy	30 sztuk
18.	Skoroszyt z Euro PP A4 (Opakowanie 20 sztuk)	50 opak.
19.	Segregator PP A4/75 wyposażony w mechanizm dźwigniowy z listwą zaciskową, wykonany z grubej tektury pokrytej schludną folią polipropylenową. Posiada sztywny i stabilny grzbiet z praktyczną etykietą wymienną do opisania zawartości.	150 sztuk
20.	Segregator PP A4/50 wyposażony w mechanizm dźwigniowy z listwą zaciskową, wykonany z grubej tektury pokrytej schludną folią polipropylenową. Posiada sztywny i stabilny grzbiet z praktyczną etykietą wymienną do opisania zawartości.	30 sztuk
21.	Taśma klejąca biurowa 24mm x 33m	40 sztuk

Załącznik nr 1 do umowy nr.....

22.	Teczka A4 lakierowana, wykonana z kartonu, wyposażona w gumkę wzdłuż długiego boku, posiada trzy wewnętrzne klapki zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem –mix kolorów	50 sztuk
23.	Teczka tekturowa biała wiązana A4 opakowanie 50 szt.	600 sztuk
24.	Teczka bezkwasowa do archiwizacji dokumentów gr.300g/m ³ wym:320x250x50 mm	300 sztuk
25.	Karteczki samoprzylepne 3x100 51x38 mm (opakowanie 3x100 kartek)	100 opak.
26.	Linijka 30 cm	15 sztuk
27.	Korektor w taśmie 5 mm x 8 m	60 sztuk
28.	Zakładki indeksujące 12 mm x 45 mm w 5 kolorach neonowych foliowe (opakowanie 5x25 szt)	40 opakowań
29.	Marker permanentny, wodoodporny czarny	40 sztuk
30.	Tusz do stempli Trodat NORIS czerwony 25 ml	10 sztuk.
31.	Tusz do stempli Trodat NORIS czarny 25 ml	5 sztuk
32.	Poduszka do stempli czerwona	2 sztuki
33.	Karteczki samoprzylepne 76x76 mm	140 sztuk
34.	Gumka do mazania Myszka	40 sztuk
35.	Rozszywacz	30 sztuk
36.	Korektor w piórze	10 sztuk
37.	Brulion A5, 60 kartek w kratkę sztywnej oprawie	8 sztuk
38.	Brulion A4, 96 kartek w kratkę sztywnej oprawie	15 sztuk
39.	Piankowa dwustronna taśma klejąca 19 mmx10m	10 sztuk
40.	Taśma bawełniana TB. 5/03 5 mm opakowanie 500 mb ph neutralne	3 szpule
41.	Folia laminacyjna A4 (opakowanie 100 szt)	3 opak.
42.	Folia laminacyjna A5 (opakowanie 100 szt)	1 opak.
43.	Folia laminacyjna A3 (opakowanie 100 szt)	1 opak.
44.	Koperta biała C4 HK	3.000 sztuk

Załącznik nr 1 do umowy nr.....

45.	Koperta biała C5 HK	3.000 sztuk
46.	Koperta biała DL HK	500 sztuk
47.	Koperta biała C6 HK 1.000 sztuk	10.000 sztuk (10opakowań x1000 szt.)
48.	Koperta B4 RBD HK 250x353x38mm brązowa 130g / m2 (250szt)	1.500 sztuk
49.	Dziurkacz metalowy z ogranicznikiem formatu	5 sztuk
50.	Kostka klej kolorowa 85x85 mm	100 sztuk
51.	Nożyczki	5 sztuk
52.	Pinezki beczułki tablicowe do tablic korkowych mix kolorów opakowanie 100 sztuk	100 sztuk
53.	Organizer stojący na biurko A4 z siatki metalowej-czarnej, moduł z 3 półek (w załączeniu zdjęcie)	2 sztuki
54.	Ofertówka A5 „L” (opakowanie 25 szt.)	100 szt. (4 opak.)
55.	Ofertówka A4 „L”	120 szt
56.	Zszywacz metalowy 25 k	5 sztuki
57.	Papier ozdobny płótno kremowy 120 g (opakowanie 50 sztuk)	600 sztuk (12 opakowań x50szt.)
58.	Papier szary rolka 100 cm X 5 m	5 rolek
59.	Taśma pakowa szara 48mmx46m	8 sztuk
60.	Teczka A4 wykonana z twardej tektury o grubości 2 mm, jednostronnie, barwiona pokryta folia polipropylenową, szerokość grzbietu 40 mm, wyklejka papierowa, zamykana na dwa rzepy mix kolorów	15 sztuk
61.	Długopis na sprężynce niebieski , podstawa przyklejana do powierzchni biurka	15 sztuk
62.	Papier biały gramatura 160 (opakowanie 250 arkuszy)	3 rzyzy
63.	Pudło archiwizacyjne A4 298x120x339 mm	300 sztuk
64.	Papier A4 biały 250 g opakowanie 250 sztuk (niekredowany)	5 opakowań
65.	Papier A4 biały 200 g opakowanie 250 sztuk (niekredowany)	4 opakowania
66.	Tablica korkowa brązowa 100 cmx80 cm	5 sztuk