



Załącznik nr 8 do SIWZ
**„Dostawa laptopów dla szkół ponadpodstawowych Powiatu Tureckiego i Starostwa Powiatowego
w Turku”**

WZÓR UMOWY

Przetarg nieograniczony

**„Dostawa laptopów dla szkół ponadpodstawowych Powiatu Tureckiego i Starostwa Powiatowego
w Turku”.**

część nr 1

**„Dostawa 4 szt. laptopów dla Wydziału Gospodarki Nieruchomościami
Starostwa Powiatowego w Turku”**

*Zamówienie realizowane w ramach dotacji Wojewody Wielkopolskiego na realizację
zadań z zakresu gospodarki nieruchomościami i środków władnych Powiatu Tureckiego*



IZP.273.____.2020

Załącznik nr 8 do SIWZ

**„Dostawa laptopów dla szkół ponadpodstawowych Powiatu Tureckiego
i Starostwa Powiatowego w Turku”
część nr 1 „Dostawa 4 szt. laptopów dla Wydziału Gospodarki Nieruchomościami
Starostwa Powiatowego w Turku”**

**WZÓR UMOWY
NR IZP.273.____.2020**

zawarta w dniu _____ 2020 roku, pomiędzy:

reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”, a

POWIATEM TURECKIM

z siedzibą: ul. Kaliska 59, 62 - 700 Turek

REGON: 311018982

NIP: 668-19-40-189

reprezentowanym przez:

- 1) Pana **Dariusza Kaluźnego** - Starostę Tureckiego,
- 2) Pana **Władysława Karskiego** - Wicestarostę,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu, Pani **Teresy Borkowskiej**,

zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z nich z osobna „Stroną”.

§ 1

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

Niniejszą umowę zawarto z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: „Dostawa laptopów dla szkół ponadpodstawowych Powiatu Tureckiego i Starostwa Powiatowego w Turku” część nr 1 „Dostawa 4 szt. laptopów dla Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Turku” przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego. Zamówienie będzie realizowane w ramach dotacji Wojewody Wielkopolskiego na realizację zadań z zakresu gospodarki nieruchomościami i środków własnych Powiatu Tureckiego

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zadanie, którego przedmiotem jest **dostawa laptopów w ilości 4 sztuk, zwanych dalej „sprzętem” dla Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Turku.**
2. Sprzęt, dostarczony w ramach realizacji niniejszej umowy musi być fabrycznie nowy, wolny od wad i praw osób trzecich, sprawny technicznie, musi spełniać wymagania opisane w SIWZ, musi zostać dostarczony wraz z certyfikatami, licencjami, deklaracjami zgodności CE, dokumentami niezbędnymi do dochodzenia uprawnień z tytułu gwarancji oraz instrukcjami w języku polskim. Licencja na system operacyjny winna być nieograniczona w czasie, nie może generować dla Zamawiającego dodatkowych kosztów i winna obejmować w szczególności nieodpłatne aktualizacje systemu. Sprzęt musi być dostarczony w oryginalnych opakowaniach producenta.
3. Sprzęt musi pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta przeznaczonego na teren Unii Europejskiej, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego produktu nie może stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich ani innych praw osób trzecich.
4. Wykonawca zrealizuje dostawę na podstawie Umowy, Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia SOPZ (załącznik nr 1 do Umowy) oraz złożonej oferty (załącznik nr 2 do Umowy). SOPZ oraz oferta stanowią integralną część Umowy.

§ 3

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i umiejętności oraz potencjał niezbędne do wykonania umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania powyższego zamówienia w terminie do dnia _____ 2020 roku, przy czym za dzień wykonania umowy uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Strony ustalają, że dostawa odbywać się będzie w ustalonych przez Strony dniach roboczych, w godzinach 8.00 - 15.00. Adres dostawy: **Starostwo Powiatowe w Turku**, ul. Kaliska 59, 62 – 700 Turek.
4. Transport sprzętu oraz jego koszt obciążają Wykonawcę.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu sprzętu do miejsca przeznaczenia.
6. Z czynności odbioru, Strony sporządzą protokół, który podpisany zostanie przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Podczas odbioru Strony dokonają sprawdzenia czy dostarczony sprzęt jest zgodny z umową, SIWZ i ofertą Wykonawcy oraz czy nie posiada wad.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, w toku odbioru, niezgodności dostarczonego sprzętu z umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia sprzętu zgodnego z umową i wyznaczy odpowiedni termin. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt i ryzyko dostarczyć sprzęt zgodny z umową w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z ust. 7, Zamawiający może wstrzymać się z odbiorem sprzętu do czasu dostarczenia przez

Wykonawcę sprzętu zgodnego z umową. Wstrzymanie odbioru nie powoduje pozostawiania Zamawiającego w zwłóce.

9. Opóźnienie wynikłe z dostarczenia sprzętu niezgodnego z umową nie powoduje wydłużenia terminu wykonania umowy, określonego w § 3 ust. 2.
10. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy oraz podpisanie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń Zamawiającego wynikających z wad sprzętu.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu wykonania zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: _____ **zł brutto** (słownie: _____).
2. Wynagrodzenie za całość przedmiotu umowy będzie płatne jednorazowo na podstawie faktury wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami, na konto bankowe wskazane na

fakturze, w terminie do 7 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Starostwa Powiatowego w Turku.

3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony protokół odbioru bez zastrzeżeń.
4. Faktura ma być wystawiona i dostarczona na adres Zamawiającego:
Powiat Turecki
ul. Kaliska 59, 62 - 700 Turek
NIP: 668 19 40 189
5. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca ma możliwość przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania w tym celu powinien podać numer zamówienia oraz wskazać w adresie PEF NIP Powiatu tj.: 668-19-40-189.
7. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 2 jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT to:
 - 1) Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
 - 2) podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
8. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz wskazania rachunku rozliczeniowego, na który ma wpłynąć wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

§ 5

GWARANCJA JAKOŚCI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Na dostarczony sprzęt zostanie udzielona _____ miesięczna gwarancja jakości producenta, liczona od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, co zostanie zapisane na kartach _____ gwarancyjnych dostarczonych ze sprzętem.
2. Gwarancja obejmuje w szczególności wszystkie wykryte podczas eksploatacji wady, powstałe

w czasie prawidłowego użytkowania.

3. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad sprzętu, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę pisemnie, e-mailem lub faksem o stwierdzonych wadach, po czym Strony ustalają sposób postępowania z wadliwym sprzętem.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzania do obrotu oprogramowania zainstalowanego na dostarczonym sprzęcie oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia niniejszej umowy będzie uprawniony do korzystania w ramach zwykłego użytku z wszelkiego oprogramowania dostarczonego ze sprzętem.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny w zakresie zawartych z osobami trzecimi umów licencyjnych.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 3 ust. 2 - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
 - 3) w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.
2. Kary umowne podlegają sumowaniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy określonego w § 3 ust. 2.
2. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od Umowy, w mocy pozostają postanowienia umowne dotyczące kar umownych przewidzianych na wypadek odstąpienia.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8

ZMIANY UMOWY

Strony przewidują możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień Umowy, zgodnych z treścią art. 144 ust. 1 pkt 1 pzp w stosunku do treści Oferty Wykonawcy w następujących przypadkach:

- 1) w zakresie zmiany terminu dostawy - jeżeli z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie pierwotnego terminu; termin dostawy zostanie przedłużony o czas trwania przeszkody;
- 2) zmiany stawki podatku VAT cena brutto zostanie określona na podstawie ceny netto oraz stawki VAT obowiązującej Wykonawcę w dniu wystawienia faktury,
- 3) powstania możliwości dostarczenia sprzętu z zastosowaniem nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych i technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy i nie powodujących podwyższenia ceny.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dokonanie cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy przez Wykonawcę wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory powstałe na gruncie stosowania Umowy, wynikłe w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji pomiędzy Stronami. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w terminie 30 dni od dnia wszczęcia negocjacji, spór rozstrzygnie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Postanowienia dotyczące 30 dniowych negocjacji nie znajdą zastosowania w przypadku, gdy w tym terminie zapadłby termin przedawnienia roszczenia.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia _____ 2020 roku

WYKONAWCA:

(pieczęć firmowa)



(pieczęć imienna i podpis)

ZAMAWIAJĄCY:

(pieczęć firmowa)



(pieczęć imienna i podpis)



(pieczęć imienna i podpis)



(pieczęć imienna i podpis)

RADCA PRAWNY
Magdalena Miłolańczyk
Pg. 3835

NACZELNIK
Wydziału Podarki i Opieki Społecznej
Michał R. [Signature]

**NACZELNIK Wydziału Inwestycji,
Zmówień Publicznych i Zakupów**
Rafał Kacprzak

SKARBNIK
Teresa Borkowska